

EXPEDIENTE

• PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERANÇA •

93º Ano da Emancipação Política do Município

• PODER EXECUTIVO •

PREFEITO
NÓBSON PEDRO DE ALMEIDA

VICE-PREFEITA
ROSIMERE BRONZEADO VIEIRA

CHEFE DE GABINETE
EDMILSON LOPES DE MORAIS

PROCURADOR-GERAL
ARTHUR RICHARDISSON EVARISTO DINIZ

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
ÂNGELA MARIA LIRA DE SOUZA SALES ROCHA

SECRETÁRIO DE AGRICULTURA, RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE
CARLOS ANDRÉ DE ALMEIDA

SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA E SERVIÇO SOCIAL
TAINANA HONORADO GRANGEIRO

SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO, EVENTOS E TURISMO

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
MICHAEL LOPES DA SILVA

SECRETARIO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER/SECMEL

SECRETÁRIO DE FINANÇAS
CLODOALDO ÁLVARO PEREIRA DA SILVA

SECRETÁRIO DE OBRAS, URBANISMO E TRANSPORTES
ADONIS ADONAI COSTA FREIRE

SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO
AUDALÉCIO ANTONIO BEZERRA NÓBREGA

SECRETÁRIA DE SAÚDE
LANÍSIA BIANCA PASSOS DE OLIVEIRA

AUTARQUIA MUNICIPAL FUNPREVE
PRESIDENTE: ANDRÉ RICARDO COELHO DA COSTA

HOSPITAL MUNICIPAL DR. MANUEL CABRAL DE ANDRADE
DIRETORA GERAL: ACIRLENY DA SILVA MORAIS

Prefeitura Municipal de Esperança – Paraíba
Rua Antenor Navarro, 837 - Lirio Verde - CEP 58.135-000
Fone: (83) 3361-3801 / Fax: (83) 3361-3802
Site: www.esperanca.pb.gov.br | E-mail: prefeitura@esperanca.pb.gov.br

• CÂMARA MUNICIPAL DE ESPERANÇA •

“Casa de Francisco Bezerra da Silva”

• PODER LEGISLATIVO •

MESA DIRETORA - BIÊNIO 2017/2018

17ª Legislatura: 2017/2020 | 1ª Sessão Legislativa: 2017 | 2º Período Ordinário

CARLOS LUIZ DE ARRUDA CÂMARA (PSB) PRESIDENTE
ADAILTON DOS SANTOS (PMDB) VICE-PRESIDENTE
NIELLY DOS SANTOS DIAS (PSC) 1º SECRETÁRIO
ALEXANDRE DE ALMEIDA (PP) 2º SECRETÁRIO

DEMAIS VEREADORES

ADJAILSON COSTA (PP)
ADÍLIO MAIA DA SILVA (PTB)
GENIVAL DE ANDRADE (PTB)
JOELMIR DA CUNHA RIBEIRO (PTB)
JOSÉ ADELTON DA SILVA MORENO (PSC)
JOSINALDO FERREIRA DINIZ (PMDB)
NAHIM G. DOS S. CAVALCANTE (PMDB)
ROBERTO COELHO DA COSTA (PSB)
RODRIGO ALVES (PSB)

FINALIZAÇÃO

• SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO •

SEÇÃO I – ATOS DO PODER EXECUTIVO

GABINETE | PROCURADORIA GERAL

LEIS ORDINÁRIAS

LEI Nº 306, 27 DE DEZEMBRO DE 2017.

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA, Estado da Paraíba, Faz saber que o Poder Legislativo aprova e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica aprovado o Orçamento Programa do Município de Esperança, Estado da Paraíba, para o exercício financeiro de 2018, discriminados pelos anexos integrantes desta Lei e que estima a Receita em R\$ 79.461.535,00 (setenta e nove milhões, quatrocentos e sessenta e um mil quinhentos e trinta e cinco reais), e fixa a Despesa em igual valor.

Parágrafo único. O orçamento de que trata o “caput” deste artigo compreenderá o Orçamento do Poder Legislativo, o Orçamento Fiscal e de Seguridade Social do Poder Executivo; e Fundos ligados diretamente a Unidade Orçamentária da Administração Pública Municipal.

Art. 2º A Receita será realizada mediante a arrecadação dos tributos, contribuições, transferências correntes e outras receitas correntes e de capital, na forma da legislação em vigor, com o seguinte desdobramento:

1 – RECEITAS CORRENTES	R\$ 79.028.610,00
- Receita Tributária	R\$ 4.154.200,00
- Receita de Contribuições	R\$ 6.173.700,00
- Receita Patrimonial	R\$ 805.000,00
- Receita de Serviços	R\$ 26.000,00
- Transferências Correntes	R\$ 65.237.410,00
- Outras Receitas Correntes	R\$ 2.632.300,00
2 – RECEITAS DE CAPITAL	R\$ 7.048.325,00
- Transferências de Capital	R\$ 7.048.325,00
3 – DEDUÇÃO DE RECEITAS CORRENTES	- R\$ 6.615.400,00
- Dedução de Transferências Correntes	- R\$ 6.615.400,00
TOTAL: (1+2-3)	R\$ 79.451.535,00

Art. 3º A Despesa seria realizada de modo a atender aos encargos do Município, com a Manutenção dos Serviços Públicos de acordo com o desdobramento abaixo:

1 – DESPESAS CORRENTES	R\$ 69.142.435,00
- Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 51.376.110,00
- Juros e Encargos da Dívida	R\$ 10.000,00
- Outras Despesas Correntes	R\$ 17.756.325,00
2 – DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 10.009.100,00
- Investimentos	R\$ 9.791.100,00
- Inversão Financeira	R\$ 504.000,00
- Amortização da Dívida	R\$ 308.000,00
3 – RESERVA PREVIDENCIÁRIA	R\$ 200.000,00
- Reserva de Contingência	R\$ 200.000,00
4 – RESERVAS DE CONTINGÊNCIA	R\$ 110.000,00
- Reserva de Contingência	R\$ 110.000,00
TOTAL: (1+2+3)	R\$ 79.451.535,00

Art. 4º Para execução do Orçamento de que trata esta Lei, fica o Poder Executivo autorizado a:

I - contratar mediante as garantias que ajustar operações de crédito por antecipação da Receita até o limite de 10% (dez por cento) do total da Receita estimada;

II - abrir crédito suplementar até o limite de 50 % (cinquenta por cento) do total da despesa fixada nesta lei, de acordo com o artigo 29 da Lei Municipal nº 292 de 19 de junho de 2017, e art. 7º e 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964.

Art. 5º Esta lei entra em vigor no dia 1º de janeiro de 2018, revogam-se as disposições em contrário.

Esperança/PB, 27 de dezembro de 2017. 92º da Emancipação Política.

NOBSON PEDRO DE ALMEIDA
Prefeito

LEI Nº 307, 27 DE DEZEMBRO DE 2017.

INSTITUI O PROGRAMA GESTÃO PACTUADA,
DISPÕE SOBRE A QUALIFICAÇÃO DE

ORGANIZAÇÕES SOCIAIS E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA, Estado da Paraíba, Faz saber que o Poder Legislativo aprova e eu sanciono a seguinte lei:

CAPÍTULO I**DO PROGRAMA GESTÃO PACTUADA**

Art. 1º Fica instituído, no Município de Esperança/PB, o Programa Gestão Pactuada, visando disciplinar a atuação conjunta dos órgãos e entidades públicas, das entidades qualificadas como Organização Social e das entidades privadas, na realização de atividades públicas não exclusivas, mediante o estabelecimento de critérios para sua atuação, qualificação e de mecanismos de coordenação, fiscalização e controle das atividades delegadas, nos termos da Lei Federal nº 9.637, de 15 de maio de 1998.

Parágrafo único. O Programa ora instituído tem por objetivos:

I - assegurar a prestação de serviços públicos específicos com autonomia administrativa e financeira, através da descentralização com controle de resultados;

II - garantir o acesso aos serviços pela simplificação das formalidades e implantação da gestão participativa, integrando a sociedade civil organizada;

III - redesenhar a atuação do Município no desenvolvimento das funções sociais, com ênfase nos modelos gerenciais flexíveis e no controle por resultados, baseado em metas e indicadores de desempenho; e.

IV - possibilitar a efetiva redução de custos e assegurar transparência na alocação e utilização de recursos.

Art. 2º O Poder Executivo, como agente do sistema de administração pública municipal, tem como objetivo primordial elaborar, implantar e implementar programas e atividades que representem os princípios emanados da Constituição Federal e da Constituição Estadual, em estreita articulação com os demais Poderes e as outras esferas de Governo, sendo responsável pela correta aplicação dos meios e recursos que mobilizem sua ação executiva.

§1º O resultado das ações empreendidas pelo Poder Executivo Municipal deve propiciar a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida da população do Município, no âmbito social, econômico e institucional, e a perfeita integração ao esforço do desenvolvimento nacional.

§2º Considerar-se-á, para fins desta Lei:

I - atividades públicas exclusivas do Município aquelas que só podem ser exercidas diretamente pelo poder Público;

II - atividades de essencial interesse público não exclusivas do Município aquelas que, exercidas pelo poder público, sem caráter de exclusividade, são, também, por previsão constitucional, exercidas por pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas.

§3º O Poder Executivo exercerá as atividades públicas exclusivas do Município e as atividades de essencial interesse público não exclusivas do Estado, de sua competência:

I - diretamente, através de:

- a) órgãos integrantes da administração direta;
- b) órgãos da administração indireta.

II - indiretamente, através de:

- a) consórcio e delegação a outros entes federados;
- b) contratos de gestão com organizações sociais;
- c) contratos de gestão com Órgão da Administração Direta e Indireta;

- d) termo de parceria com empresas privadas;
- e) termo de parceria com organizações sociais;
- f) termo de parceria com organização da sociedade civil de interesse público;

g) convênios com entidades de direito público e privado;

h) contrato de prestação de serviço com entidades públicas e privadas;

- i) concessão, permissão e autorização de serviços públicos;
- j) credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para fins determinados.

§4º O Poder Executivo Municipal poderá qualificar como organizações sociais pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, cujas atividades sejam dirigidas ao ensino, à pesquisa científica, ao desenvolvimento tecnológico, à prestação e preservação do meio ambiente, à cultura, ao desenvolvimento urbano, à assistência social e à saúde, atendidos os requisitos previstos nesta lei.

§5º Para fins desta Lei, consideram-se entidades sem fins lucrativos, a pessoa jurídica de direito privado que não distribui, entre sócios, associados, conselheiros, diretores, empregados ou doadores, eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, bonificação, participação ou parcelas do seu patrimônio, auferido mediante o exercício de suas atividades, e que os aplica integralmente na consecução dos objetivos sociais.

CAPÍTULO II**DA QUALIFICAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES SOCIAIS**

Art. 3º A qualificação das entidades sem fins lucrativos como Organização Social dar-se-á por Decreto do Chefe do Poder Executivo, observadas as disposições desta Lei, da legislação municipal, estadual e federal pertinente e dos respectivos regulamentos.

SEÇÃO I**DAS ORGANIZAÇÕES SOCIAIS**

Art. 4º As pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, cujas atividades sejam dirigidas à promoção ou à execução das atividades públicas não exclusivas definidas no § 4º do Art. 2º desta Lei poderão habilitar-se à qualificação como organização social, para fins de assunção e execução, no seu âmbito de atuação, de atividades e serviços atualmente desempenhados por órgãos públicos e entidades vinculadas ao Poder Público Estadual, desde que comprovem o • registro de seu ato constitutivo e atendam aos seguintes requisitos:

I - natureza social de seus objetivos relativos à respectiva área de atuação;

II - finalidade não lucrativa, com a obrigatoriedade de investimento de seus excedentes financeiros no desenvolvimento das próprias atividades;

III - previsão expressa de ter, como órgãos de deliberação superior e de direção, um Conselho de Administração e uma Diretoria definida nos termos do estatuto, asseguradas àquela composição e atribuições normativas e de controle básicas previstas nesta Lei;

IV - previsão de participação, no órgão colegiado de deliberação superior, de representantes do Poder Público e de membros da comunidade, de notória capacidade profissional e idoneidade moral;

V - composição e atribuições da diretoria;

VI - obrigatoriedade de publicação anual, no Quinzenário Oficial do Município, dos relatórios financeiros e do relatório de execução do contrato de gestão;

VII - no caso de associação civil, a aceitação de novos associados, na forma do estatuto;

VIII - proibição, em qualquer hipótese, de distribuição de bens ou de parcela do patrimônio líquido, inclusive em razão do desligamento, retirada ou falecimento de associado ou membro da entidade;

IX - previsão de incorporação integral do patrimônio, dos legados ou das doações que lhe forem destinados, bem como dos excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, em caso de extinção ou desqualificação, ao patrimônio de outra organização social qualificada na mesma área de atuação ou ao patrimônio do Município, na proporção dos recursos e bens por este alocados.

Art. 5º O Conselho de Administração deve estar estruturado nos termos que dispuser o respectivo estatuto, observado o disposto no Art. 3º da Lei Federal nº 9.637, de 15 de maio de 1998.

Art. 6º Para fins de atendimento dos requisitos de qualificação devem ser atribuídas privativas do Conselho de Administração, dentre outras:

I - fixar o âmbito de atuação da entidade para consecução do seu objeto;

II - aprovar a proposta de contrato de gestão da entidade;

III - aprovar a proposta de orçamento da entidade e o programa de investimentos;

IV - designar e dispensar os membros da diretoria;

V - fixar a remuneração dos membros da diretoria, respeitados os valores praticados pelo mercado, na região e setor correspondentes a sua área de atuação;

VI - aprovar e dispor sobre a alteração dos estatutos e a extinção da entidade por maioria, no mínimo, de dois terços de seus membros;

VII - aprovar o regimento interno da entidade, que deve dispor, no mínimo, sobre a estrutura, a forma de gerenciamento, os cargos e as respectivas competências;

VIII - aprovar, por maioria, no mínimo, de dois terços de seus membros, o regulamento próprio, contendo os procedimentos que devem ser adotados para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, bem como o plano de cargos, salários e benefícios dos empregados da entidade;

IX - aprovar e encaminhar ao órgão supervisor da execução do contrato de gestão os relatórios gerenciais e de atividades da entidade, elaborados pela diretoria;

X - fiscalizar o cumprimento das diretrizes e metas definidas e aprovar os demonstrativos financeiros e contábeis e as contas anuais da entidade, com auxílio de auditoria externa.

Art. 7º A qualificação da Organização Social será dada mediante Decreto, após requerimento da interessada, contendo a indicação do serviço que pretende executar, os meios e os recursos necessários à sua prestação, além de manifestação expressa de submissão às disposições desta Lei e de comprometimento com os seguintes objetivos:

I - adoção de modelos gerenciais flexíveis, autonomia de gestão, controle por resultado e adoção de indicadores adequados de avaliação do desempenho e da qualidade dos serviços do Municípios; e.

II - redução de custos, racionalização de despesas com bens e serviços e transparência na sua alocação e utilização.

**SEÇÃO II
DA SELEÇÃO**

Art. 8º A seleção de Organizações Sociais, para fins de transferência, far-se-á com observância das seguintes etapas:

I - publicação do edital;

II - recebimento e julgamento das propostas;

III - exame de regularidade jurídico-fiscal, da boa situação financeira e da necessária experiência do Contrato de Gestão.

Art. 9º O edital conterá:

I - descrição detalhada da atividade a ser transferida e dos bens e

equipamentos a serem destinados para esse fim;

II - critérios objetivos para o julgamento da proposta mais vantajosa para a administração pública;

III - prazo para apresentação da proposta de trabalho;

IV - metas mínimas a serem atendidas e/ou superadas pela Contratada em dado prazo ou período, durante a execução do Contrato de Gestão, definidas em termos de unidades fiscais ou índices.

Art. 10. A proposta de trabalho apresentada pela Organização Social deverá conter os meios necessários à prestação dos serviços a serem transferidos, e, ainda:

I - especificação do programa de trabalho proposto;

II - definição de metas operacionais, indicativas de melhoria da eficiência e qualidade do serviço, do ponto de vista econômico, operacional e administrativo, e os respectivos prazos de execução;

III - definição de indicadores adequados de avaliação de desempenho e de qualidade na prestação dos serviços autorizados;

IV - comprovação da regularidade jurídico-fiscal e da boa situação econômico-financeira da entidade;

V - comprovação de experiência técnica para desempenho da atividade objeto do Contrato de Gestão.

§ 1º A comprovação da boa situação financeira da entidade far-se-á através do cálculo de índices contábeis usualmente aceitos.

§ 2º A exigência do inciso V deste artigo limitar-se-á à demonstração, pela entidade, de sua experiência gerencial na área relativa ao serviço a ser transferido, bem como da capacidade técnica do seu corpo funcional, podendo o edital estabelecer, conforme recomende o interesse público, e considerando a natureza dos serviços a serem transferidos, tempo mínimos de existência prévia das entidades interessadas a participar do procedimento de seleção.

§ 3º Na hipótese de o edital não estabelecer tempo mínimo de existência prévia, as entidades com menos de 01 (um) ano de funcionamento comprovarão experiência gerencial através da qualificação de seu corpo diretivo.

Art. 11. No julgamento das propostas, serão observados, além de outros definidos em edital, os seguintes critérios:

I - economicidade;

II - otimização dos indicadores objetivos de eficiência e qualidade do serviço.

Art. 12. A Organização Social poderá ser convidada a assinar o Contrato de Gestão, sem a exigência da seleção prévia a que se refere esta Lei:

I - se demonstrada à inviabilidade de competição; ou

II - em situação excepcional, com vistas à preservação da execução do serviço indispensável, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, prorrogável uma única vez por igual período.

Parágrafo único. Para os efeitos desta Lei, dar-se-á inviabilidade de competição, quando:

I - após a publicidade do edital a que se refere esta Lei, apenas uma entidade houver manifestado interesse pela gestão da atividade a ser transferida;

II - houver impossibilidade material ou técnica das demais entidades participantes, caso em que deverá ser ouvido o Conselho da área correspondente à atividade a ser transferida.

CAPÍTULO III DO CONTRATO DE GESTÃO

Art. 13. Para os efeitos desta Lei, entende-se por Contrato de Gestão o instrumento firmado entre o Poder Público e a entidade qualificada como Organização Social, com vistas à formação de parceria entre as partes para fomento e execução de atividades relativas às áreas relacionadas no Art. 2º desta Lei.

Art. 14. O Contrato de Gestão será instrumentalizado sempre por escrito, com as atribuições, responsabilidades e obrigações a serem cumpridas pelo Município e pela Organização Social, observando as regras gerais de direito público e deverá conter cláusula que disponham sobre:

I - atendimento indiferenciado aos usuários dos serviços objeto do Contrato de Gestão;

II - indicação de que, em caso de extinção da Organização Social ou rescisão do Contrato de Gestão, o seu patrimônio, os legados e as doações que lhe forem destinados, bem como os excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, serão incorporados ao patrimônio do Município ou ao de outra Organização Social, qualificada na forma desta Lei, ressalvados o patrimônio, bens e recursos pré-existentis ao Contrato ou adquiridos com recursos a ele estranhos;

III - adoção de práticas de planejamento sistemático das ações da Organização Social, mediante instrumentos de programação, orçamento, acompanhamento e avaliação de suas atividades, de acordo com as metas pactuadas;

IV - obrigatoriedade de publicação anual, no Quinzenário Oficial do Município, de demonstrações financeiras, elaboradas em conformidade com os princípios fundamentais de contabilidade e do relatório de execução do contrato de gestão;

V - obrigatoriedade de especificar o programa de trabalho proposto pela Organização Social, estipular as metas a serem atingidas os respectivos prazos de execução, bem como os critérios objetivos de avaliação de desempenho, inclusive mediante indicadores de qualidade e produtividade;

VI - estipulação de limites e critérios para remuneração e vantagens, de qualquer natureza, a serem pagas aos dirigentes e empregados da Organização Social, no exercício de suas funções;

VII - vinculação dos repasses financeiros, que forem realizados pelo Município, ao cumprimento das metas pactuadas no Contrato de Gestão.

§ 1º Em casos excepcionais e sempre em caráter temporário, visando à continuidade da prestação dos serviços e mediante autorização prévia e expressa do seu Conselho Administrativo, a Organização Social poderá contratar profissional com remuneração superior aos limites de que trata o inciso VI deste artigo.

§ 2º A contratação efetuada nos termos do parágrafo anterior deverá ser imediatamente submetida à apreciação do Poder Público, através da Secretaria de Município da área, e não importará incremento dos valores do Contrato de Gestão.

Art. 15. É condição indispensável para a assinatura do Contrato de Gestão a prévia qualificação como Organização Social da entidade selecionada.

Art. 16. São responsáveis pela execução, acompanhamento e fiscalização do Contrato de Gestão de que trata esta Lei, no âmbito das Organizações Sociais:

I - a Diretoria da entidade, à qual caberá executar o Contrato de Gestão e, se for o caso, fiscalizar a execução em relação às suas entidades filiações;

II - os órgãos deliberativos e de fiscalização da entidade.

Art. 17. O acompanhamento e a fiscalização da execução do Contrato de Gestão, sem prejuízo da ação institucional dos demais órgãos normativos e de controle interno e externo do Município, serão efetuados:

I - quanto às metas pactuadas e aos resultados alcançados, pelos órgãos competentes da Secretaria de Município da área;

II - quanto ao aprimoramento da gestão da Organização Social e à otimização do padrão de qualidade na execução dos serviços e no atendimento ao cidadão, pelo Poder Público.

Art. 18. A prestação de contas da Organização Social, a ser apresentada trimestralmente, ou, a qualquer tempo, conforme recomende o interesse público, far-se-á através de relatório pertinente à execução do Contrato de Gestão, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados, acompanhado dos respectivos demonstrativos financeiros.

Parágrafo único. Ao final de cada exercício financeiro, a Organização Social deverá elaborar consolidação dos relatórios e demonstrativos de que trata este artigo e encaminhá-la à Secretaria de Município da área.

Art. 19. O órgão competente da Secretaria de Município da área, responsável pela supervisão, fiscalização e avaliação do Contrato de Gestão, emitirá relatório técnico sobre os resultados alcançados pelas Organizações Sociais na execução do Contrato de Gestão, bem como sobre a economicidade do desenvolvimento das respectivas atividades, e o encaminhará ao Titular da respectiva Pasta e ao órgão deliberativo da entidade, até o último dia do mês subsequente ao encerramento de cada trimestre do exercício financeiro.

§ 1º Ao final de cada exercício financeiro, será elaborada consolidação dos relatórios técnicos de que trata este artigo devendo o Secretário da área encaminhá-la, acompanhado de seu parecer conclusivo, à Controladoria Geral do Município e ao Tribunal de Contas do Estado.

§ 2º Caso as metas pactuadas no Contrato de Gestão não sejam cumpridas em, pelo menos, 90% (noventa por cento), o Secretário da área relativa ao serviço transferido deverá submeter os relatórios técnicos de que trata o caput deste artigo, acompanhados de justificativa a ser apresentada pela Organização Social à Secretaria do Município da Administração.

§ 3º Com base na manifestação do Secretário da área, deverá, conforme o caso, ouvir a Secretaria do Município da Administração para decidir, alternativamente, sobre a aceitação da justificativa, a indicação de medidas de saneamento ou a rescisão do Contrato de Gestão.

§ 4º Caso o cumprimento das metas pactuadas seja inferior a 80% (oitenta por cento), serão remetidos também ao Tribunal de Contas do Estado os relatórios de execução do contrato e os demonstrativos financeiros da Organização Social.

Art. 20. Os servidores do órgão competente da Secretaria de Município da área, responsável pela supervisão, fiscalização e avaliação do Contrato de Gestão, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade na utilização de recursos ou bens de origem pública, dela darão ciência à Controladoria Geral do Município, à Procuradoria Geral do Município e ao Tribunal de Contas do Estado, para as providências relativas aos respectivos âmbitos de atuação, sob pena de responsabilidade solidária.

Art. 21. O Poder Executivo avaliará anualmente a otimização do padrão de qualidade na execução dos serviços e no atendimento ao cidadão, bem como o aprimoramento da gestão das Organizações Sociais, na forma que dispuser o regulamento.

Parágrafo único. A qualquer tempo e conforme recomende o interesse público, o Poder Público requisitará às Organizações Sociais as informações que julgar necessárias.

CAPÍTULO IV DA INTERVENÇÃO DO MUNICÍPIO NO SERVIÇO TRANSFERIDO

Art. 22. Na hipótese de risco quanto ao regular cumprimento das obrigações assumidas no Contrato de Gestão, poderá o Município assumir a execução dos serviços que foram transferidos, a fim de manter a sua continuidade.

§ 1º A intervenção será feita através de Decreto do Chefe do Poder Executivo, que indicará o interventor e mencionará os objetivos, limites e duração, a qual não ultrapassará 180 (cento e oitenta) dias.

§ 2º Decretada à intervenção, o Secretário de Município a quem compete à supervisão, fiscalização e avaliação da execução de Contrato de Gestão deverá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato respectivo, instaurar procedimento administrativo para apurar as causas determinantes da medida e definir responsabilidades, assegurado o direito de ampla defesa.

§ 3º Cessadas as causas determinantes da intervenção e não constatada culpa dos gestores, a Organização Social retornará a execução dos serviços.

§ 4º Comprovado o descumprimento desta Lei ou do Contrato de Gestão, será declarada a desqualificação da entidade como Organização Social, com a reversão do serviço ao Município, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

§ 5º Enquanto durar a intervenção, os atos praticados pelo interventor deverão seguir todos os procedimentos legais que regem a Administração Pública Municipal.

CAPÍTULO VI DA DESQUALIFICAÇÃO

Art. 23. Constatado, a qualquer tempo, o descumprimento das disposições contidas no contrato de gestão, o Poder Executivo promoverá sua apuração em processo regular, em que se assegure ampla defesa, podendo proceder à desqualificação da entidade como organização social, respondendo os seus dirigentes, individual e solidariamente, pelos danos ou prejuízos decorrentes de sua ação ou omissão.

Parágrafo único. A desqualificação importará reversão dos bens permitidos e dos valores disponíveis entregues à utilização da organização social, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

CAPÍTULO VII DO FOMENTO ÀS ATIVIDADES SOCIAIS

Art. 24. As entidades qualificadas como Organizações Sociais ficam equiparadas, para efeitos tributários, às entidades reconhecidas de interesse social e de utilidade pública, enquanto vigorar o Contrato de Gestão.

Art. 25 Para o cumprimento do contrato de gestão, poderão ser destinados, às organizações sociais, pessoal, serviços e bens públicos, através de permissão de uso, dispensada a licitação, consoante cláusula expressa do contrato de gestão.

§ 1º São assegurados às organizações sociais os créditos previstos no orçamento e as respectivas liberações financeiras, de acordo com o cronograma de desembolso previsto no contrato de gestão.

§ 2º Poderá ser adicionada, aos créditos orçamentários destinados ao custeio do contrato de gestão, parcela de recursos para compensar desligamento de servidor cedido, desde que haja justificativa expressa da necessidade.

Art. 26. Os bens móveis permitidos para uso poderão ser permutados por outros de igual ou maior valor, condicionado a que estes passem a integrar o patrimônio do Município, após prévia avaliação e expressa autorização do Poder Público.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 27. As Organizações Sociais qualificadas pelo Poder Executivo da União, dos Estados, do Distrito Federal e/ou de Municípios com 20.000,00 (vinte mil) habitantes ou mais, a partir de comunicação de sua regularidade, terão a confirmação de sua qualificação, por ato do Secretário do Município da Administração.

Parágrafo único. A comunicação de que trata o caput se fará ao Secretário do Município da Administração acompanhada de cópia do Decreto e respectiva publicação em veículo de imprensa oficial através do qual a entidade foi qualificada como Organização Social, como definido no caput deste artigo.

Art. 28. É vedada às entidades qualificadas como Organizações Sociais a participação em campanhas de interesse público partidário ou eleitorais, sob quaisquer meios ou formas.

Art. 29. O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de até 180 (cento e oitenta) dias, no que couber.

Art. 30. As despesas com a execução da presente Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 31. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 32. Revogam-se as disposições em contrário.

Esperança/PB, 27 de dezembro de 2017. 92º da Emancipação Política.

NOBSON PEDRO DE ALMEIDA
Prefeito

LEI Nº 308, 27 DE DEZEMBRO DE 2017.

ALTERA O ART. 3º DA LEI Nº 158, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2013.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA**, Estado da Paraíba, Faz saber que o Poder Legislativo aprova e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica modificado o inciso I e II do art. 3º da Lei nº 158/2013 que criou o PMAQ no Município de Esperança/PB, com a redação, a saber:

Art. 3º Fazendo o Município jus ao recebimento dos valores fixados no PMAQ-AB e PMAQ-CEO em decorrência do alcance das metas previstas na Portaria 1.654/2011, combinado com Portaria GM/MS nº 866/2012, que altera também as regras de classificação da certificação das equipes participantes do Programa, o montante recebido será destinado aos profissionais vinculados aos referidos programas, coordenadores e apoiadores de acordo com os seguintes percentuais:

I - 60% (sessenta por cento) serão destinados a melhor estruturação da Atenção Básica Municipal, em atenção às matrizes de intervenção estabelecidas na autoavaliação de Melhoria do Acesso e Qualidade;

II - 40% (quarenta por cento) deverá ser pago aos trabalhadores vinculados aos referidos programas, independente dos vínculos dos mesmos com o Município, sob forma de Prêmio de Qualidade e Inovação - PMAQ;

Parágrafo único. O percentual disposto no inciso II do "caput" deste artigo será destinado aos profissionais contemplados no Prêmio de Qualidade e Inovação - PMAQ, conforme tabela anexa.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Esperança/PB, 27 de dezembro de 2017. 92º da Emancipação Política.

NOBSON PEDRO DE ALMEIDA
Prefeito

LEIS COMPLEMENTARES

LEI COMPLEMENTAR Nº 80, 27 DE DEZEMBRO DE 2017.

DISPÕE SOBRE O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA/PB**,

Faço saber que a Casa Legislativa aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

Art. 1º Fica instituído o Código Tributário do Município de Esperança, com fundamento no Título VI, Capítulo I, da Constituição da República Federativa do Brasil, promulgada em 05 de outubro de 1988, nos arts. 5º, inciso VII, art. 33, inciso I, art. 62, inciso XIV, e Título V, Capítulo I, da Lei Orgânica do Município de Esperança, promulgada em 05 de abril de 1990, na Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), nas Leis complementares de âmbito federal e estadual que estabelecem as normas gerais de direito tributário aplicáveis ao Município.

LIVRO I TRIBUTOS DE COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO

TÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 2º São tributos de competência do Município:

- I - os impostos sobre:
 - a) a propriedade predial e territorial urbana;
 - b) a transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direitos à sua aquisição;
 - c) os serviços de qualquer natureza;
- II - as taxas:
 - a) pelo exercício regular do poder de polícia;
 - b) pela utilização, efetiva ou potencial, de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte ou posto à sua disposição;
- III - as contribuições:
 - a) de melhoria;
 - b) para o custeio do serviço de iluminação pública.

TÍTULO II

IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA CAPÍTULO I

FATO GERADOR E INCIDÊNCIA

Art. 3º O Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel, por natureza ou por acessão física, conforme definido na Lei civil, construído ou não, localizado na zona urbana do distrito sede do Município e dos demais distritos.

§ 1º Para os efeitos do imposto, entende-se como zona urbana aquela em que observado o requisito mínimo da existência de melhoramentos indicados em pelo menos dois dos incisos seguintes, construídos ou mantidos pelo Poder Público:

- I - meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;

- II - abastecimento de água;
- III - sistema de esgotamento sanitário;
- IV - rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para distribuição domiciliar;
- V - escola ou posto de saúde a distância máxima de três quilômetros do imóvel considerado.

§ 2º Considera-se também zona urbana a área urbanizável ou de expansão urbana, constante de loteamento aprovado pelo órgão público competente, destinado à habitação ou ao exercício de atividade econômica, ainda que não contemplada com a existência de melhoramentos indicados no § 1º.

Art. 4º A incidência do IPTU independe:

- I - da legitimidade do título de aquisição da propriedade, do domínio útil ou da posse do bem imóvel;
- II - do resultado financeiro da exploração econômica do bem imóvel;
- III - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares e administrativas relativas ao bem imóvel.

Parágrafo único. O imposto constitui gravame que acompanha o imóvel em todas as mutações de domínio ou de direitos a ele relativos.

Art. 5º Para os efeitos legais considera-se ocorrido o fato gerador do IPTU a 1º de janeiro de cada ano.

§ 1º No caso de casas, prédios e edifícios que tenham sido construídos durante o exercício financeiro, considera-se ocorrido o fato gerador, em relação a este exercício, na data da concessão do habite-se ou da efetiva edificação.

§ 2º Na hipótese do § 1º, o valor do imposto deve ser calculado proporcionalmente ao número de meses entre a data da concessão do habite-se, ou da efetiva edificação, e 31 de dezembro do respectivo exercício financeiro.

CAPÍTULO II SUJEITO PASSIVO

(Contribuinte e Responsável)

Art. 6º Contribuinte do IPTU é o proprietário do imóvel, o titular do seu domínio útil ou o seu possuidor a qualquer título.

Art. 7º Respondem pelo pagamento do IPTU, além do contribuinte, o justo possuidor, o titular do direito de usufruto, uso ou habitação, o superficiário, o promitente comprador imitado na posse, os cessionários, os posseiros, os comodatários e os ocupantes, a qualquer título, do imóvel, ainda que pertencente à pessoa física ou jurídica de direito público ou privado isenta ou não do imposto ou a ele imune.

Art. 8º Lei poderá atribuir a responsabilidade pelo crédito tributário a terceira pessoa, vinculada ao fato gerador da respectiva obrigação, ficando o contribuinte responsável em caráter supletivo.

CAPÍTULO III BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS

Art. 9º A base de cálculo do IPTU é o valor venal do imóvel.

Art. 10. As alíquotas do IPTU, diferenciadas em função da utilização do imóvel e progressivas em razão do seu valor venal, conforme faixas estabelecidas na Planta Genérica de Valores, são as seguintes:

- I - para os imóveis não edificados:
 - a) FAIXA 1: 1,0% (um por cento);
 - b) FAIXA 2: 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento);
 - c) FAIXA 3: 2,0% (dois por cento);
 - d) FAIXA 4: 2,5% (dois inteiros e cinco décimos por cento);
- II - para os imóveis edificados:
 - a) de uso residencial:
 - 1. FAIXA 1: 0,5% (cinco décimos por cento);
 - 2. FAIXA 2: 0,6% (seis décimos por cento);
 - 3. FAIXA 3: 0,7% (sete décimos por cento);
 - 4. FAIXA 4: 0,8% (oito décimos por cento);
 - 5. FAIXA 5: 0,9% (nove décimos por cento);
 - 6. FAIXA 6: 1,0% (um inteiro por cento);
 - b) de uso não residencial:
 - 1. FAIXA 1: 0,60% (sessenta centésimos por cento);
 - 2. FAIXA 2: 0,72% (setenta e dois centésimos por cento);
 - 3. FAIXA 3: 0,84% (oitenta e quatro centésimos por cento);
 - 4. FAIXA 4: 0,96% (noventa e seis centésimos por cento);
 - 5. FAIXA 5: 1,08% (um inteiro e oito décimos por cento);
 - 6. FAIXA 6: 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento).

Art. 11. Para os efeitos do IPTU, considera-se:

- I - edificado: o imóvel dotado de área construída destinada ao uso para fins de moradia ou para instalação de qualquer atividade;
- II - não edificado: o imóvel não dotado de área construída ou cuja construção não se preste aos fins previstos no inciso I, ou se encontre em andamento, paralisada, condenada, em ruínas, ou em demolição, ou esteja irregular perante o órgão municipal competente.

Art. 12. Para os imóveis urbanos não edificados, subutilizados ou não utilizados, nos termos definidos no Plano Diretor, será aplicado do IPTU progressivo no tempo, mediante a majoração da alíquota pelo prazo de cinco anos consecutivos, sendo acrescido 1% (um por cento) por ano até o limite de 7% (sete por cento).

Parágrafo único. A Lei específica poderá estabelecer incentivos fiscais com redução do IPTU para os imóveis edificados que apresentarem e implementarem projetos de arborização, uso controlado ou reuso de água,

utilização de energia limpa e outras medidas ambientalmente sustentáveis. (NR)

CAPÍTULO IV

DA AVALIAÇÃO DA PROPRIEDADE IMOBILIÁRIA

Art. 13. O valor venal do imóvel será determinado, mediante avaliação, tomando-se como referência a área e as características do imóvel, bem como o valor unitário do metro quadrado do terreno e/ou da edificação constante da Planta Genérica de Valores Imobiliários.

§ 1º As características do imóvel, para efeito de avaliação, serão definidas com base nos seguintes elementos, na forma do disposto em regulamento:

- I - localização;
- II - situação;
- III - testadas;
- IV - profundidade;
- V - pedologia;
- VI - topografia;
- VII - edificações, com seu grau de obsolescência;
- VIII - fatores de correção;
- IX - outros que possam influir na valorização do imóvel.

§ 2º Quando a área do terreno for representada por número que contenha fração de metro quadrado será ele arredondado para a unidade de metro quadrado imediatamente inferior.

§ 3º O valor unitário de metro quadrado do terreno referido neste artigo, corresponderá:

- I - A face de quadra da situação do imóvel;
- II - No caso de terrenos com duas ou mais esquinas ou duas ou mais frentes, ao do logradouro relativo à frente indicada no título de propriedade ou na falta deste ao do logradouro de maior valor;
- III - No caso de terreno encravado, ao do logradouro corresponderá a servidão de passagem.

§ 4º A frente de referência e a profundidade de equivalente serão calculados de acordo com as Anexo IV, Tabelas I e II, equivalentes.

§ 5º Na apuração da profundidade equivalente de terrenos com uma esquina será adotada:

- I - A testada que corresponder à frente principal do imóvel quando construído;
- II - A testada que corresponder a frente indicada no título de propriedade ou na falta deste, aquela a que corresponder o maior valor unitário de metro quadrado de terreno, quando não construído.

§ 6º Nas avaliações de glebas brutas será aplicado o coeficiente da Anexo IV, Tabela VI.

§ 7º Considera-se gleba bruta os terrenos não construídos com área superior a 10.00m².

§ 8º No cálculo do valor de lotes encravados e de lotes de fundos serão aplicados os coeficientes desvalorizantes constantes da Anexo IV Tabela III.

§ 9º Para os fins do parágrafo anterior considera-se:

- I - LOTE ENCRAVADO: aquele que não se comunica com a via pública, exceto por servidão de passagem por outro imóvel;
- II - LOTE DE FUNDO: aquele situado no interior da quadra, se comunica com a via pública por um corredor de acesso com largura igual ou inferior a 04 (quatro) metros.

Art. 14. A Planta Genérica de Valores Imobiliários será regulamentada por Lei específica.

Art. 15. A Planta Genérica de Valores Imobiliários deverá ser revisada a cada 03 (três) anos, no mínimo.

Art. 16. O Poder Executivo poderá atualizar, a base de cálculo do imposto, mediante a aplicação do índice de variação da UFRE, desde que não tenha sido atualizada monetariamente a Planta de Valores Imobiliário.

Art. 17. A Planta de Valores do Logradouro em escala 1:500 aproximadamente, estabelecerá o valor unitário do metro linear de testada fictícia de cada face de quadra dos logradouros públicos.

§ 1º A avaliação tomará por base os seguintes elementos:

- I - quanto ao prédio:
 - a) o padrão ou tipo de construção;
 - b) a área construída;
 - c) o valor unitário do metro quadrado;
 - d) o estado de conservação;
 - e) a elevação;
 - f) o índice de valorização do logradouro, quadra ou zona em que estiver situado o imóvel;
 - g) espécie de construção;
 - h) o preço do imóvel nas últimas transações de compra e venda.
- II - quanto ao terreno:
 - a) a área, a forma, a dimensão e a localização, os acidentes geográficos e outras características;
 - b) os serviços públicos ou de utilidade pública existentes na via ou logradouro;
 - c) o índice de valorização do logradouro, quadra ou zona em que estiver situado o imóvel;
 - d) o preço do imóvel nas últimas transações de compra e venda realizadas nas zonas respectivas, segundo o mercado imobiliária local;
 - e) quaisquer outros dados informativos obtidos pela repartição competente.

§ 2º O cálculo do valor venal do prédio será feito através da seguinte fórmula: $AC \times VU + TF \times VO$, em que:

AC = área construída;

VU = valor unitário da construção;

TF = testada fictícia do prédio;

VO = valor do logradouro constante da Planta de Valores.

§ 3º O Poder Executivo poderá estabelecer fatores de obsolescência para efeito de redução dos valores constantes da Tabela de Preços de Construção, tendo em vista o tempo de construção do imóvel ou quaisquer outros motivos que causem a desvalorização do imóvel.

§ 4º A redução prevista no parágrafo anterior aplicar-se-á apenas aos imóveis residenciais e não excederá de 40% (quarenta por cento) do preço da referida tabela, através do processo regular.

Art. 18. Aplicar-se-á o critério de arbitramento para a fixação do valor venal, quando:

I - o contribuinte impedir o levantamento dos elementos integrantes do imóvel, necessários à apuração do seu valor venal;

II - o imóvel se encontrar fechado ou inabitado e não for localizado o seu proprietário ou responsável.

Parágrafo único. Nos casos dos incisos I e II deste artigo, o cálculo dos fatores tidos como inacessíveis será feito por estimativa, considerando-se os elementos circunvizinhos e comparando-se o tipo de construção com os prédios semelhantes.

Art. 19. A planta de valores do logradouro em escala 1500 aproximadamente, estabelecerá o valor do metro linear de testada fictícia de cada face de quadra dos logradouros públicos.

Art. 20. Para determinação, em cada exercício, da base de cálculo do IPTU que exceda a mera atualização monetária, o Poder Executivo promoverá a revisão da Planta Genérica de Valores Imobiliários, orientados por critérios dotados de validade técnica, dentre outros:

I - os preços correntes das transações do mercado imobiliário;

II - a infraestrutura da área onde está situado o imóvel;

III - o potencial construtivo;

IV - a categoria de uso e padrão construtivo.

CAPÍTULO V LANÇAMENTO

Art. 21. O lançamento do IPTU será anual e distinto, um para cada imóvel, ainda que contíguo, tomando por base a situação verificada em 31 de dezembro do exercício anterior e os dados disponíveis no Cadastro Imobiliário Municipal, podendo ser efetuado em conjunto com os demais tributos que recaírem sobre o imóvel.

Art. 22. O lançamento será feito em nome do titular do imóvel constante do Cadastro Imobiliário Municipal.

§ 1º Não sendo conhecido o proprietário, o lançamento será feito em nome de quem esteja na posse do imóvel.

§ 2º Na hipótese de condomínio, o imposto será lançado em nome de um ou de todos os coproprietários, ou individualmente, em nome de cada um dos respectivos titulares, quando se tratar de condomínio cujas unidades, nos termos da Lei civil, constituam propriedades autônomas.

§ 3º Nos casos de imóvel objeto de usufruto ou fideicomisso, o lançamento do imposto será feito em nome do usufrutuário ou do fideicomissário.

§ 4º Quando o imóvel estiver sujeito a inventário, o lançamento será feito em nome do espólio, até que se façam as necessárias alterações, que deverão ser efetuadas no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data da homologação da partilha ou da adjudicação.

§ 5º O imposto relativo a imóveis pertencentes à massa falida ou à sociedade em liquidação será lançado em nome destas, devendo ser notificados pessoalmente seus representantes legais.

§ 6º No caso de imóvel objeto de promessa de compra e venda, o lançamento poderá ser feito indistintamente em nome do promitente vendedor ou do promitente comprador, ou de ambos, ficando sempre um e outro solidariamente responsáveis pelo pagamento do tributo.

Art. 23. O IPTU será lançado independentemente da regularidade jurídica da propriedade, domínio útil ou posse do imóvel, ou da satisfação de quaisquer exigências administrativas para a sua utilização.

Art. 24. Na impossibilidade de obtenção dos dados exatos sobre o imóvel ou dos elementos necessários à fixação da base de cálculo do IPTU, o valor do imóvel será arbitrado e o imposto lançado com base nos elementos de que dispuser a autoridade administrativa, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Código.

CAPÍTULO VI RECOLHIMENTO

Art. 25. O crédito tributário decorrente do lançamento do IPTU, de cada exercício fiscal, poderá ser recolhido, ordinariamente, em até 10 (dez) parcelas mensais, iguais e sucessivas, desde que o valor de cada parcela não seja inferior a uma Unidade Fiscal de Referência de Esperança – UFRE, conforme o disposto em regulamento.

Art. 26. Fica o Poder Executivo autorizado a conceder os seguintes descontos ao contribuinte que efetuar o pagamento do IPTU no prazo do vencimento.

I - até 5% (cinco por cento), para o recolhimento na forma parcelada;

II - até 10% (dez por cento), para o recolhimento em quota única.

§ 1º Poderá ser concedido o desconto em dobro, em quaisquer das condições previstas nos incisos I e II, ao contribuinte em situação de adimplência com a Fazenda Municipal no momento do lançamento do IPTU que observar o disposto no caput deste artigo.

§ 2º Os descontos previstos no parágrafo anterior não são cumulativos e dizem respeito a cada exercício, individualmente.

§ 3º Para fazer jus aos descontos previstos no § 1º, o contribuinte deverá quitar eventuais parcelamentos de IPTU referentes a exercícios anteriores.

Art. 27. Expirado o prazo para pagamento do IPTU, o crédito tributário estará sujeito à atualização monetária, multa e juros de mora, na forma prevista neste Código.

Art. 28. As licenças para execução de obras e instalações e para loteamento, desmembramento ou unificação do solo, bem como a concessão de habite-se, ficam condicionadas à regularidade no pagamento do IPTU referente ao imóvel em favor do qual forem requeridas.

CAPÍTULO VII OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 29. Serão obrigatoriamente inscritos no Cadastro Imobiliário Municipal os imóveis existentes na zona urbana do distrito sede do município e dos demais distritos e os que venham a surgir por loteamento, desmembramento ou unificação daqueles, ainda que seus titulares não estejam sujeitos ao pagamento do imposto.

Art. 30. É responsável pela inscrição do imóvel no Cadastro Imobiliário Municipal:

I - o contribuinte;

II - o inventariante, administrador judicial e o liquidante, quando se tratar de imóveis pertencentes a espólio, massa falida e sociedade em liquidação;

III - a fazenda pública, de ofício, quando a inscrição deixar de ser feita no prazo regulamentar, ou quando se tratar de imóvel próprio federal, estadual, municipal ou de entidade autárquica;

IV - em casos especiais, na forma estabelecida em ato no Poder Executivo e outros atos normativos que forem baixados pelo órgão fazendário.

Art. 31. Qualquer alteração nos dados fornecidos para a inscrição do imóvel deve ser comunicada ao Cadastro Imobiliário Municipal, pelas pessoas referidas nos incisos I e II do art. 30 no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ocorrência do ato que lhe deu origem.

Art. 32. A atualização dos dados sobre a propriedade do imóvel junto ao Cadastro Imobiliário Municipal pode ser efetuada mediante apresentação de matrícula fornecida pelo Cartório de Registro de Imóveis da Comarca ou do respectivo contrato de compra e venda.

Art. 33. As declarações prestadas pelo contribuinte no ato da inscrição ou atualização dos dados cadastrais do imóvel não implicam na sua aceitação pelo fisco, que poderá revê-las a qualquer época, independentemente de prévia ressalva ou comunicação.

Art. 34. A inscrição, alteração ou retificação de ofício não exime o infrator das multas que couberem.

Art. 35. Os tabeliões, escriturais e demais serventuários de ofício estão obrigados a enviar ao Cadastro Imobiliário Municipal até o dia 10 (dez) de cada mês, cópias, relatórios, extratos ou comunicações dos atos relativos a imóveis, inclusive anticrese, hipoteca ou arrendamento, bem como averbações, inscrições ou transcrições realizadas no mês anterior, observando a forma estabelecida pela Administração Municipal, sob pena de comunicação da omissão a corregedoria do Tribunal de Justiça da Paraíba além da multa prevista no anexo desta Lei.

Parágrafo único. A obrigação prevista neste artigo é extensiva aos responsáveis por loteamentos, construtoras e incorporadoras em relação a todas as transações imobiliárias por eles realizadas no mesmo período.

CAPÍTULO VIII ISENÇÕES

Art. 36. Estão isentos do pagamento do IPTU:

I - o imóvel, utilizado exclusivamente para fins residenciais, pertencente a:

a) ex-combatente da Segunda Guerra Mundial, que tenha participado efetivamente de operações bélicas, como integrante da Marinha, da Força Aérea Brasileira ou do Exército, nos termos da Lei Federal nº 5.839 de 28 de dezembro de 1990.

b) servidor público municipal do Poder Executivo e do Poder Legislativo, ativo ou inativo, permanecendo por falecimento destes, à viúva, enquanto neste estado e, ainda, ao filho menor inválido, relativamente ao prédio que lhe serve exclusivamente de residência e desde que outro não possua no Município;

II - o imóvel utilizado exclusivamente para fins residenciais, cuja área construída não ultrapasse a 50 (cinquenta) metros quadrados, e que represente, no mínimo, 70% da área total do terreno, com exceção das subunidades de prédios de apartamentos, desde que outro não possua o seu proprietário ou cônjuge, filho menor ou maior inválido;

III - o imóvel cedido a título gratuito, enquanto permanecer sob essa condição, para uso da União, do Estado ou do Município ou de entidade sem fins lucrativos que tenha por objetivo a promoção gratuita da educação, da saúde ou da assistência social, atendidos os requisitos da Lei;

IV - o imóvel pertencente a entidades sem fins lucrativos,

reconhecidas por Lei como de utilidade pública municipal, excetuando-se as que exerçam atividades econômicas ou prestação remunerada de serviços;

§ 1º Para o gozo da isenção prevista nos incisos I e II deste artigo, o contribuinte deverá comprovar que não possui outro imóvel no Município, considerando-se, para este efeito, aqueles em nome do seu cônjuge ou companheiro(a), quando for o caso.

§ 2º A isenção prevista no inciso I, alíneas b não será extensiva aos ocupantes de cargos comissionados que não sejam servidores públicos municipais efetivos, bem como não se aplica aos contratados sem concurso público.

§ 3º As isenções previstas neste artigo não impedem a instituição de outras, desde que por Lei competente.

Art. 37. A isenção do IPTU deverá ser requerida pelo interessado em qualquer período, desde que o solicitante preencha os requisitos contidos em toda a extensão do artigo anterior.

TÍTULO III

DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO INTER VIVOS DE BENS IMÓVEIS CAPÍTULO I

DO FATO GERADOR E DA INCIDÊNCIA

Art. 38. O Imposto sobre a Transmissão Inter Vivos de bens imóveis – ITBI, a qualquer título, por ato oneroso tem como fato gerador:

- I - a transmissão de bens imóveis, por natureza ou por acessão física;
- II - a transmissão de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;
- III - a cessão de direitos de aquisição relativos às transmissões referidas nos incisos anteriores.

Art. 39. O imposto não incide sobre a transmissão de bens e direitos, quando:

- I - realizada para incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica, em pagamento de capital nela subscrito;
- II - decorrente de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, salvo se, nesses casos, a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens imóveis ou arrendamento mercantil.

§ 1º O disposto neste artigo não se aplica quando a pessoa jurídica adquirente tiver como atividade preponderante a compra e venda de bens imóveis e seus direitos reais, a locação de bens imóveis ou o arrendamento mercantil.

§ 2º Considera-se caracterizada a atividade preponderante quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente, nos 2 (dois) anos anteriores e nos 2 (dois) anos subsequentes à aquisição, decorrer das transações mencionadas no § 1º.

§ 3º Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição, ou menos de 2 (dois) anos antes dela, a preponderância referida no parágrafo anterior será apurada levando-se em conta os 3 (três) primeiros anos seguintes à data da aquisição.

§ 4º Verificada a preponderância referida no § 1º, tornar-se-á devido o imposto, corrigido monetariamente, nos termos da Lei vigente à data da aquisição, sobre o valor dos bens ou direitos, nessa data.

§ 5º O disposto no § 1º deste artigo não se aplica à transmissão de bens ou direitos quando realizada em conjunto com a totalidade do patrimônio da pessoa jurídica alienante.

§ 6º O benefício previsto no inciso I deste artigo fica limitado ao valor do pagamento do capital subscrito, devendo o excedente, se houver, que constituir crédito do subscritor ou de terceiros, ser oferecido à tributação.

§ 7º Não constitui fato gerador do imposto o registro imobiliário decorrente de usucapião.

CAPÍTULO II

SUJEITO PASSIVO

Do Contribuinte e do Responsável

Art. 40. É contribuinte do imposto:

- I - nas transmissões, por ato oneroso, o adquirente;
- II - nas cessões de direito, o cessionário;
- III - nas permutas, cada um dos permutantes.

Parágrafo único. Nas hipóteses do § 1º do art. 22, é responsável pelo pagamento do imposto, na qualidade de substituto tributário, a incorporadora imobiliária, em relação às unidades imobiliárias para entrega futura que negociar.

Art. 41. Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto:

- I - o transmitente;
- II - o cedente;
- III - os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício, relativamente aos atos por eles ou perante eles praticados, em razão de seu ofício, ou pelas omissões de que forem responsáveis.

CAPÍTULO III

DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS

Art. 42. A base de cálculo do imposto é o valor:

- I - venal dos bens ou direitos transmitidos ou cedidos nas transmissões em geral;
- II - do maior lance na arrematação judicial ou administrativa, adjudicação, remição ou Leilão, ressalvada a hipótese prevista no parágrafo único deste artigo.

Parágrafo único. Na arrematação judicial ou administrativa, bem como nas hipóteses de adjudicação, remição ou Leilão, a base de cálculo do ITBI não poderá ser inferior ao valor da avaliação judicial e, não havendo esta, ao valor da avaliação administrativa.

Art. 43. A base de cálculo será determinada pela administração tributária, através de avaliação feita com base nos elementos de que dispuser e ainda nos declarados pelo sujeito passivo.

Parágrafo único. Na avaliação serão considerados dentre outros, os seguintes elementos, quanto ao imóvel:

- I - forma, dimensões e utilidade;
- II - localização;
- III - estado de conservação;
- IV - valores das áreas vizinhas ou situadas em zonas economicamente equivalentes;
- V - custo unitário de construção;
- VI - valores aferidos no mercado imobiliário.

Art. 44. Quando a Administração Tributária não concordar com o valor declarado pelo contribuinte promoverá a avaliação de ofício buscando o valor efetivo de mercado do bem ou direito, ressalvado ao contribuinte o direito de requerer avaliação contraditória administrativa.

Parágrafo único. A base de cálculo do imposto em nenhuma hipótese poderá ser inferior ao valor venal utilizado para cálculo do IPTU.

Art. 45. Apurada a base de cálculo, o imposto será calculado:

- I - Nas transmissões compreendidas no Sistema Financeiro Habitação, a que se refere a Lei Federal 4.380 de 21 de agosto de 1964 e legislação complementar:
 - a) sobre o valor efetivamente financiado: 0,5% (meio por cento);
 - b) sobre o valor restante: 2,0% (dois por cento);
- II - nas demais transmissões a título oneroso aplicação da alíquota de 2,0% (dois por cento).

CAPÍTULO IV

DO LANÇAMENTO

Art. 46. O lançamento do ITBI dar-se-á:

- I - por declaração do sujeito passivo;
- II - de ofício, quando o sujeito passivo não efetuar a declaração prevista no inciso anterior.

§ 1º A declaração efetuada pelo sujeito passivo não vincula a autoridade administrativa responsável pelo lançamento.

§ 2º O bem será objeto de avaliação oficial, individualizada ou conjunta, realizada por autoridade fiscal competente, tendo como base os preços praticados no mercado imobiliário na data da ocorrência do fato gerador, se o valor mencionado no contrato não for superior.

§ 3º No ato de declaração o sujeito passivo deverá informar a autoridade fiscal responsável para fazer o lançamento o nome dos agentes imobiliários (corretor de imóveis e respectiva Imobiliária) que intermediaram o negócio.

§ 4º O poder executivo poderá criar comissão de avaliação técnica, formado por representantes do CREA, CRECI, peritos em avaliação imobiliária para emitir parecer, não vinculativo, com parâmetros de avaliação e subsidiar os fiscais no lançamento do ITBI.

CAPÍTULO V

DO RECOLHIMENTO E DA RESTITUIÇÃO

Art. 47. O imposto será pago:

- I - antecipadamente, até a data da lavratura do instrumento hábil que servir de base à transmissão;
- II - até 30 (trinta) dias contados da data da decisão transitada em julgado se o título de transmissão for decorrente de sentença judicial.

Parágrafo único. É atribuída ao sujeito passivo a obrigação de pagamento do imposto, por antecipação, quando ocorrer a assinatura do contrato de promessa de compra e venda de unidade imobiliária para entrega futura.

Art. 48. O imposto será restituído, no todo ou em parte, na forma que dispuser o Regulamento, nas seguintes hipóteses:

- I - quando não se realizar o ato ou contrato em virtude do qual houver sido pago;
- II - quando declarada a nulidade, por decisão judicial passada em julgado, do ato em virtude do qual o imposto houver sido pago;
- III - quando for reconhecida, posteriormente ao pagamento do tributo, a não incidência ou o direito a isenção;
- IV - quando o imposto houver sido pago a maior.

CAPÍTULO VI

OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 49. O registro da transmissão fica condicionado ao pagamento do imposto de que trata o **Art. 38.**, cabendo ao oficial de registro exigir comprovante de pagamento do imposto para concluir o procedimento de registro.

Art. 50. As declarações prestadas pelo contribuinte no ato da inscrição ou atualização dos dados cadastrais do imóvel não implicam na sua aceitação pelo fisco, que poderá revê-las a qualquer época, independentemente de prévia ressalva ou comunicação.

Art. 51. Os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício estão obrigados a enviar ao Cadastro Imobiliário Municipal, até o dia 10 (dez) de cada mês cópias, relatórios, extratos ou comunicações dos atos relativos a imóveis,

inclusive anticrese, no mês anterior, observando a forma estabelecida pela administração municipal.

CAPÍTULO VII DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 52. São infrações as situações a seguir indicadas, passíveis de aplicação das seguintes penalidades:

I - multa no valor de 60% (sessenta por cento) do tributo não recolhido, atualizado monetariamente:

a) falta de informação para fins de lançamento, quando apurado em ação fiscal;

b) ações ou omissões que resultem em lançamento de valor inferior ao real da transmissão ou cessão de bens imóveis ou direitos;

II - multa 10(dez) UFRE, no caso de descumprimento da obrigação referida no art. 49. Parágrafo único. A imposição das multas referidas neste artigo obedecerá ao disposto nos arts. 368 a 370 desta Lei, no que couber.

TÍTULO IV IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA CAPÍTULO I FATO GERADOR E INCIDÊNCIA

Art. 53. O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, tem como fato gerador a prestação dos serviços incluídos na Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código, ainda que não constituam atividade preponderante do prestador.

§ 1º O imposto incide também sobre os serviços provenientes do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País.

§ 2º O imposto incide ainda sobre os serviços prestados através da utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

§ 3º O exercício de mais de uma das atividades relacionadas na Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código estará sujeito ao imposto sobre cada uma delas, inclusive sobre profissional autônomo.

Art. 54. A incidência do ISSQN independe:

- I - da existência de estabelecimento fixo;
- II - da denominação dada ao serviço prestado;
- III - do resultado financeiro obtido com o exercício da atividade;
- IV - do recebimento do preço do serviço prestado ou qualquer outra condição relativa à forma de sua remuneração;
- V - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, relativas à atividade, sem prejuízo das cominações cabíveis;

Art. 55. O ISSQN não incide sobre:

- I - as exportações de serviços para o exterior do País;
- II - a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados;
- III - o valor intermediado no mercado de títulos e valores mobiliários, o valor dos depósitos bancários, o principal, juros e acréscimos moratórios relativos a operações de crédito realizadas por instituições financeiras.

Parágrafo único. Não se enquadram no disposto no inciso I deste artigo os serviços desenvolvidos no Brasil, cujo resultado aqui se verifique, ainda que o pagamento seja feito por residentes no exterior.

Seção I Local Da Prestação De Serviço

Art. 56. O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XX, quando o imposto será devido no local:

I - do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do § 1º do art. 53 desta Lei Complementar;

II - da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.05 da lista anexa;

III - da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.19 da lista anexa;

IV - da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 da lista anexa;

V - das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 da lista anexa;

VI - da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 da lista anexa;

VII - da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 da lista anexa;

VIII - da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 da lista anexa;

IX - do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no

subitem 7.12 da lista anexa;

X - do florestamento, reflorestamento, semeadura, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 da lista anexa;

XI - da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.17 da lista anexa;

XII - da limpeza e dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.18 da lista anexa;

XIII - onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 da lista anexa;

XIV - dos bens ou do domicílio das pessoas vigiadas, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 da lista anexa;

XV - do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 da lista anexa;

XVI - da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, da lista anexa;

XVII - do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 da lista anexa;

XVIII - do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 da lista anexa;

XIX - da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.10 da lista anexa;

XX - do porto, aeroporto, ferroponto, terminal rodoviário, ferroviário ou metroviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 da lista anexa.

§ 1º No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.4 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto no Município de Esperança quando em seu território houver extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objeto de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§ 2º No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.1 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto no Município de Esperança quando em seu território houver extensão de rodovia explorada.

§ 3º Considera-se estabelecimento prestador o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviço, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

CAPÍTULO II DO SUJEITO PASSIVO Contribuinte e Responsável

Art. 57. Contribuinte do ISSQN é o prestador do serviço.

Art. 58. Preservada a responsabilidade do contribuinte em caráter supletivo, são responsáveis pelo cumprimento total ou parcial da obrigação tributária, inclusive no que se refere à multa e aos acréscimos legais:

I - o tomador ou intermediário de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País;

II - a pessoa jurídica, ainda que imune ou isenta, tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.4, 7.2, 7.4, 7.5, 7.9, 7.10, 7.11, 7.12, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17, 11.1, 11.2, 11.4, 12 (exceto o subitem 12.13), 16, 17.5, 17.9, 17.10 e 20 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código.

III - os órgãos da Administração Pública direta e indireta dos Municípios, dos Estados e da União, assim como suas autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista, em relação aos serviços que lhes forem prestados;

IV - as concessionárias, permissionárias ou autorizadas de serviços públicos, em relação aos serviços que lhes forem prestados;

V - as instituições financeiras e seguradoras em relação aos serviços que lhes forem prestados;

VI - as empresas que explorem planos de medicina de grupo ou individual e convênios para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres e as empresas de seguro saúde, em relação aos serviços previstos no item 4, exceto os subitens 4.22 e 4.23, e no subitem 10.01 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

VII - as empresas que prestam os serviços referidos nos subitens 7.2 e 7.5 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código, em relação aos serviços subempreitados;

VIII - o tomador ou o intermediário, quando o prestador do serviço estabelecido ou domiciliado no Município não comprovar sua inscrição no Cadastro Mercantil de Contribuintes ou deixar de emitir a nota fiscal de serviços, estando obrigado a fazê-lo;

IX - o tomador ou o intermediário que utilizar serviços de profissionais autônomos, pelo imposto incidente sobre as prestações, se não exigirem destes prova de quitação fiscal.

X - as companhias de aviação e quem as represente no Município em relação aos serviços que lhe forem prestados;

XI - as empresas e entidades que explorem loterias e outros jogos permitidos, inclusive apostas, pelo imposto devido sobre comissões pagas aos seus agentes, revendedores ou concessionários;

XII - os condomínios e administradoras de shopping centers em relação aos serviços que lhes forem prestados.

CAPÍTULO V BASE DE CÁLCULO E ALÍQUOTAS

Art. 59. A base de cálculo do ISSQN é o preço do serviço.

§ 1º Considera-se preço do serviço o valor bruto a ele correspondente, recebido ou não, nele se incorporando os bens, substâncias, insumos, os valores acrescidos e os encargos de qualquer natureza, ainda que de responsabilidade de terceiros.

§ 2º A base de cálculo do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN descritos nos subitens 7.2 e 7.5 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código é o preço total do serviço, dela podendo ser deduzidos o valor das subempreitadas já tributadas pelo imposto e os valores dos materiais que se incorporarem definitivamente à obra, fornecidos pelo prestador de serviço, desde que devidamente comprovados, e nas seguintes condições:

I - A dedução dos materiais na base de cálculo do ISSQN das empresas enquadradas na forma deste parágrafo fica autorizada por uma das duas formas elencadas abaixo, conforme opção do prestador de serviços:

a) Dedução Real: o prestador do serviço referido neste parágrafo poderá abater os valores dos materiais aplicados por eles na respectiva obra, sem limite de dedução, desde que devidamente comprovados na forma contida neste parágrafo;

b) Regime Presumido: independentemente de comprovação, o prestador do serviço referido neste parágrafo poderá optar por deduzir 40% (quarenta por cento) do valor total do serviço, constante no documento fiscal (Nota Fiscal de Serviço – NFS), a título de materiais incorporados à obra; ficando a base de cálculo do ISSQN correspondente a 60% (sessenta por cento) do valor total do respectivo documento fiscal;

II - As deduções reais da base de cálculo ficam condicionadas ao preenchimento obrigatório dos campos existentes na emissão da NFS-e (nota fiscal de serviço eletrônica), através da apresentação dos documentos fiscais de aquisição dos materiais ou dos serviços subempreitados, de modo a confirmar o respectivo abatimento, pelo fisco municipal.

III - Caso o prestador não tenha apresentado a documentação comprobatória de dedução, o tomador do serviço deverá obrigatoriamente realizar a retenção a título de ISS sobre 60% (sessenta por cento) do valor total da nota fiscal de serviços;

IV - Caberá ao tomador do serviço, na condição de substituto tributário, o aceite das informações e deduções lançadas pelo prestador na nota fiscal de serviço, tendo por base os documentos nela anexados.

V - O prestador deverá manter arquivado, juntamente com sua documentação contábil, o contrato de prestação de serviços firmado com o tomador e demais comprovantes pertinentes, que deverão ser apresentados ao fisco sempre que solicitado.

VI - Os materiais fornecidos de que tratam este parágrafo deverão ter sua aquisição comprovada pelo prestador do serviço, por meio da primeira via da nota fiscal de compra do material, que deverá discriminar as espécies, quantidades e valores dos materiais adquiridos, indicando claramente a que obra se destina o material.

VII - O poder executivo poderá, mediante decreto estabelecer Tabela em para o arbitramento da base de cálculo do ISS nos serviços de construção civil.

VIII - Os valores previstos na referida Tabela devem abranger mão-de-obra e também os materiais aplicados na construção, podendo ser deduzidos da base tributável unicamente as mercadorias produzidas pelo prestador fora do local da obra e as subempreitadas tributadas pelo imposto.

IX - Para dedução das subempreitadas, referidas no §2º deste artigo, observar-se-á o seguinte:

a) considerar-se-á somente as de serviços constantes nos subitens 7.2 e 7.5 da lista anexa, devidamente descritos nos documentos fiscais fornecidos pelo prestador.

b) Não poderão ser deduzidas as subempreitadas prestadas por contribuintes isentos.

c) O valor para dedução de subempreitadas é o somatório das bases de cálculo de toda a cadeia de subempreitadas sobre as quais o imposto foi pago.

d) O substituto tributário deverá exigir do prestador dos serviços as cópias das guias de recolhimento, devidamente pagas, referentes a toda a cadeia de subempreitadas.

X - A opção pelo Regime Presumido, de que trata alínea “b” do inciso I, do §2º deste artigo:

a) não dispensa o registro dos documentos de aquisição dos materiais na escrituração fiscal, bem como a sua guarda pelo prazo decadencial;

b) impossibilita a dedução cumulativa com os materiais referidos no inciso I, alínea “a”, do § 2º deste artigo;

c) admite a possibilidade de o prestador dos serviços deduzir as subempreitadas já tributadas, desde que observadas as disposições das alíneas “a”, “b”, “c” e “d” do inciso IX, do §2º deste artigo;

d) somente poderá optar pelo regime de receita presumida o empreiteiro ou o subempreiteiro que fornecer a totalidade dos materiais, devidamente comprovado por contrato escrito;

e) consumada a opção pelo regime de receita presumida, o prestador dos serviços não mais poderá modificá-la até a conclusão integral de

seu contrato.

f) o prestador do serviço deverá, no momento da emissão do primeiro documento fiscal, relativo ao serviço contratado, optar entre apurar a base de cálculo pela receita presumida ou pela dedução dos valores efetivamente gastos em materiais.

g) a ausência da opção prevista na alínea “f”, bem como a não observância do disposto nas demais alíneas deste inciso, implica na apuração da base de cálculo na forma do disposto na alínea “a” do inciso I do §2º deste artigo.

§ 3º Quando a contraprestação se verificar através de troca do serviço sem ajuste de preço ou o seu pagamento for realizado mediante o fornecimento de mercadorias, a base de cálculo do imposto será o preço do serviço corrente na praça.

§ 4º Não serão deduzidos do preço do serviço os descontos e abatimentos condicionados, como tais entendidos os que estiverem subordinados a eventos futuros e incertos.

§ 5º Quando se tratar de prestação de serviços referente ao item 9.2 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código, ficam excluídos do preço do serviço, para efeito de apuração da base de cálculo do imposto, os valores relativos às passagens aéreas, terrestres e marítimas, e os de hospedagem dos viajantes e excursionistas, desde que comprovadamente pagos a terceiros.

§ 6º Quando se tratar da prestação de serviços referentes ao item 17.6 do Anexo I esta Lei, serão deduzidas da base de cálculo do imposto, desde que contratadas com terceiros as despesas de:

- I - veiculação por meio de rádio, televisão, jornal e periódicos;
- II - fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres;
- III - fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem, elaboração de cenários, painéis, efeitos decorativos e congêneres;
- IV - reprografia, microfilmagem e digitalização;
- V - composição gráfica, fotocomposição, clicheria, zincografia, litografia, fotolitografia;
- VI - desenhos, textos e outros materiais publicitários.

§ 7º A dedução prevista no §6º tem sua validade condicionada à apresentação:

- I - dos documentos fiscais de comprovação das despesas descritas nos incisos deste artigo;
- II - dos documentos idôneos de comprovação da retenção e recolhimento do imposto devido sobre os serviços descritos nos incisos II a VI do §6º deste artigo, na forma prevista nesta Lei.

§ 8º Quando a prestação dos serviços descritos no subitem 3.4 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código ultrapassar os limites do Município, a base de cálculo do imposto será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia, dutos, condutos e cabos de qualquer natureza ou ao número de postes existentes no Município.

§ 9º Na prestação de serviços por profissionais autônomos e sociedades unipersonais o imposto será calculado com base em valores fixos.

§ 10. O Imposto sobre Serviços de diversões públicas, lazer, entretenimento e congêneres, especificados no item 12 da Lista de Serviços, de acordo com as seguintes formas e condições:

- I - Será calculado sobre:
 - a) o preço cobrado por bilhete de ingresso ou qualquer outro meio, a título de entrada, em qualquer divertimento público, quer em recintos fechados, quer ao ar livre;
 - b) o preço cobrado, por qualquer forma, a título de consumação mínima, cobertura musical, couvert artístico e contradança, bem como pelo aluguel ou venda de mesas e lugares em clubes ou quaisquer outros estabelecimentos diversoriais;
 - c) o preço cobrado pela utilização de aparelhos, armas e outros apetrechos, mecânicos ou não, assim como a ocupação de recintos instalados em parques de diversões ou em outros locais permitidos.

II - Integra a base de cálculo do imposto, indistintamente, o valor dos ingressos, abadás, cartões ou qualquer outro meio de entrada, distribuídos a título de “cortesia”, quando dados em contraprestação de publicidade, hospedagem, ou qualquer tipo de benefício ou favor.

III - A administração tributária municipal poderá deduzir da base de cálculo do imposto o valor das cortesias concedidas sem nenhuma contraprestação, limitado ao percentual de 10% (dez por cento) do total dos ingressos confeccionados para o evento.

IV - O recolhimento do imposto incidente sobre os serviços de que trata este parágrafo será antecipado pelo contribuinte em valor não inferior a 60% (sessenta por cento) do valor total dos ingressos confeccionados, ou postos a venda para o evento.

V - Caso o contribuinte não aceite o percentual estipulado no inciso anterior, ficará sujeito a regime especial de apuração no dia do evento, sem prejuízo do pagamento antecipado do imposto referente a no mínimo 40% (quarenta por cento) do total de ingressos colocados à venda e ao pagamento complementar no dia útil seguinte ao da realização do evento.

VI - O regime especial de apuração de que trata o inciso anterior pode ser substituído, a critério da fiscalização tributária, por declaração de público presente firmada pela Polícia Militar do Estado da Paraíba.

Art. 60. O preço do serviço poderá ser fixado pela autoridade administrativa quando não for estabelecido pelos contratantes, caso em que será tomado como base o valor cobrado no mercado por serviços similares.

Art. 61. Quando se tratar de serviços prestados por sociedades organizadas sob a forma de cooperativa, fica autorizada a dedução no valor da base de cálculo:

I - dos valores repassados aos cooperados das sociedades cooperativas, decorrentes dos serviços por eles prestados, resultantes dos contratos celebrados pelas cooperativas singulares, federações, centrais e confederações;

II - das despesas relativas a serviços contratados pela cooperativa que estejam diretamente vinculados a sua atividade fim;

§ 1º São requisitos para a dedução a que se refere o caput deste artigo:

I - Estar a sociedade cooperativa regularmente constituída na forma da legislação específica.

II - Não ficar caracterizada fraude à legislação trabalhista mediante a dissimulação de relação de emprego entre a cooperativa e seus cooperados;

III - No caso do inciso I do parágrafo anterior, comprovar a cooperativa o recolhimento do ISSQN de competência do município de Esperança, cujo sujeito passivo seja o cooperado, relativo à competência imediatamente anterior ao mês de repasse;

IV - No caso do inciso II do parágrafo anterior, efetuar a cooperativa a retenção na fonte do valor do ISSQN devido ao município de Esperança pelo prestador do serviço e o seu recolhimento;

V - Não poderá resultar em base de cálculo inferior a 10%(dez por cento) do total dos ingressos decorrentes da atividade.

§ 2º Em não havendo a comprovação a que se referem os incisos IV e V do parágrafo anterior, não se considerará, para efeitos de apuração da base de cálculo, as deduções permitidas no caput deste artigo.

Art. 62. O ISSQN será calculado com base nas seguintes alíquotas e valores:

I - na prestação de serviços por empresas:

a) 2,5% (dois inteiros e cinco décimos por cento) para os serviços de informática e congêneres, descritos no item 1, e seus subitens, da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

b) 2,5% (dois inteiros e cinco décimos por cento) para os serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza, descritos no item 2 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

c) 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento) para os serviços de saúde, assistência médica e congêneres, descritos no item 4, e seus subitens, da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

d) 4% (quatro por cento) para os serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoa de qualquer grau ou natureza, descritos no item 8, e seus subitens, da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

e) 5% (cinco por cento) para os demais serviços descritos nos itens e subitens da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código;

II - Para os profissionais autônomos regularmente inscritos, conforme definidos na legislação tributária, o imposto será devido à razão de:

a) 20 (vinte) UFRE por ano, em relação aos profissionais liberais, assim considerados aqueles que desenvolvem atividades intelectuais de nível universitário ou a este equiparado;

b) 10 (dez) UFRE por ano, em relação aos profissionais autônomos que exerçam atividades técnicas de nível médio, inclusive despachante, artista plástico, representante comercial, agente intermediador de qualquer natureza, cabeleireiro, decorador, digitador ou datilógrafo, músico, fotógrafo, Leiloeiro, motorista, tradutor ou intérprete;

c) 04 (quatro) UFRE por ano, em relação aos profissionais autônomos de nível elementar cujas atividades não estejam enquadradas nos incisos anteriores.

III - na prestação de serviços por sociedades uniprofissionais: 20 UFRE ao ano, por cada profissional habilitado, sócio, empregado ou não, que preste serviços em nome da sociedade, embora assumindo responsabilidade pessoal, nos termos da Lei.

§ 1º Para os efeitos deste artigo, entende-se como:

I - profissional autônomo: a pessoa física que habitualmente e sem subordinação jurídica ou dependência hierárquica exerça atividade econômica de prestação de serviço, em caráter pessoal, ainda que com o auxílio de até três pessoas físicas, com ou sem vínculo empregatício;

II - sociedade uniprofissional: a que atenda, concomitantemente, aos seguintes requisitos:

a) se constitua como sociedade civil de trabalho profissional, sem caráter empresarial;

b) não seja constituída sob a forma de sociedades por ações ou de sociedades empresariais de qualquer tipo, ou a estas equiparadas;

c) não tenha pessoa jurídica como sócio;

d) os sócios sejam habilitados profissionalmente para o exercício da atividade correspondente ao serviço prestado pela sociedade;

e) não tenha sócio que figure apenas com aporte de capital;

f) não possua filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato, ou qualquer outro estabelecimento descentralizado;

g) seja constituída por apenas uma categoria profissional, dentre as seguintes:

1. administradores;
2. advogados;
3. agentes de propriedade industrial;
4. engenheiros;

5. agrônomos;

6. arquitetos;

7. contadores e técnicos em contabilidade;

8. dentistas;

9. economistas;

10. enfermeiros;

11. fisioterapeutas;

12. fonoaudiólogos;

13. geólogos;

14. jornalistas;

15. médicos;

16. médicos veterinários;

17. nutricionistas;

18. protéticos;

19. psicólogos e psicanalistas;

20. terapeutas ocupacionais;

21. urbanistas.

§ 2º No caso do inciso II do caput deste artigo, é facultado ao Poder Executivo Municipal instituir os seguintes descontos:

I - até 10% (dez por cento) para recolhimento integral de uma só vez;

II - até 5% (cinco por cento) para recolhimento efetuado em duas parcelas.

§ 3º A inscrição como autônomo implica na renúncia ao recolhimento na forma estabelecida no caput, incidindo integralmente o imposto na forma do inciso II para cada exercício em que o fato gerador se considere ocorrido.

§ 4º Aos autônomos não regularmente inscritos, ou quando não caiba a cobrança na forma do inciso II, o imposto será recolhido mediante aplicação da alíquota de 5% (cinco por cento) sobre a base de cálculo.

CAPÍTULO VI DO LANÇAMENTO

Art. 63. Sem prejuízo do lançamento de ofício a ser realizado pela autoridade administrativa tributária, nos casos previstos em Lei, o lançamento do ISSQN far-se-á por homologação.

Parágrafo único. Entende-se por lançamento por homologação aquele no qual cabe ao contribuinte ou responsável tributário a atividade de identificar matéria tributável a partir da ocorrência do fato gerador, identificar o sujeito passivo, calcular o valor do imposto devido e, sendo o caso, o valor da multa aplicável e pagar antecipadamente o valor final apurado, ficando tal atividade sujeita a posterior conferência da autoridade administrativa fiscal.

Seção I Arbitramento

Art. 64. Sem prejuízo das penalidades cabíveis, o preço do serviço poderá ser arbitrado pela autoridade administrativa, quando:

I - o contribuinte não fornecer ou de qualquer forma embaraçar o exame dos elementos necessários à comprovação do valor dos serviços, inclusive nos casos de inexistência, perda ou extravio dos livros ou documentos fiscais;

II - houver fundada suspeita de que os documentos fiscais não refletem o preço real dos serviços, ou quando o declarado for notadamente inferior ao corrente na praça;

III - ocorrer fraude ou sonegação de dados indispensáveis ao lançamento;

IV - o contribuinte não estiver inscrito no Cadastro Mercantil de Contribuintes.

Art. 65. Nas hipóteses do art. 60, a base de cálculo do ISSQN será arbitrada com base nos seguintes critérios:

I - média aritmética dos valores apurados;

II - percentual sobre a receita bruta estimada;

III - despesas e custos operacionais acrescidos de até 50% (cinquenta por cento) do valor apurado;

IV - valor dos honorários fixados pelo respectivo órgão de classe;

V - valor do metro quadrado vigente no mercado, para os serviços descritos nos subitens 7.2 e 7.5 da Lista de Serviços constante do Anexo I deste Código.

§ 1º Quando a autoridade administrativa dispuser de mais de um critério para o arbitramento, será adotado o mais favorável ao contribuinte.

§ 2º Os critérios de arbitramento previstos neste artigo serão regulamentados por ato do Poder Executivo.

Seção II Estimativa

Art. 66. A base de cálculo do ISSQN será fixada mediante regime de estimativa da receita tributável, a critério da autoridade administrativa competente, quando se tratar de:

I - atividade exercida em caráter provisório, cujo exercício seja de natureza temporária e esteja vinculada a fatores ou acontecimentos ocasionais ou excepcionais;

II - contribuinte ou grupo de contribuintes cuja espécie, modalidade ou volume de serviços aconselhem tratamento fiscal específico, nos termos definidos em regulamento;

Art. 67. Na fixação do valor do ISSQN no regime de estimativa, levar-se-ão em conta os seguintes elementos:

I - o preço corrente do serviço;

- II - o tempo de duração e a natureza específica da atividade;
- III - as peculiaridades do serviço prestado por cada contribuinte, durante o período considerado para cálculo da estimativa.

Art. 68. O enquadramento do contribuinte no regime de estimativa poderá, a critério da autoridade administrativa, ser feito individualmente, por categoria de contribuintes ou por grupos de atividades econômicas.

Art. 69. Na aplicação do regime de estimativa deverão estar especificados o início e término de sua vigência.

Art. 70. A autoridade fiscal poderá rever os valores estimados para determinado exercício ou período, e, se for o caso, reajustar as prestações subsequentes à revisão, quando se verificar que a estimativa inicial foi incorreta ou que o volume ou modalidade dos serviços se tenha alterado de forma substancial.

Art. 71. Poderá a qualquer tempo ser suspensa a aplicação do regime de estimativa, de modo geral ou individual.

CAPÍTULO VII RECOLHIMENTO

Art. 72. O recolhimento do ISSQN será efetuado nos seguintes prazos:

- I - anualmente, nas épocas fixadas pelo Poder Executivo, em se tratando de imposto devido por profissionais autônomos e sociedades uniprofissionais;
- II - até o décimo dia do mês subsequente ao da ocorrência do fato gerador, nos demais casos.

§ 1º As guias de recolhimento, declarações e outros documentos necessários à arrecadação do imposto obedecerão aos modelos aprovados pelo órgão fazendário.

§ 2º Cada estabelecimento de um mesmo contribuinte é considerado autônomo para efeito de recolhimento do imposto devido pela prestação de serviço a ele correspondente, respondendo o contribuinte pelos débitos, acréscimos e penalidades inerentes a qualquer deles.

§ 3º O recolhimento do imposto sujeito à retenção na fonte far-se-á em nome do responsável tributário.

§ 4º O crédito tributário decorrente do lançamento de que trata o inciso I, poderá ser recolhido, ordinariamente, em até 10 (dez) parcelas mensais, iguais e sucessivas, desde que o valor de cada parcela não seja inferior a uma Unidade Fiscal de Referência de Esperança – UFRE.

Seção I Retenção na fonte

Art. 73. Os responsáveis pelo cumprimento da obrigação tributária, de que trata o **Art. 58**, deste Código, estão obrigados a efetuar a retenção na fonte e o recolhimento do ISSQN aos cofres do Município.

§ 1º O descumprimento do disposto no caput deste artigo obrigará o responsável ao pagamento do imposto devido, acrescido de multa, juros de mora e atualização monetária, quando for o caso.

§ 2º O imposto será retido na fonte com base na alíquota correspondente à atividade do prestador do serviço.

§ 3º Quando o prestador do serviço for profissional autônomo que, estando obrigado, não estiver inscrito no Cadastro Mercantil de Contribuintes ou, ainda que inscrito, não apresentar o comprovante de quitação do imposto, o desconto na fonte será efetuado à razão de 5% (cinco por cento) do preço do serviço.

CAPÍTULO VIII OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Seção I Disposições Gerais

Art. 74. As pessoas físicas ou jurídicas, contribuintes ou responsáveis, inclusive imunes e isentas, que participem direta ou indiretamente da prestação de serviços sujeita à incidência do ISSQN, deverão observar o cumprimento das obrigações acessórias previstas na legislação tributária.

Art. 75. Atendidas as peculiaridades da atividade exercida pelo contribuinte e os interesses da Fazenda Pública, poderão ser autorizadas:

- I - a adoção de modelos especiais de livros e documentos fiscais;
- II - a utilização de regime especial de fiscalização;
- III - a escrituração, em regime especial, dos livros fiscais.

Seção II Inscrição no Cadastro de Contribuintes

Art. 76. A pessoa física ou jurídica cuja atividade esteja sujeita ao ISSQN, ainda que imune ou isenta, é obrigada a inscrever cada um dos seus estabelecimentos autônomos no Cadastro de Contribuintes antes do início de suas atividades.

§ 1º Para os efeitos deste artigo, consideram-se estabelecimentos autônomos:

- I - os pertencentes a diferentes pessoas físicas ou jurídicas, ainda que localizados no mesmo endereço e com idênticas atividades econômicas;
- II - os pertencentes à mesma pessoa física ou jurídica que funcionem em locais diversos.

§ 2º Não se compreendem como locais diversos os pavimentos de uma mesma edificação ou duas ou mais edificações que se comuniquem internamente.

§ 3º A inscrição no Cadastro de Contribuintes será promovida pelo contribuinte na forma e prazos regulamentares.

Art. 77. As declarações prestadas pelo contribuinte no ato da inscrição ou atualização dos dados cadastrais não implicam na sua aceitação pelo fisco, que poderá revê-las a qualquer época, independente de prévia ressalva ou comunicação.

Art. 78. Os atos de inscrição, alteração cadastral ou cancelamento promovidos de ofício pelo órgão fazendário não eximem o infrator das sanções a que estiver sujeito.

Seção III Escrita Fiscal e Contábil

Art. 79. O contribuinte é obrigado a manter escrita fiscal e contábil, em cada um dos seus estabelecimentos, destinada ao registro dos serviços prestados.

Parágrafo único. Quando for conveniente à administração pública, poderá ser autorizada a centralização da escrita em um dos estabelecimentos que o contribuinte mantenha no Município.

Art. 80. É indispensável a escrituração do livro-diário, que pode ser substituído por fichas, no caso de escrituração mecanizada ou eletrônica, nos termos da Lei civil.

Art. 81. Fica o contribuinte obrigado a apresentar, quando solicitado pelo fisco, os livros e documentos fiscais, contábeis e societários, importando a sua recusa em embaraço à ação fiscal.

Art. 82. Constituem instrumentos auxiliares dos livros e documentos fiscais e contábeis quaisquer outros livros ou documentos exigidos pelos Poderes Públicos, bem como outros papéis, ainda que pertencentes a terceiros.

Art. 83. O extravio ou inutilização de livro ou documento fiscal ou contábil deve ser comunicado pelo contribuinte à administração tributária, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da ocorrência, devendo a comunicação ser instruída com a prova da publicação de nota, em jornal de circulação no Município, comunicando o fato à população em geral.

Art. 84. Caberá ao Poder Executivo:

- I - estabelecer os modelos de livros e documentos fiscais e contábeis, inclusive cupom fiscal e nota fiscal eletrônica, disciplinando a forma, os prazos e as condições para a sua escrituração e emissão;
- II - dispor sobre a possibilidade de dispensa de livros e documentos fiscais e contábeis, tendo em vista a natureza do serviço e o ramo de atividade do contribuinte.

Seção IV

Da Emissão de Nota Fiscal e da Declaração dos Dados Econômico-Fiscais

Art. 85. As pessoas jurídicas de direito público e privado e os órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, do Estado e do Município, bem como as fundações instituídas pelo poder público estabelecidas ou sediadas no município de Esperança, devem obrigatoriamente adotar o programa de gerenciamento eletrônico dos dados econômico-fiscais para declaração das operações de serviços tributáveis ou não tributáveis, para processamento eletrônico de dados de suas declarações, apresentando mensalmente suas declarações e emitindo o documento de arrecadação municipal (DAM-DE-ISSQN), para recolhimento do imposto devido, dos serviços tomados e/ou prestados.

§ 1º Inclui-se nessa obrigação o estabelecimento equiparado a pessoa jurídica e os contribuintes prestadores de serviço sob regime “Por Homologação”, inclusive, aqueles de apuração por “estimativa” e os contribuintes por substituição tributária e responsáveis tributários por serviços tomados.

§ 2º O reconhecimento de imunidade, isenção ou o estabelecimento de regime diferenciado para o pagamento do imposto não afastam a obrigatoriedade do cumprimento do disposto no caput deste artigo.

Art. 86. Caberá ao Poder Executivo dispor sobre o modelo da Nota Fiscal e da Declaração Dos Dados Econômico-Fiscais e os prazos de entrega, bem como sobre os casos de dispensa de sua apresentação.

CAPÍTULO X ISENÇÕES

Art. 87. Estão isentos do ISSQN:

- I - os que afirmam, no exercício de suas atividades, receita anual inferior a 50 (cinquenta) UFRE, com exceção de profissionais liberais e autônomos;
- II - os pequenos artífices que, em seu próprio domicílio, sem porta aberta para a via pública, nem propaganda de qualquer espécie, prestem serviços por conta própria e sem o auxílio de empregados;
- III - as federações, associações e clubes desportivos, devidamente legalizados, em relação às atividades esportivas realizadas sob a sua responsabilidade direta;
- IV - as entidades sem fins lucrativos, reconhecidas por Lei como de utilidade pública municipal, atendidos os requisitos da Lei, excetuando-se as que exerçam atividades econômicas ou prestação remunerada de serviços;
- V - os clubes sociais e recreativos em relação aos eventos por estes realizados;
- VI - os taxistas e moto-taxistas proprietários de um único veículo;
- VII - as construções de muros em terrenos baldios;
- VIII - as construções de imóveis destinados à habitação de interesse social, compreendidas no Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social de que trata a Lei Federal nº 11.124, de 16 de junho de 2005.

CAPÍTULO XI**Infrações e Penalidades**

Art. 88. A não apresentação da Declaração dos dados Econômico-Fiscais, nos termos do **Art. 85**, ou a sua apresentação inexacta ou incompleta, sujeitam o infrator, quando for o caso, às seguintes penalidades:

I - multa de 20 (vinte) UFRE por mês-calendário ou fração, na hipótese de atraso na entrega da Declaração de Informações no prazo, independentemente do pagamento do imposto;

II - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do (s) serviço (s) constante (s) da (s) nota (s) fiscal (ais) omitida (s) ou apresentada (s) de forma inexacta ou incompleta na Declaração de Informações, aos que a apresentarem.

TÍTULO V**TAXAS****CAPÍTULO I****DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 89. As taxas têm como fato gerador o exercício regular do poder de polícia do Município, ou a utilização, efetiva ou potencial, de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte, ou posto a sua disposição pelo Município.

§ 1º Considera-se poder de polícia a atividade da Administração Pública que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, ao meio ambiente, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do Poder Público, à tranqüilidade pública ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos.

§ 2º Os serviços públicos a que se refere o caput deste artigo consideram-se:

- I - utilizados pelo contribuinte:
 - a) efetivamente, quando por ele usufruídos a qualquer título;
 - b) potencialmente, quando, sejam postos à sua disposição mediante atividade administrativa em efetivo funcionamento;
- II - específicos, quando possam ser destacados em unidades autônomas de intervenção, de utilidade ou de necessidade públicas;
- III - divisíveis, quando suscetíveis de utilização, separadamente, por parte de cada um dos seus usuários.

CAPÍTULO II**TAXAS DECORRENTES DO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA****Seção I****Disposições Gerais**

Art. 90. As taxas decorrentes do exercício regular do poder de polícia são devidas em virtude da atividade de fiscalização do Município exercida nos seguintes casos, além de outros que venham a ser disciplinados em Lei específica:

- I - localização e/ou funcionamento de estabelecimentos ou atividades;
- II - exercício do comércio eventual ou ambulante;
- III - aprovação e execução de obras e instalações;
- IV - propaganda e publicidade;
- V - ocupação de área em vias e logradouros públicos;
- VI - fiscalização de cemitérios, feiras e mercados;
- VII - vigilância sanitária;
- VIII - inspeção de produtos de origem animal e vegetal;
- IX - vistoria de conclusão de obras e instalações;
- X - loteamento, desmembramento ou unificação do solo.

Seção II**Taxa de Licença para Localização e/ou Funcionamento**

Art. 91. A Taxa de Licença para Localização e/ou Funcionamento tem como fato gerador a fiscalização exercida pelo Município para a concessão, em cada exercício, do licenciamento dos estabelecimentos de natureza industrial, comercial, de crédito, seguros, capitalização, agropecuário, de prestação de serviços de qualquer natureza, profissional ou não, estabelecimento de ensino e empresas em geral, bem como o exercício de qualquer atividade no Município, tenha ou não finalidade lucrativa.

§ 1º A licença somente será outorgada após a vistoria das instalações.

§ 2º A licença será outorgada pelo órgão fazendário, a título precário, ficando sujeita à fiscalização anual de funcionamento regular.

§ 3º As atividades cujo exercício dependa de permissão ou autorização exclusiva da União ou dos Estados não estão isentas do pagamento da taxa a que se refere o caput deste artigo.

Art. 92. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica sujeita à atividade de fiscalização do Município em virtude da localização, instalação e funcionamento de atividades submetidas ao licenciamento.

Art. 93. A taxa de licença para localização e/ou funcionamento será cobrada com base na Tabela I (A) do Anexo II deste Código e considerando o enquadramento constante na Tabela I (C) do anexo II. (NR)

Parágrafo único. O Poder Executivo poderá estabelecer pelo instrumento normativo do art. 84, IV, da CF/88, um escalonamento das alíquotas, dentro de cada grupo constante no Anexo II deste Código, de acordo com o porte da empresa. (NR)

Art. 94. A taxa será recolhida de uma só vez, independentemente de lançamento, no ato da solicitação da licença.

Parágrafo único. O recolhimento da taxa não implica na obrigação de outorga da licença pela administração municipal.

Art. 95. A licença para localização e/ou funcionamento não poderá ser concedida por período superior a um ano e abrangerá inicialmente a localização e o funcionamento e, nos exercícios posteriores, apenas o funcionamento.

Parágrafo único. Haverá carência de 6 meses para as alterações previstas no **Art. 96**, desde que ocorra dentro do período da concessão do alvará inicial.

Art. 96. A licença deverá ser renovada anualmente.

§ 1º O valor da taxa, no caso de renovação da licença de localização e/ou funcionamento, será cobrado de acordo com a Tabela I (B) do Anexo II e considerando o enquadramento constante na Tabela I (C) do Anexo II (NR).

§ 2º Para as alterações descritas abaixo, serão realizadas mediante pagamento da taxa, reduzida em 50% (cinquenta por cento) dos valores contidos na tabela I do anexo II deste código.

- I - mudança de atividade;
- II - modificação nas características do estabelecimento;
- III - transferência de local.

Art. 97. A licença não será concedida à pessoa física ou jurídica que esteja em débito com a Fazenda Municipal.

Art. 98. Quando a atividade a ser licenciada for geradora de tráfego ou capaz de interferir, de alguma forma, na circulação de veículos, bem como for potencialmente causadora de dano ao meio ambiente, será ouvido previamente os órgãos municipais competentes.

Art. 99. O contribuinte é obrigado a comunicar ao órgão fazendário, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da respectiva ocorrência:

- I - alterações societárias ou de razão social;
- II - mudança de atividade;
- III - transferência de local;
- IV - encerramento da atividade.

Art. 100. Sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ser suspensa ou cassada a licença do contribuinte que:

- I - recusar-se a exibir à fiscalização os livros e documentos fiscais;
- II - embarçar ou tentar ilidir, por qualquer meio, a ação fiscal;
- III - exercer atividade de maneira a contrariar a Lei, o interesse público, a ordem, a higiene, a saúde, a segurança, os bons costumes ou as posturas urbanísticas;
- IV - exercer atividade diversa da constante em seus atos constitutivos.

Art. 101. Para os efeitos de incidência da taxa, consideram-se estabelecimentos distintos:

- I - os que, embora no mesmo local e ainda que com idêntico ramo de atividade, pertençam a diferentes pessoas físicas ou jurídicas;
- II - os que, embora sob as mesmas responsabilidades e idêntico ramo de atividade, estejam situados em prédios distintos ou em locais diversos, ainda que no mesmo imóvel.

Parágrafo único. Não se consideram como locais diversos os pavimentos de uma mesma edificação ou de duas ou mais edificações que se comuniquem internamente.

Art. 102. Estão isentas do pagamento da taxa as instituições sem fins lucrativos que tenham por objetivo a promoção gratuita da educação, da saúde ou da assistência social, atendidos os requisitos da Lei.

Parágrafo único. A isenção do pagamento da taxa não desobriga o titular do estabelecimento de requerer a licença de localização e funcionamento, estando sujeito a multa pela falta ou atraso na renovação do respectivo alvará de funcionamento.

Seção III**Taxa de Licença para o Exercício de Comércio Eventual ou Ambulante**

Art. 103. A taxa de licença para o exercício do comércio eventual ou ambulante tem como fato gerador a atividade municipal de autorização, vigilância, controle e fiscalização do cumprimento dos requisitos legais a que se submete a pessoa física que exerça o comércio eventual ou ambulante no território do Município.

§ 1º Considera-se comércio eventual o que é exercido individualmente, sem habitualidade, especialmente por ocasião de festejos ou comemorações, sendo definida pelo Poder Público a localização e a padronização dos equipamentos.

§ 2º Considera-se comércio ambulante o que é exercido individualmente em instalações removíveis como barracas, balcões, mesas, tabuleiros, carrinhos de lanche e semelhantes, sem estabelecimento, instalações ou localização fixa, exceto as bancas de feiras livres, desde que definidas, por regulamento, a localização específica e a padronização dos equipamentos.

§ 3º Equipara-se à atividade comercial de caráter eventual ou ambulante o exercício de arte, ofício ou profissão nessa qualidade.

Art. 104. Contribuinte da taxa é a pessoa física que exerça a prática do comércio eventual ou ambulante, sem localização fixa, com ou sem a utilização de veículo, ou qualquer outro equipamento, sujeito a licenciamento ou à ação fiscal do Município.

Art. 105. A taxa de licença para o exercício de comércio eventual ou ambulante será calculada de acordo com a Tabela II do Anexo II deste Código.

Art. 106. A taxa será lançada em nome do sujeito passivo de uma só vez e recolhida antecipadamente ao ato da outorga da licença.

Art. 107. O recolhimento da taxa de licença para o exercício de comércio eventual, nas vias e logradouros públicos, não dispensa a cobrança da taxa de licença para ocupação do solo, quando for o caso.

Art.108. A licença para o exercício de comércio eventual ou ambulante será expedida com observância das conveniências do trânsito e das diretrizes básicas de zoneamento da cidade, ordenamento urbano, segurança e tranquilidade das pessoas.

Art. 109. Aquele que for encontrado no exercício de comércio eventual ou ambulante sem prévia licença terá apreendidas as mercadorias, os equipamentos, veículos e outros gêneros do seu comércio, que serão removidos para o depósito público, até que seja efetuado o recolhimento da taxa, acrescida das penalidades previstas e das despesas com a remoção.

Parágrafo único. Quando a mercadoria apreendida se constituir em alimentos perecíveis, será doada, a critério do Poder Público, a entidades de assistência social, caso não seja reclamada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

Art. 110. Estão isentos do pagamento da taxa:

- I - os vendedores ambulantes de livros, jornais e revistas;
- II - os engraxates ambulantes;
- III - os vendedores de artigos de indústria doméstica e de arte popular, quando de fabricação própria, sem o auxílio de empregados.

Seção IV

Taxa de Licença para Aprovação e Execução de Obras e Instalações

Art. 111. A taxa de licença para aprovação e execução de obras e instalações tem como fato gerador o exame dos respectivos projetos submetidos obrigatoriamente à aprovação e licenciamento pela autoridade competente e a fiscalização do cumprimento das posturas municipais e normas urbanísticas em geral.

Art. 112. Nenhuma construção, reforma, demolição, obra, instalação de qualquer natureza ou urbanização de terrenos particulares poderá ser iniciada sem o prévio pedido de licença à Prefeitura e o pagamento da taxa respectiva.

Art. 113. É contribuinte da taxa a pessoa física ou jurídica que execute obra sujeita às posturas municipais e normas urbanísticas em geral.

Parágrafo único. Responde solidariamente com o contribuinte pelo pagamento da taxa a pessoa física ou jurídica e o (s) profissional (ais) responsáveis pelo projeto e ou pela execução das obras.

Art. 114. Na solicitação da licença, o contribuinte deverá fornecer à autoridade competente os elementos necessários à perfeita inscrição da obra, que também servirão de base para o cálculo das taxas devidas.

Art. 115. A taxa será calculada de acordo com a Tabela III do Anexo II deste Código.

Art. 116. A taxa será lançada em nome do contribuinte de uma só vez e recolhida antecipadamente ao ato de outorga da licença.

Art. 117. A licença será concedida pelo prazo de 2 (dois) anos.

Parágrafo único. Deferido o pedido e não iniciada a obra no prazo de 6 (seis) meses, a licença deverá ser renovada, acarretando, no caso de alterações no projeto, nova incidência da taxa.

Art. 118. Estão isentos da taxa:

- I - a limpeza ou pintura externa ou interna de prédios, muros ou grades;
- II - a construção de passeios, quando do tipo aprovado pelo órgão competente;
- III - a construção de muros em terrenos baldios;
- IV - a construção de barracões destinados à guarda de materiais de obras já devidamente licenciadas;
- V - a construção de imóvel para fins residenciais, com área não superior a sessenta metros quadrados, desde que o requerente não seja proprietário de outro imóvel no Município;
- VI - a construção de imóveis destinados à habitação de interesse social, compreendidas no Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social de que trata a Lei Federal nº 11.124, de 16 de junho de 2005.

Seção V

Taxa de Licença para Propaganda e Publicidade

Art. 119. A taxa de licença para propaganda e publicidade tem como fato gerador a atividade de fiscalização do Município a que está sujeita a pessoa física ou jurídica que utilize ou explore, por qualquer meio, propaganda ou publicidade em geral, em caráter permanente ou não, nas vias e logradouros públicos ou em locais deles visíveis ou audíveis, bem como nos lugares de acesso ao público.

Art. 120. Para os efeitos desta Seção, entende-se por:

- I - publicidade: a divulgação, por qualquer veículo, de fatos ou informações a respeito de pessoas, produtos ou instituições;
- II - propaganda: a ação planejada e racional, desenvolvida através de mensagens visuais ou audiovisuais, para a comunicação de vantagens, qualidades e serviços de um produto, de uma marca, de uma ideia ou de uma organização;
- III - veículo de divulgação: o meio, eletrônico ou não, através do qual se opera a divulgação da publicidade e propaganda, notadamente:
 - a) balões e outros infláveis, bandeirolas, cartazes, faixas, flâmulas, folhetos, imagens virtuais ou holográficas, letreiros fixos ou giratórios, painéis eletrônicos, mostruários fixos ou volantes, luminosos ou não, afixados, distribuídos ou pintados em paredes, muros, veículos ou calçadas, quando permitido, fachadas, panfletos, prospectos, pendentes, placas fixas ou

móveis, pórticos, tabuletas, outdoor e telões;

b) amplificadores de som, alto-falantes, propagandistas e sonorização móvel;

c) outros veículos não especificados nas alíneas a e b deste inciso.

§ 1º Compreende-se, ainda, como veículo de divulgação aquele colocado em locais de acesso ao público, ainda que mediante a cobrança de entrada ou ingresso.

§ 2º Quando a propaganda ou publicidade for comunicada através da linguagem escrita, deve ser redigida preferencialmente em vernáculo, observando as regras gramaticais da Língua Portuguesa, salvo se a incorreção for proposital, em função de festejos juninos ou de outras festas típicas, ou, ainda, de outros fatores que justifiquem o uso incorreto da linguagem.

Art. 121. A taxa não incide quanto:

- I - a veículos de divulgação instalados no meio rural;
- II - a placas ou letreiros destinados exclusivamente à orientação do público, desde que sem qualquer legenda, dístico ou desenho de valor publicitário;
- III - a cartazes e letreiros destinados a fins patrióticos, religiosos ou eleitorais;
- IV - ao painel afixado por determinação legal, no local da obra de construção civil, durante o período de sua execução, desde que contenha apenas as indicações exigidas e as dimensões recomendadas pela legislação própria;
- V - aos anúncios de afixação obrigatória decorrente de disposição legal ou regulamentar, sem qualquer legenda, dístico ou desenho de valor publicitário.

Art. 122. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica que utilize ou explore, por qualquer meio, a propaganda ou publicidade ou a divulgação de anúncios de terceiros, bem como a pessoa física ou jurídica que, direta ou indiretamente, venha a ser beneficiada pela veiculação da propaganda ou publicidade.

Parágrafo único. São solidariamente responsáveis pelo pagamento da taxa:

- I - o proprietário do veículo de divulgação que utilizar publicidade e propaganda sem a devida autorização;
- II - o proprietário ou possuidor, a qualquer título, de imóvel em que for aplicado ou afixado o veículo de divulgação.

Art. 123. A taxa será calculada segundo a modalidade, forma, período e local da veiculação, de acordo com a Tabela IV do Anexo II deste Código.

§ 1º A propaganda referente a bebidas alcoólicas ou cigarros fica sujeita a um acréscimo de 50% (cinquenta por cento) do valor da taxa.

§ 2º À empresa que patrocinar a implantação ou manutenção de áreas verdes e obras públicas municipais, poderá ser concedida, a título de incentivo fiscal, redução de até 100% (cem por cento) do valor da taxa de licença para propaganda e publicidade, com base em critérios definidos em regulamento.

Art. 124. A taxa será recolhida antecipadamente ao ato da outorga da licença.

Art. 125. A transferência do veículo de divulgação para local diverso do licenciado, bem como a alteração de suas características, deverá ser precedida de nova licença a.

Art. 126. A licença será válida para o exercício em que for concedida, ficando sujeita à renovação nos exercícios seguintes.

§ 1º A licença será renovada, mediante o pagamento antecipado da taxa, desde que o veículo de divulgação não tenha sofrido alteração em suas características.

§ 2º Fica o contribuinte obrigado a colocar nos painéis e anúncios sujeitos à licença o número de identificação fornecido pela repartição competente.

Seção VI

Taxa de Licença para Ocupação de Área em Vias e Logradouros Públicos

Art. 127. A taxa prevista nesta Seção tem como fato gerador a ocupação de área em vias e logradouros públicos para instalação provisória de equipamentos, móveis e utensílios ou depósito de materiais, com finalidade comercial ou de prestação de serviços.

Art. 128. O contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica que ocupar área em via ou logradouro público mediante licença prévia da repartição competente.

Art. 129. Todo e qualquer objeto móvel, instalação ou mercadoria deixados em locais não permitidos ou colocados em vias e logradouros públicos sem o pagamento da taxa serão apreendidos e removidos pela fiscalização para o depósito público.

Art. 130. A taxa será calculada sobre a área ocupada, de acordo com a Tabela V do Anexo II deste Código, devendo ser recolhida antecipadamente ao ato da outorga da licença.

Seção VII

Taxa de Fiscalização de Cemitérios, Feiras e Mercados

Art. 131. A taxa prevista nesta Seção tem como fato gerador o exercício regular pelo Município do controle das atividades de cemitérios públicos ou particulares e de feiras e mercados públicos.

Art. 132. É contribuinte da taxa:

- I - a pessoa jurídica delegatária do serviço de cemitérios públicos ou particulares;
- II - a pessoa física ou jurídica que exerça atividade comercial em feiras e mercados públicos.

Art. 133. A taxa será calculada de acordo com a Tabela VI do Anexo II deste Código.

Seção VIII

Taxa de Vigilância Sanitária

Art. 134. A taxa de vigilância sanitária tem como fato gerador a atividade municipal de controle e fiscalização dos estabelecimentos e atividades à efetiva e permanente vigilância sanitária, quanto à qualidade, conservação, abastecimento, transporte, armazenamento, depósito e acondicionamento de produtos para consumo humano ou animal, do estabelecimento e das condições de trabalho e habitação, bem como quanto às questões que envolvam condições relativas à higiene e segurança da saúde humana.

Art. 135. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica sujeita à vigilância sanitária executada pelo Município, em qualquer local ou circunstância.

Art. 136. A taxa será calculada de acordo com a Tabela VII do Anexo II deste Código.

Art. 137. O recolhimento da taxa deve ser feito em uma só vez, no mesmo prazo fixado para o recolhimento da taxa de licença de localização e/ou funcionamento, ou quando da efetiva prestação dos serviços de vigilância sanitária.

Art. 138. A licença será válida para o exercício em que for outorgada, sujeita à renovação anual.

Art. 139. A autoridade de vigilância sanitária municipal somente expedirá a licença se o estabelecimento estiver em condições higiênico-sanitárias adequadas, nos termos da legislação vigente e das normas técnicas aplicáveis.

Seção IX

Taxa de Inspeção de Produtos de Origem Animal e Vegetal

Art. 140. A taxa de inspeção de produtos de origem animal e vegetal tem como fato gerador o exercício regular, pela autoridade competente, da inspeção e fiscalização de produtos de origem animal e vegetal produzidos e/ou comercializados no Município.

Art. 141. A inspeção e fiscalização abrangem os aspectos sanitários e industriais dos produtos de origem animal e vegetal destinados ao consumo da população e serão feitas pelo Serviço de Inspeção Municipal – SIM.

Art. 142. A taxa será devida de acordo com a Tabela VIII do Anexo II deste Código.

Seção X

Taxa de Vistoria de Conclusão de Obras e Instalações

Art. 143. A taxa prevista nesta Seção tem como fato gerador a atividade exercida pela fiscalização municipal consistente na vistoria de obras e instalações concluídas, com vistas a averiguar-lhes as condições de habitabilidade e segurança, para efeito de concessão do habite-se.

Art. 144. Somente será concedido o habite-se quando:

- I - estiver garantida a segurança dos usuários e da população;
- II - as instalações estiverem de acordo com o projeto;
- III - forem assegurados aos usuários os padrões mínimos de conforto térmico, acústico, de iluminação e de qualidade ambiental;
- IV - estiverem atendidas as exigências legais quanto à segurança contra incêndio e pânico;
- V - o sistema de esgotamento sanitário estiver funcionando de acordo com o projeto.

Art. 145. Contribuinte da taxa é o construtor ou proprietário da obra ou instalação objeto da vistoria a ser realizada para efeito de concessão de “habite-se”.

Parágrafo único. A taxa será calculada com base na área construída, de acordo com a Tabela IX do Anexo II deste Código, devendo ser recolhida antecipadamente à outorga do habite-se.

Art. 146. Estão isentos do pagamento da taxa as associações de classe, as organizações religiosas, as associações comunitárias, as entidades filantrópicas, os clubes de serviços, as entidades educacionais sem fins lucrativos, os orfanatos e asilos, atendidos os requisitos da Lei.

Seção XI

Taxa de Licença para Loteamento, Desmembramento ou Unificação do Solo

Art. 147. A taxa de licença para loteamento, desmembramento ou unificação do solo tem como fato gerador o controle prévio exercido pelo Município sobre a execução de projetos de loteamento, parcelamento ou unificação de áreas urbanas, com vistas a assegurar o cumprimento das normas urbanísticas.

Art. 148. Nenhum projeto de loteamento, desmembramento ou unificação do solo em áreas urbanas poderá ser executado sem a aprovação da autoridade competente e o pagamento da respectiva taxa.

Art. 149. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica que execute quaisquer dos projetos submetidos ao controle previsto nesta Seção.

Art. 150. A licença será concedida mediante alvará, no qual serão mencionadas as obrigações do loteador com relação a obras de terraplanagem, urbanização e meio ambiente.

Art. 151. A taxa de licença será calculada de acordo com a Tabela X do Anexo II deste Código, devendo ser lançada em nome do contribuinte de uma só vez e recolhida antecipadamente ao ato de outorga da licença.

CAPÍTULO III

TAXAS DECORRENTES DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Seção I

Disposições Gerais

Art. 152. As taxas decorrentes de serviços públicos compreendem:

- I - coleta de resíduos sólidos;
- II - expediente e serviços diversos.

Seção II

Da Taxa de Coleta de Resíduos Da Incidência

Art. 153. A Taxa de Coleta de Resíduos sólidos - TCRS tem como fato gerador a utilização efetiva ou potencial, do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final dos resíduos relativos a imóvel, prestado ao contribuinte ou posto à sua disposição.

§1º A incidência independe:

- I - da forma, estrutura, superfície, destinação ou utilização do imóvel;
- II - do atendimento a quaisquer exigências legais ou regulamentares relativas ao uso ou aproveitamento do imóvel, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

§2º Considera-se:

- I - ocorrido o fato gerador da TCRS no primeiro dia do exercício em que é efetivamente prestado, ou posto à disposição do contribuinte, o serviço de coleta, transporte e destinação final de resíduos;
- II - devida a TCRS ao Município de Esperança quando o imóvel que se utilizou, efetiva ou potencialmente do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final dos resíduos estiver em Lei específica.

§3º A TCRS não incide sobre os serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos:

- I - decorrentes de varrição;
- II - depositados em urnas de captação, recolhidos por meio de políguas;
- III - classificados como hospitalares ou industriais, segundo ato normativo específico do Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA;
- IV - decorrentes de entulhos e metralhas;
- V - realizado em horário especial por solicitação do interessado;
- VI - considerados como excedentes, nos termos do Regulamento;
- VII - relativos a terrenos, sujeitos à cobrança de Preço Público, quando:
 - a) não utilizados;
 - b) sem qualquer edificação.

§ 4º O serviço de coleta, transporte e destinação final de resíduos descritos nos incisos III a VI do §3º será considerado especial e ficará igualmente sujeito à cobrança de preço público.

§ 5º O pagamento de preço público não exime o contribuinte da incidência da TCRS sobre a utilização efetiva ou potencial do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final dos resíduos sólidos comuns, em relação ao mesmo imóvel.

§ 6º São contribuintes da TCRS o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, do imóvel que se utilize, efetiva ou potencialmente, do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final dos resíduos.

§ 7º São solidariamente responsáveis pela TCRS:

- I - o proprietário em relação:
 - a) aos demais coproprietários;
 - b) ao titular do domínio útil;
 - c) ao possuidor a qualquer título;
- II - o titular do domínio útil em relação:
 - a) aos demais cotitulares do domínio útil;
 - b) ao possuidor a qualquer título;
- III - os compossuidores a qualquer título.

§ 8º A base de cálculo da TCRS é o custo do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final de resíduos relativo ao imóvel.

§ 9º A TCRS será individualmente lançada conforme os critérios fixados nos Anexos III desta Lei.

§ 10º É facultado ao Poder Executivo recuperar valor inferior ao custo total do serviço público municipal de coleta, transporte e destinação final.

§ 11º O Poder Executivo atualizará anualmente a TCRS aplicável ao exercício subsequente.

§ 12º O lançamento da TCRS dar-se-á:

- I - de ofício, através de procedimento interno, com base nas informações constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal, ou mediante ação fiscal;
- II - por declaração do sujeito passivo, para imóveis não inscritos no Cadastro Imobiliário Fiscal.

§ 13º O pagamento será feito em parcela única.

§ 14º A TCRS será recolhida de acordo com o Calendário Fiscal estabelecido pela Secretaria De Finanças, sendo facultado ao Poder Executivo instituir os seguintes descontos:

- I - até 10% (deze por cento) para recolhimento integral de uma só vez;
- II - até 5% (cinco por cento) para recolhimento efetuado em duas parcelas.

Art. 154. Contribuinte da taxa é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título de imóvel situado em via ou logradouro público beneficiado pelos serviços de que trata o art. 143 deste Código.

Art. 155. A taxa tem como base de cálculo, para cada unidade imobiliária, e será calculada anualmente, observando o seguinte:

I - o custo para a execução e manutenção dos serviços, apurado em planilha de custos, tomando por base o exercício imediatamente anterior (Valor de Referência Unitária – VRU);

II - o custo do serviço de coleta de Resíduos Sólidos será rateado entre os contribuintes, em função do uso do imóvel (Fator de Enquadramento - FE), da área total (Fator de Área – FA), da localização (Fator de Localização – FL) e da frequência da coleta (Fator de Frequência – FF).

§ 1º A planilha de custos referida no caput deste artigo será elaborada pelo órgão municipal competente em conjunto com concessionária do serviço.

§ 2º O percentual de participação de cada contribuinte no custo do serviço será calculado com base na Tabela I do Anexo III deste Código.

Art. 156. A taxa de coleta de Resíduos Sólidos será lançada de ofício, no primeiro dia de janeiro de cada exercício financeiro, separadamente ou em conjunto com o IPTU, com a obrigatoriedade de identificação na respectiva notificação de lançamento.

Art. 157. A taxa será recolhida na forma e nos prazos estabelecidos para o recolhimento do IPTU.

Art. 158. Cabe ao Município, mediante a cobrança da taxa de coleta de Resíduos Sólidos, a remoção de quaisquer resíduos sólidos e líquidos, desde que devidamente acondicionados em recipientes de até 100 (cem) litros.

Art. 159. O Poder Público municipal poderá, mediante cobrança do preço do serviço, a ser fixado em cada caso pelo órgão competente, proceder à remoção especial de resíduos e materiais como:

- I - animais mortos, de pequeno, médio ou grande porte;
- II - móveis, utensílios, sobras de mudanças e outros similares, cujo volume exceda o limite de 100 (cem) litros;
- III - restos de limpeza e poda de árvores que exceda o volume de 100 (cem) litros;
- IV - resíduo sólido domiciliar, cuja produção exceda o volume de 100 (cem) litros ou 40 (quarenta) quilos por período de 24 (vinte e quatro) horas;
- V - resíduos originários de feiras e mercados;
- VI - resíduos infectantes originários de hospitais, laboratórios, clínicas, maternidades, ambulatórios, casas de saúde, prontos-socorros, farmácias e congêneres;
- VII - resíduos líquidos de qualquer natureza;
- VIII - lotes de mercadorias, medicamentos, gêneros alimentícios e outros condenados pela autoridade competente.

Parágrafo único. Na impossibilidade de o Poder Público municipal proceder à remoção de que trata este artigo, indicará, por escrito, o local de destino do resíduo, cabendo ao interessado tomar as providências necessárias para a sua remoção.

Art. 160. O Município poderá, se lhe for conveniente, delegar, por concessão, o serviço de coleta de Resíduos Sólidos e líquidos a empresas privadas ou sociedades de economia mista, mediante concorrência pública, inclusive os poderes para exploração e industrialização do lixo, nos termos da Lei Orgânica do Município.

Seção III

Taxa de Expediente e Serviços Diversos

Art. 161. A taxa de expediente e serviços diversos tem como fato gerador a prestação de serviços administrativos, específicos e divisíveis, a determinado contribuinte ou grupo de contribuintes.

Art. 162. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica que efetivamente requerer, motivar ou der início à prática de quaisquer dos serviços compreendidos na Tabela II do Anexo III deste Código.

Art. 163. A taxa tem como base de cálculo o custo para a execução dos serviços prestados ao contribuinte e será calculada de acordo com a Tabela II do Anexo III deste Código.

Art. 164. A taxa será lançada quando da solicitação do serviço pelo contribuinte, devendo ser recolhida previamente à prestação do serviço.

Art. 165. Nenhum requerimento poderá ser protocolizado sem o comprovante de pagamento da taxa.

Parágrafo único. O indeferimento do pedido ou a desistência do peticionário não dará direito à restituição da taxa.

Art. 166. O servidor municipal que prestar o serviço, realizar a atividade ou formalizar o ato pressuposto do fato gerador da taxa sem que tenha havido o recolhimento do respectivo valor, responderá solidariamente com o sujeito passivo pela taxa não recolhida, bem como pelas penalidades cabíveis.

Art. 167. Estão isentas da taxa:

- I - as petições e recursos dirigidos aos órgãos ou autoridades municipais em defesa de direitos ou contra ilegalidade ou abuso de poder;
- II - as reclamações, denúncias e sugestões relativas à prestação dos serviços públicos em geral.

TÍTULO VI

CONTRIBUIÇÕES

CAPÍTULO I

CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

Seção I

Fato Gerador e Incidência

Art. 168. A contribuição de melhoria tem como fato gerador a valorização do imóvel decorrente da execução de obra pública.

Art. 169. Para efeito de incidência da contribuição de melhoria, entende-se como obra pública:

I - abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgoto, galeria pluvial e outros melhoramentos de vias e logradouros públicos;

II - construção e ampliação de parques, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

III - construção ou ampliação de sistema de trânsito rápido;

IV - abastecimento de água potável e esgoto sanitário;

V - proteção contra inundações, erosão, obras de saneamento e drenagem em geral, retificações e regularizações de cursos d'água;

VI - nivelamento, retificação, pavimentação, impermeabilização, bem como a instalação de esgotos pluviais ou sanitários;

VII - aterros e obras de embelezamento em geral, inclusive desapropriação para desenvolvimento de planos ou projetos paisagísticos ou urbanísticos.

§ 1º É considerada obra de pavimentação sujeita à incidência da contribuição de melhoria aquela realizada em vias:

I - não pavimentadas;

II - com partes ainda não pavimentadas;

III - cujo tipo de pavimentação, por motivo de interesse público, deva ser substituído por outro de melhor qualidade.

§ 2º Entende-se ainda como obra ou serviço de pavimentação, além da pavimentação propriamente dita da faixa de rolamento das vias e logradouros públicos e de passeios, os trabalhos preparatórios ou complementares habituais, tais como estudos topográficos, terraplanagem superficial, obras de escoamento local, guias, pequenas obras de arte e, quando contratados, os serviços administrativos.

Seção II

Sujeito Passivo

Contribuinte e Responsável

Art. 170. Contribuinte da contribuição de melhoria é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor, a qualquer título, do imóvel valorizado pela obra pública.

Art. 171. A contribuição de melhoria constitui ônus real, acompanhando o imóvel em caso de transmissão a terceiro, a qualquer título.

Seção III

Base de Cálculo

Art. 172. A contribuição de melhoria será calculada com base no custo total da obra executada, limitada a participação de cada contribuinte ao acréscimo de valor que da obra resultar para o imóvel beneficiado.

Art. 173. O Poder Executivo fixará, em função do maior ou menor interesse da obra, a parcela do custo a ser absorvida pelo Município.

Art. 174. A contribuição relativa a cada imóvel será determinada pelo rateio do custo da obra, ou parcela deste, pelos imóveis situados na zona beneficiada, em função do valor venal do imóvel, sua localização na zona de influência da obra e respectivo índice de valorização.

§ 1º Para efeito deste artigo, o Poder Executivo pode considerar:

I - pesquisa de valores de mercado;

II - valores de transação correntes;

III - declarações dos contribuintes;

IV - Planta Genérica de Valores Imobiliários;

V - outros dados informativos, tecnicamente reconhecidos.

§ 2º Compete ao Poder Executivo identificar, para cada obra ou conjunto de obras integrantes de um mesmo projeto, a zona de influência e respectivo índice de valorização.

§ 3º Correrão/contribuição, por conta do Município, das quotas relativas aos imóveis isentos da contribuição de melhoria.

Art. 175. No cálculo da contribuição de melhoria serão individualmente considerados os imóveis constantes de loteamento aprovado pelo órgão competente.

Art. 176. Para efeito da contribuição são consideradas como uma só propriedade as áreas contíguas, de um mesmo proprietário, ainda que relativas a títulos diversos.

Seção IV

Lançamento

Art. 177. O lançamento da contribuição de melhoria será precedido da publicação de edital, em que deverão constar, obrigatoriamente, os seguintes elementos:

I - memorial descritivo do projeto;

II - orçamento do custo da obra;

III - determinação da parcela do custo da obra a ser financiada pela contribuição;

IV - delimitação da zona de influência e respectivo índice de valorização;

Art. 178. A contribuição de melhoria será lançada em nome do contribuinte, com base nos dados constantes do Cadastro Imobiliário Municipal.

§ 1º O imóvel comum poderá ter o lançamento efetuado em nome de qualquer dos titulares.

§ 2º Quando houver condomínio, a contribuição será lançada em nome de todos os condôminos, que serão responsáveis na proporção de suas quotas.

Art. 179. O contribuinte será notificado do lançamento da contribuição por via postal, mediante entrega do aviso no local indicado para envio dos documentos de arrecadação relativos ao IPTU.

Seção V Recolhimento

Art. 180. A contribuição de melhoria poderá ser recolhida em parcelas, vedados os valores inferiores ao de uma Unidade Fiscal de Referência de Esperança - UFRE.

Art. 181. Ao contribuinte que recolher, de uma só vez, o valor total da contribuição de melhoria dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da notificação pelo lançamento, será concedida uma redução de até 20% (vinte por cento) no valor da contribuição.

Art. 182. O Poder Executivo regulamentará os prazos de arrecadação e outros requisitos necessários à aplicação da contribuição de melhoria.

Seção VI Isenções

Art. 183. Estão isentos da contribuição de melhoria:

- I - os órgãos da administração pública direta da União, dos Estados e dos Municípios;
- II - os templos de qualquer culto;
- III - as entidades sindicais dos trabalhadores, as associações comunitárias e as instituições de promoção da educação, da saúde e da assistência social, sem fins lucrativos, atendidos os requisitos da Lei;
- IV - o imóvel localizado em áreas ocupadas por população de baixa renda beneficiadas com obras de urbanização, desde que o seu proprietário, titular do domínio útil ou possuidor, a qualquer título, não possua outro imóvel no Município.

CAPÍTULO II

CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Seção I

Fato Gerador

Art. 184. A contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública tem como fato gerador o custeio da prestação efetiva ou potencial dos serviços de iluminação das vias e logradouros públicos situados no Município de Esperança, incidentes sobre imóveis construídos ou não.

Parágrafo Único – A CIP incidirá:

- I - sobre imóveis localizados em ambos os lados das vias públicas, mesmo que as luminárias estejam apenas em um dos lados;
- II - sobre imóveis situados no perímetro das praças, independente da distribuição da luminária.
- III - sobre comunidades ou propriedades rurais, beneficiadas localizadas na área geográfica do município de Esperança, beneficiadas pela Iluminação Pública.

Art. 185. Fica considerado como imóvel distinto para efeito de cobrança da CIP, cada unidade autônoma residencial, comercial ou industrial de consumo de energia, tais como: casas, apartamentos, salas, lojas, sobrelojas, boxes, terrenos, bem como qualquer outro tipo de estabelecimento ou divisão m prédio, qualquer que seja sua natureza ou destinação.

Seção II

Sujeito Passivo

Contribuinte e Responsável

Seção III

Base de Cálculo e Alíquotas

Art. 186. A base de cálculo da contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública é o valor da tarifa básica do fornecimento de energia elétrica para iluminação pública, estabelecida em resolução da Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL, ou órgão regulador que vier a substituí-la, referente à concessionária do serviço de fornecimento de energia elétrica com atuação no território sob jurisdição do Município.

Art. 187. As alíquotas da contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública são estabelecidas com base nos seguintes critérios:

I - para os contribuintes que estiverem cadastrados como consumidores de energia elétrica junto à concessionária do serviço de fornecimento de energia elétrica no território sob jurisdição do Município, serão aplicadas as seguintes alíquotas, de acordo com a classe de consumidores e a quantidade de consumo mensal de energia elétrica medida em kW/h:

- a) classe residencial:
 1. até 60 kW/h: 0,0% (zero por cento);
 2. de 61 a 100 kW/h: 3,0% (três por cento);
 3. de 101 a 200 kW/h: 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento);
 4. acima de 200 kW/h: 4% (quatro por cento);
- b) classes comercial e industrial:
 1. até 50 kWh: 2,0% (dois por cento);
 2. acima de 50 kWh: 5,0% (cinco por cento);
- c) classe rural:
 1. até 50 kWh: 0,0% (zero por cento);
 2. acima de 50 kWh: 1,0% (um por cento);
- d) classe serviço público: 7,0% (sete por cento), qualquer que seja o consumo;
- e) classe poder público:

1. municipal: 0,0% (zero por cento);
2. estadual e federal: 7,0% (sete por cento), qualquer que seja o consumo;
- f) grupo alta tensão: 14,0% (quatorze por cento), qualquer que seja o consumo;
- II - para os contribuintes que não estiverem cadastrados como consumidores de energia elétrica juntos à concessionária do serviço de fornecimento de energia elétrica no território sob jurisdição do Município, será aplicada a alíquota de 3,0% (três por cento).

Seção IV

Lançamento e Recolhimento

Art. 188. A contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública será lançada e arrecadada:

I - Anual, para os imóveis não edificados, que acontecerá conjuntamente com a cobrança do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU.

II - Mensal, para os imóveis que já possuam edificações, que será feito através da cobrança efetuada conjuntamente com a conta de fornecimento da energia elétrica emitida pela concessionária.

Art. 189. Para os efeitos do cumprimento do disposto no inciso II do art. 188, o município, através do seu órgão fazendário, celebrará contrato ou convênio com a concessionária do serviço de fornecimento de energia elétrica, estabelecendo a forma de cobrança e repasse dos recursos atinentes à contribuição.

§ 1º O contrato ou convênio deverá prever o repasse imediato do valor arrecadado pela concessionária à conta do Município, especialmente destinada para este fim, sob pena de responsabilidade civil e criminal.

§ 2º Os serviços de arrecadação dos recursos da contribuição serão prestados pela concessionária sem ônus para o Município.

Art. 190. A concessionária do serviço de fornecimento de energia elétrica manterá cadastro atualizado dos contribuintes que não efetuarem o recolhimento da contribuição, fornecendo mensalmente os dados ao órgão fazendário para efeito de inscrição em dívida ativa.

Parágrafo único. Servirá como título hábil para a cobrança e posterior inscrição em dívida ativa:

- I - a duplicata da fatura de energia elétrica não paga;
- II - a comunicação do não pagamento ou qualquer outro documento emitido pela concessionária que contenha os elementos previstos no **Art. 287**, deste Código.

Art. 191. Os valores da contribuição não recolhidos até a data do vencimento serão atualizados monetariamente e acrescidos de multa e juros de mora, nos termos previstos neste Código.

Art. 192. Compete ao órgão fazendário a administração da contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública.

LIVRO II

NORMAS GERAIS DE DIREITO TRIBUTÁRIO

TÍTULO I

OBRIGAÇÃO TRIBUTÁRIA

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 193. A obrigação tributária é principal e acessória.

§ 1º A obrigação tributária principal surge com a ocorrência do fato gerador, tem por objeto o pagamento de tributo ou penalidade pecuniária e extingue-se juntamente com o crédito dela decorrente.

§ 2º A obrigação tributária acessória decorre da legislação tributária e tem por objeto as prestações, positivas ou negativas, nela previstas no interesse da arrecadação ou da fiscalização dos tributos.

§ 3º A obrigação acessória, pelo simples ato da sua inobservância, converte-se em obrigação principal relativamente à penalidade pecuniária.

Art. 194. Os contribuintes ou quaisquer responsáveis facilitarão, por todos os meios, o lançamento, a fiscalização e a cobrança dos tributos devidos à Fazenda Pública Municipal, ficando especialmente obrigados a:

I - apresentar declarações e guias e a escriturar em livros próprios os fatos geradores de obrigação tributária, segundo as normas deste Código e dos regulamentos fiscais;

II - comunicar à Fazenda Municipal, dentro de 30 (trinta) dias, contados a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de gerar, modificar ou extinguir obrigação tributária;

III - conservar e apresentar à Fazenda Municipal, quando solicitado, qualquer documento que de algum modo se refira a operações ou situações que constituam fato gerador de obrigação tributária ou que sirva como comprovante da veracidade dos dados consignados em guias e documentos fiscais;

IV - prestar, sempre que solicitadas pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo da Fazenda Municipal, refiram-se a fato gerador de obrigação tributária;

V - mencionar o domicílio tributário nas petições, guias e outros documentos que os obrigados dirijam ou devam apresentar à Fazenda Municipal, devendo os contribuintes inscritos comunicar toda mudança de domicílio, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da ocorrência.

Parágrafo único. Mesmo no caso de imunidade ou isenção, ficam os beneficiários sujeitos ao cumprimento do disposto neste artigo.

**CAPÍTULO II
FATO GERADOR**

Art. 195. Fato gerador da obrigação principal é a situação definida em Lei como necessária e suficiente à sua ocorrência.

Art. 196. Fato gerador da obrigação acessória é qualquer situação que, na forma da legislação aplicável, impõe a prática ou a abstenção de ato que configure obrigação principal.

Art. 197. Salvo disposição de Lei em contrário, considera-se ocorrido o fato gerador e existente os seus efeitos:

I - tratando-se de situação de fato, desde o momento em que se verificarem as circunstâncias materiais necessárias a que produza os efeitos que normalmente lhe são próprios;

II - tratando-se de situação jurídica, desde o momento em que esteja definitivamente constituída, nos termos de direito aplicável.

Parágrafo único. A autoridade administrativa poderá desconsiderar atos ou negócios jurídicos praticados com a finalidade de dissimular a ocorrência do fato gerador do tributo ou a natureza dos elementos constitutivos da obrigação tributária, observados os procedimentos estabelecidos em Lei.

Art. 198. Para efeitos do inciso II do art. 197, e salvo disposição de Lei em contrário, os atos ou negócios jurídicos condicionais reputam-se perfeitos e acabados:

I - sendo suspensiva a condição, desde o momento de seu implemento;

II - sendo resolutória a condição, desde o momento da prática do ato ou da celebração do negócio.

Art. 199. A definição legal do fato gerador é interpretada abstraindo-se:

I - da validade jurídica dos atos efetivamente praticados pelos contribuintes, responsáveis, ou terceiros, bem como da natureza do seu objeto ou dos seus efeitos;

II - dos efeitos dos fatos efetivamente ocorridos.

**CAPÍTULO III
SUJEITO ATIVO**

Art. 200. Na qualidade de sujeito ativo da obrigação tributária, o Município é a pessoa jurídica de direito público interno titular da competência para instituir, lançar, arrecadar e fiscalizar os tributos previstos na Constituição Federal, neste Código e na legislação pertinente.

§ 1º A competência tributária é indelegável, salvo a atribuição da função de arrecadar, fiscalizar ou de executar Leis, serviços, atos ou decisões administrativas em matéria tributária, conferida a outra pessoa jurídica de direito público.

§ 2º Não constitui delegação de competência o cometimento à pessoa jurídica de direito privado do encargo ou função de arrecadar tributos.

**CAPÍTULO IV
SUJEITO PASSIVO****Seção I****Disposições Gerais**

Art. 201. Sujeito passivo da obrigação principal é toda pessoa física ou jurídica obrigada, nos termos deste Código, ao recolhimento de tributos da competência do Município.

Parágrafo único. Considera-se sujeito passivo da obrigação principal:

I - o contribuinte, quando tenha relação pessoal e direta com a situação que constitua o respectivo fato gerador;

II - o responsável, quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposição expressa de Lei.

Art. 202. Sujeito passivo da obrigação acessória é a pessoa física ou jurídica obrigada às prestações que constituam o seu objeto.

Art. 203. Salvo disposição de Lei em contrário, as convenções particulares, relativas à responsabilidade pelo pagamento de tributos, não podem ser opostas à Fazenda Pública para modificar a definição do sujeito passivo das obrigações tributárias correspondentes.

**Seção II
Solidariedade**

Art. 204. São solidariamente obrigadas:

I - as pessoas que tenham interesse comum na situação que constitua o fato gerador da obrigação principal;

II - as pessoas expressamente designadas por Lei.

Parágrafo único. A solidariedade referida neste artigo não comporta benefício de ordem.

Art. 205. Salvo disposição de Lei em contrário, são os seguintes os efeitos da solidariedade:

I - o pagamento efetuado por um dos obrigados aproveita aos demais;

II - a isenção ou remissão de crédito exonera todos os obrigados, salvo se outorgada pessoalmente a um deles, subsistindo, nesse caso, a solidariedade quanto aos demais pelo saldo;

III - a interrupção da prescrição, em favor ou contra um dos obrigados, favorece ou prejudica aos demais.

**CAPÍTULO V
RESPONSABILIDADE TRIBUTÁRIA****Seção I****Disposições Gerais**

Art. 206. Sem prejuízo do disposto neste Capítulo, a Lei pode atribuir de modo expresso a responsabilidade pelo crédito tributário a terceira pessoa, vinculada ao fato gerador da respectiva obrigação, excluindo a responsabilidade do contribuinte ou atribuindo-a a este em caráter supletivo do cumprimento total ou parcial da referida obrigação.

Seção II**Responsabilidade dos Sucessores**

Art. 207. O disposto nesta Seção aplica-se por igual aos créditos tributários definitivamente constituídos ou em curso de constituição à data dos atos nela referidos, e aos constituídos posteriormente aos mesmos atos, desde que relativos a obrigações tributárias surgidas até a referida data.

Art. 208. Os créditos tributários relativos a impostos cujo fato gerador seja a propriedade, o domínio útil ou a posse de bens imóveis, e bem assim os relativos a taxas pela prestação de serviços referentes a tais bens, ou à contribuição de melhoria, sub-rogam-se na pessoa dos respectivos adquirentes, salvo quando conste do título a prova de sua quitação.

Parágrafo único. No caso de arrematação em hasta pública, a sub-rogação ocorre sobre o respectivo preço.

Art. 209. São pessoalmente responsáveis:

I - o adquirente ou remitente, pelos tributos relativos aos bens adquiridos ou remidos;

II - o sucessor a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos tributos devidos pelo de cujus até a data da partilha ou adjudicação, limitada esta responsabilidade ao montante do quinhão, do legado ou da meação.

III - o espólio, pelos tributos devidos pelo de cujus até a data da abertura da sucessão.

Art. 210. A pessoa jurídica de direito privado que resultar de fusão, transformação ou incorporação de outra ou em outra é responsável pelos tributos devidos até a data do ato pelas pessoas jurídicas de direito privado fusionadas, transformadas ou incorporadas.

Parágrafo único. O disposto neste artigo aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente, ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, ou sob a condição de empresário.

Art. 211. A pessoa física ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional, e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob a condição de empresário, responde pelos tributos, relativos ao fundo ou estabelecimento adquirido, devidos até a data do ato.

I - integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, indústria ou qualquer outra atividade ou profissão;

II - subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar dentro de 6 (seis) meses, a contar da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou qualquer outra atividade ou profissão.

Seção III**Responsabilidade de Terceiros**

Art. 212. Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este nos atos em que intervierem ou pelas omissões de que forem responsáveis:

I - os pais, pelos tributos devidos por seus filhos menores;

II - os tutores e curadores, pelos tributos devidos por seus tutelados ou curatelados;

III - os administradores de bens de terceiros, pelos tributos devidos por estes;

IV - o inventariante, pelos tributos devidos pelo espólio;

V - o administrador judicial, pelos tributos devidos pelo empresário ou sociedade empresária em processo de falência ou de recuperação judicial;

VI - os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício, pelos tributos devidos sobre os atos praticados por eles, ou perante eles, em razão de seu ofício;

VII - os sócios, no caso de liquidação de sociedade de pessoas.

Parágrafo único. O disposto neste artigo só se aplica, em matéria de penalidades, às de caráter moratório.

Art. 213. São pessoalmente responsáveis pelos créditos correspondentes a obrigações tributárias resultantes de atos praticados com excesso de poderes ou infração de Lei, contrato social ou estatutos:

I - as pessoas referidas no art. 212;

II - os mandatários, prepostos e empregados;

III - os diretores, gerentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

**TÍTULO II
CRÉDITO TRIBUTÁRIO
CAPÍTULO I****DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 214. O crédito tributário decorre da obrigação principal e tem a mesma natureza desta.

Art. 215. As circunstâncias que modificam o crédito tributário, sua extensão ou seus efeitos, ou as garantias ou os privilégios a ele atribuídos, ou que excluem sua exigibilidade não afetam a obrigação tributária que lhe deu origem.

Art. 216. O crédito tributário regularmente constituído somente se modifica ou extingue, ou tem sua exigibilidade suspensa ou excluída, nos casos previstos neste Código, fora dos quais não podem ser dispensados, sob pena de responsabilidade funcional na forma da Lei, a sua efetivação ou as respectivas garantias.

CAPÍTULO II CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Seção I Lançamento

Art. 217. Compete privativamente à autoridade administrativa constituir o crédito tributário pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a:

- I - verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente;
- II - determinar a matéria tributável;
- III - calcular o montante do tributo devido;
- IV - identificar o sujeito passivo;
- V - propor, sendo o caso, a aplicação da penalidade cabível.

Parágrafo único. A atividade administrativa de lançamento é vinculada e obrigatória, sob pena de responsabilidade funcional.

Art. 218. O lançamento reporta-se à data da ocorrência do fato gerador da obrigação e rege-se pela Lei então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

§ 1º Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente à ocorrência do fato gerador da obrigação, tenha instituído novos critérios de apuração ou processos de fiscalização, ampliado os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado ao crédito maiores garantias ou privilégios, exceto, neste último caso, para o efeito de atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

§ 2º O disposto neste artigo não se aplica aos impostos lançados por períodos certos de tempo, desde que a respectiva Lei fixe expressamente a data em que o fato gerador se considera ocorrido.

Art. 219. O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo só pode ser alterado em virtude de:

- I - impugnação do sujeito passivo;
- II - recurso de ofício;
- III - iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos no art. 225 deste Código.

Art. 220. A modificação introduzida de ofício ou em consequência de decisão administrativa ou judicial nos critérios adotados pela autoridade administrativa no exercício do lançamento somente pode ser efetuada, em relação a um mesmo sujeito passivo, quanto a fato gerador ocorrido posteriormente à sua introdução.

Seção II Modalidades de Lançamento

Art. 221. A constituição do crédito tributário por lançamento compreende as seguintes modalidades:

- I - lançamento direto ou de ofício, quando efetuado unilateralmente pela autoridade administrativa, sem intervenção ou participação do sujeito passivo;
- II - lançamento por homologação ou auto lançamento, quando a legislação atribuir ao sujeito passivo a obrigação de antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade fazendária, operando-se o lançamento pelo ato em que a referida autoridade, tomando conhecimento da atividade assim exercida pelo obrigado, expressamente o homologa;
- III - lançamento por declaração, quando efetuado com base na declaração do sujeito passivo ou de terceiro, quando um ou outro, na forma da legislação tributária, presta à autoridade administrativa informações sobre matéria de fato, indispensáveis à sua efetivação;
- IV - lançamento por arbitramento, mediante processo regular, quando o cálculo do tributo tenha por base, ou tome em consideração, o valor ou o preço de bens, direitos, serviços ou atos jurídicos, sempre que sejam omissos ou não mereçam fé as declarações ou os esclarecimentos prestados, ou os documentos expedidos pelo sujeito passivo ou pelo terceiro legalmente obrigado, ressalvada, em caso de contestação, avaliação contraditória, administrativa ou judicial;
- V - lançamento por estimativa, a critério da autoridade administrativa, tendo em vista as condições do sujeito passivo quanto à sua escrituração e à espécie de atividade.

Art. 222. Na hipótese do lançamento por declaração:

- I - a retificação da declaração por iniciativa do próprio declarante, quando vise a reduzir ou a excluir tributo, só é admissível mediante comprovação do erro em que se funde, e antes de notificado o lançamento;
- II - os erros contidos na declaração e apuráveis pelo seu exame serão retificados de ofício pela autoridade administrativa a que competir a revisão daquela.

Art. 223. Na hipótese do lançamento por homologação:

- I - o pagamento antecipado pelo obrigado nos termos do inciso II do art. 221 extingue o crédito, sob condição resolutória da ulterior homologação do lançamento;
- II - não influem sobre a obrigação tributária quaisquer atos anteriores à homologação, praticados pelo sujeito passivo ou por terceiro, visando à extinção total ou parcial do crédito;

III - os atos a que se refere o inciso II serão, porém, considerados na apuração do saldo porventura devido e, sendo o caso, na imposição de penalidade, ou sua graduação;

IV - o prazo para a homologação será de até 10 (dez) anos, a contar da ocorrência do fato gerador, sendo que, expirado esse prazo sem que a Fazenda Pública se tenha pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

Art. 224. O lançamento efetuado na modalidade de arbitramento, nos termos do inciso IV do art. 221, somente poderá ser revisto em face da superveniência de prova irrecusável que o modifique ou altere.

Art. 225. O lançamento será efetuado e revisto de ofício pela autoridade administrativa nos seguintes casos:

- I - quando a Lei assim o determine;
- II - quando a declaração não seja prestada, por quem de direito, no prazo e na forma da legislação tributária;
- III - quando a pessoa legalmente obrigada, embora tenha prestado declaração nos termos do inciso II, deixe de atender, no prazo e na forma da legislação tributária, a pedido de esclarecimento formulado pela autoridade administrativa, recuse-se a prestá-lo ou não o preste satisfatoriamente, a juízo daquela autoridade;
- IV - quando se comprove falsidade, erro ou omissão quanto a qualquer elemento definido na legislação tributária como sendo de declaração obrigatória;
- V - quando se comprove omissão ou inexatidão, por parte da pessoa legalmente obrigada, no exercício da atividade a que se refere o inciso II do art. 221;
- VI - quando se comprove ação ou omissão do sujeito passivo, ou de terceiro legalmente obrigado, que dê lugar à aplicação de penalidade pecuniária;
- VII - quando se comprove que o sujeito passivo, ou terceiro em benefício daquele, agiu com dolo, fraude ou simulação;
- VIII - quando deva ser apreciado fato não conhecido ou não provado por ocasião do lançamento anterior;
- IX - quando se comprove que, no lançamento anterior, ocorreu fraude ou falta funcional da autoridade que o efetuou, ou omissão, pela mesma autoridade, de ato ou formalidade essencial.

Parágrafo único. A revisão do lançamento só pode ser iniciada enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública.

Art. 226. Sem prejuízo das disposições do art. 225, far-se-á a revisão do lançamento sempre que se verificar erro na fixação da base tributária, ainda que os elementos indutivos desta fixação hajam sido apurados diretamente pela Fazenda Pública.

Art. 227. A omissão ou erro do lançamento, qualquer que seja a modalidade, não exime o sujeito passivo da obrigação tributária, nem de qualquer modo lhe aproveita.

Art. 228. Poderá a autoridade administrativa, a qualquer tempo:

- I - efetuar lançamentos omitidos nas épocas próprias, por qualquer circunstância;
- II - promover lançamentos aditivos ou substitutivos;
- III - retificar falhas de lançamentos efetuados com incorreção.

Parágrafo único. Os lançamentos relativos a exercícios anteriores serão efetuados de acordo com as disposições legais e os valores das épocas a que se referirem, sujeitos à atualização monetária e aos acréscimos legais.

Seção III Comunicação do Lançamento

Art. 229. O lançamento e suas alterações serão comunicados ao sujeito passivo por qualquer uma das seguintes formas:

- I - por notificação;
- II - por publicação em jornal de circulação no Município;
- III - por via postal com aviso de recebimento;
- IV - por qualquer meio eletrônico.

§ 1º Quando o domicílio tributário do contribuinte se localizar fora do território do Município, a notificação considerar-se-á feita após o recebimento, pelo órgão fazendário, do aviso de recebimento, ou por outro meio de confirmação de recebimento, inclusive eletrônico.

§ 2º Na impossibilidade de se localizar pessoalmente o sujeito passivo, quer através de entrega pessoal da notificação, quer através de sua remessa via postal ou eletronicamente, reputar-se-á efetuado o lançamento ou efetuadas as suas alterações mediante comunicação publicada em jornal de circulação no Município.

Art. 230. A recusa do sujeito passivo em receber a comunicação do lançamento não implica em dilação do prazo concedido para o cumprimento da obrigação tributária ou para a apresentação de reclamações ou interposição de recursos.

Seção IV Apuração dos Dados Econômicos

Art. 231. Poderá a autoridade administrativa estabelecer controle fiscal próprio, instituindo livros e registros obrigatórios a fim de apurar os dados econômicos necessários ao lançamento de seus tributos.

Parágrafo único. Em não havendo o controle de que trata o caput deste artigo, o dado econômico será apurado em face dos livros e registros fiscais ou contábeis, estabelecidos pelo Estado e pela União.

Art. 232. Independentemente do controle de que trata o art. 231, poderá ser adotada a apuração ou verificação diária no próprio local da atividade, durante determinado período, dos dados econômicos do sujeito passivo, quando houver dúvida sobre a exatidão do que for declarado.

CAPÍTULO III **SUSPENSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO** **Seção I**

Disposições Gerais

Art. 233. Suspendem a exigibilidade do crédito tributário:

- I - a moratória;
- II - o parcelamento;
- III - o depósito do seu montante integral;
- IV - as reclamações e os recursos, nos termos das Leis reguladoras do processo tributário administrativo;
- V - a concessão de medida liminar em mandado de segurança;
- VI - a concessão de medida liminar ou de tutela antecipada, em outras espécies de ação judicial;

Parágrafo único. O disposto neste artigo não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja suspenso, ou dela consequentes.

Seção II **Moratória**

Art. 234. Constitui moratória a concessão de novo prazo ao sujeito passivo após o vencimento do prazo originalmente fixado para o recolhimento do crédito tributário.

§ 1º A moratória só abrange os créditos tributários definitivamente constituídos à data da Lei ou do despacho que a conceder, ou cujo lançamento já tenha sido iniciado àquela data por ato regularmente notificado ao sujeito passivo.

§ 2º A moratória não aproveita os casos de dolo, fraude, simulação ou má gestão administrativa do sujeito passivo ou de terceiro em benefício daquele.

Art. 235. A moratória somente poderá ser concedida:

- I - em caráter geral, por Lei, que deve circunscrever expressamente a sua aplicabilidade à determinada região do território do Município ou à determinada classe ou categoria de sujeitos passivos;
- II - em caráter individual, por despacho da autoridade administrativa, desde que autorizada por Lei, nas condições do inciso I, e formalmente solicitada pelo sujeito passivo.

Art. 236. A Lei que conceda moratória em caráter geral ou autorize sua concessão em caráter individual especificará, sem prejuízo de outros requisitos:

- I - o prazo de duração do favor;
- II - as condições da concessão do favor em caráter individual;
- III - sendo caso:
 - a) os tributos a que se aplica;
 - b) o número de prestações e seus vencimentos, dentro do prazo a que se refere o inciso I, podendo atribuir a fixação de uns e de outros à autoridade administrativa, para cada caso de concessão em caráter individual;
 - c) as garantias que devem ser fornecidas pelo beneficiado no caso de concessão em caráter individual.

Art. 237. A concessão da moratória em caráter individual não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros de mora:

- I - com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado, ou de terceiro em benefício daquele;
- II - sem imposição de penalidade, nos demais casos.

Parágrafo único. No caso do inciso I deste artigo, o tempo decorrido entre a concessão da moratória e sua revogação não se computa para efeito da prescrição do direito à cobrança do crédito; no caso do inciso II deste artigo, a revogação só pode ocorrer antes de prescrito o referido direito.

Seção III **Parcelamento**

Art. 238. O parcelamento será concedido na forma e condições estabelecidas em Lei específica.

§ 1º Salvo disposição de Lei em contrário, o parcelamento do crédito tributário não exclui a incidência de juros e multas.

§ 2º Aplicam-se, subsidiariamente, ao parcelamento as disposições deste Código relativas à moratória.

Art. 239. Lei específica disporá sobre as condições de parcelamento dos créditos tributários do devedor em recuperação judicial.

§ 1º A inexistência da Lei específica a que se refere o caput deste artigo importa na aplicação das Leis gerais de parcelamento ao devedor em recuperação judicial.

§ 2º Em qualquer caso, a concessão do parcelamento ao devedor em recuperação judicial estará condicionada à penhora de bens suficientes à extinção total do crédito e seus acréscimos.

Seção IV **Depósito**

Art. 240. Será obrigatório o depósito prévio:

- I - como concessão por parte do sujeito passivo, nos casos de transação;
- II - em quaisquer outras circunstâncias nas quais se fizer necessário resguardar os interesses da Fazenda Pública.

Art. 241. A importância depositada deverá corresponder ao valor integral do crédito tributário apurado:

- I - pelo fisco, nos casos de:
 - a) lançamento de ofício;
 - b) lançamento por declaração;
 - c) alteração ou substituição do lançamento original, qualquer que tenha sido a sua modalidade;
 - d) aplicação de penalidade pecuniária;
- II - pelo próprio sujeito passivo, nos casos de:
 - a) lançamento por homologação;
 - b) retificação de declaração, nos casos de lançamento por declaração, por iniciativa do próprio declarante;
 - c) confissão espontânea da obrigação, antes do início de qualquer procedimento fiscal.
- III - na decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte, ao sujeito passivo;
- IV - mediante estimativa ou arbitramento procedido pelo fisco municipal sempre que não puder ser determinado o montante integral do crédito tributário.

Parágrafo único. Considera-se suspensa a exigibilidade do crédito tributário a partir da data do depósito em instituição bancária autorizada.

Art. 242. Cabe ao sujeito passivo, por ocasião da efetivação do depósito, especificar qual o crédito tributário ou a parcela do crédito tributário quando este for exigido em prestações cobertas pelo depósito.

Parágrafo único. A efetivação do depósito não importa em suspensão da exigibilidade do crédito tributário:

- I - quando parcial, das prestações vincendas em que tenha sido decomposto;
- II - quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou outros tributos ou penalidades pecuniárias.

CAPÍTULO IV **EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO**

Seção I

Modalidades de Extinção

Art. 243. Extinguem o crédito tributário:

- I - o pagamento;
- II - a compensação;
- III - a transação;
- IV - a remissão;
- V - a decadência e a prescrição;
- VI - a conversão do depósito em renda;
- VII - a consignação em pagamento, quando julgada procedente, nos termos do § 2º do **Art. 263**, deste Código;
- VIII - o recolhimento antecipado e a homologação do lançamento, nos termos do inciso II do **Art. 221**, deste Código;
- IX - a dação em pagamento em bens imóveis, na forma e condições estabelecidas em Lei;
- X - a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa, que não mais possa ser objeto de ação anulatória;
- XI - a decisão judicial transitada em julgado.

Parágrafo único. A Lei disporá quanto aos efeitos da extinção total ou parcial do crédito sobre a ulterior verificação da irregularidade da sua constituição, observado o disposto dos artigos 229 e 230.

Seção II **Pagamento**

Art. 244. O pagamento do crédito tributário será efetuado pelo contribuinte ou responsável, ou por terceiro, em moeda corrente no país, na forma e nos prazos estabelecidos em Leis ou regulamentos.

§ 1º Considera-se também pagamento do tributo por parte do contribuinte, aquele feito por retenção na fonte pagadora, nos casos previstos em Lei, desde que o sujeito passivo apresente o respectivo comprovante, sem prejuízo da responsabilidade daquela quanto à liquidação do crédito tributário.

§ 2º A autoridade administrativa poderá conceder descontos pela antecipação do pagamento, nas condições e formas estabelecidas em Lei.

§ 3º Nenhum pagamento de tributo será efetuado sem que se expeça a competente guia de recolhimento.

Art. 245. O pagamento de um crédito tributário não implica em suspensão de pagamento:

- I - quando parcial, das prestações em que se decompõe;
- II - quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou outros tributos.

Art. 246. O não pagamento do crédito tributário no vencimento importa na aplicação da atualização monetária e na cobrança dos seguintes acréscimos, incidentes sobre o valor do tributo atualizado, sem prejuízo das penalidades cabíveis:

- I - multa de mora de 2% (dois por cento);
- II - juros de mora de 1% (um por cento) ao mês.

Art. 247. A imposição de penalidade não ilide o pagamento integral do crédito tributário.

Art. 248. As datas fixadas para pagamento dos tributos municipais que recaírem em sábados, domingos ou feriados serão automaticamente transferidas para o primeiro dia útil subsequente ao vencimento, sem ônus de qualquer natureza.

Art. 249. É facultado à autoridade administrativa proceder à cobrança amigável antes da inscrição do débito em dívida ativa, durante o período máximo de 90 (noventa) dias, a contar do término do prazo para pagamento.

Parágrafo único. Esgotado o prazo referido neste artigo, o débito será inscrito em dívida ativa para posterior cobrança judicial.

Art. 250. O pagamento do crédito tributário será efetuado na rede bancária autorizada.

Art. 251. Fica o Poder Executivo autorizado a contratar com estabelecimento bancário, que mantenha sede, agência ou escritório no Município, o recebimento de tributos.

Art. 252. Nos casos de expedição fraudulenta de guias ou conhecimentos responderão civil, criminal e administrativamente os servidores que os houverem subscrito ou fornecido.

Parágrafo único. Pela cobrança a menor de tributo, responde solidariamente, perante a Fazenda Municipal, o agente público culpado, sendo-lhe assegurado o direito de regresso contra o contribuinte.

Art. 253. Existindo simultaneamente dois ou mais débitos vencidos do mesmo sujeito passivo para com a Fazenda Municipal, relativos ao mesmo ou a diferentes tributos, ou provenientes de penalidade pecuniária ou juros de mora, a autoridade administrativa competente para receber o pagamento determinará a respectiva imputação, obedecidas as seguintes regras, na ordem em que enumeradas:

- I - em primeiro lugar, aos débitos por obrigação própria, e em segundo lugar aos decorrentes de responsabilidade tributária;
- II - primeiramente, às contribuições de melhoria, depois às taxas e por fim aos impostos;
- III - na ordem crescente dos prazos de prescrição;
- IV - na ordem decrescente dos montantes.

Seção III Compensação

Art. 254. Ficam, o Secretário Municipal de Finanças e o Procurador Geral do Município, sempre lastreados em parecer fundamentado emitido pela Procuradoria Geral do Município, autorizados a proceder à compensação de créditos tributários com créditos líquidos e certos, vencidos ou vincendos, de natureza tributária ou não, do sujeito passivo contra a Fazenda pública, ou através do encontro de contas com dívidas havidas perante fornecedores para a realização de despesas do Município.

Parágrafo único. Sendo vincendo o crédito do sujeito passivo, será determinada, para os efeitos deste artigo, a apuração do seu montante, não podendo ser cominada redução maior que a correspondente aos juros de 1% (um por cento) ao mês pelo tempo a decorrer entre a data da compensação e a do vencimento.

Art. 255. É vedada a compensação mediante o aproveitamento de tributo objeto de contestação judicial pelo sujeito passivo, antes do trânsito em julgado da respectiva decisão judicial.

Seção IV Transação

Art. 256. Fica o Poder Executivo autorizado, sob condições e garantias especiais, a celebrar com o sujeito passivo de obrigação tributária transação judicial ou extrajudicial que, mediante concessões mútuas, importe em prevenção ou terminação de litígio e consequente extinção de crédito tributário.

§ 1º A transação extrajudicial será autorizada mediante ato fundamentado do órgão fazendário e a judicial, por ato conjunto deste e da Procuradoria Geral do Município.

§ 2º A transação limitar-se-á aos acréscimos legais relativos a multas por infração e de mora, juros e encargos da dívida ativa, não podendo atingir o crédito principal atualizado.

Seção V Remissão

Art. 257. O Poder Executivo poderá conceder, por despacho fundamentado, remissão total ou parcial do crédito tributário, atendendo:

- I - à situação econômica do sujeito passivo;
- II - ao erro ou ignorância escusáveis do sujeito passivo, quanto à matéria de fato;
- III - à diminuta importância do crédito tributário;
- IV - à consideração de equidade, em relação às características pessoais ou materiais do caso;
- V - a condições peculiares à determinada região do território do Município.

Parágrafo único. O despacho a que se refere o caput deste artigo não gera direito adquirido, aplicando-se, quando cabível, o disposto no Art. 237, deste Código.

Art. 258. Fica o órgão fazendário autorizado a conceder remissão do débito tributário, mediante Parecer Jurídico fundamentado da Procuradoria Geral do Município, cujo montante atualizado, no último exercício do prazo de

prescrição, seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança, de acordo com o disposto no art. 14, § 3º, inciso II, da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.

Seção VI Decadência e Prescrição

Art. 259. O direito de a Fazenda Pública constituir o crédito tributário extingue-se após 5 (cinco) anos, contados:

- I - do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado;
- II - da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

Parágrafo único. O direito a que se refere este artigo extingue-se definitivamente com o decurso do prazo nele previsto, contado da data em que tenha sido iniciada a constituição do crédito tributário pela notificação, ao sujeito passivo, de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento.

Art. 260. A ação para a cobrança do crédito tributário prescreve em 05 (cinco) anos, contados da data da sua constituição definitiva.

Parágrafo único. A prescrição se interrompe:

- I - pelo despacho do juiz que ordenar a citação em execução fiscal;
- II - pelo protesto judicial;
- III - por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;
- IV - por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor.

Seção VII Conversão do Depósito em Renda

Art. 261. Extingue o crédito tributário a conversão em renda do depósito em dinheiro previamente efetuado pelo sujeito passivo:

- I - para garantia de instância;
- II - em decorrência de qualquer outra exigência da legislação tributária.

Art. 262. Convertido o depósito em renda, o saldo porventura apurado será exigido ou restituído da seguinte forma:

- I - a diferença contra a Fazenda Pública será exigida através de notificação direta, publicada ou entregue pessoalmente ao sujeito passivo, na forma e nos prazos previstos na legislação tributária;
- II - o saldo a favor do contribuinte será restituído de ofício, independentemente de prévio protesto, na forma estabelecida para as restituições totais ou parciais do crédito tributário.

Seção VIII Consignação em Pagamento

Art. 263. Ao sujeito passivo é facultado consignar judicialmente o crédito tributário, nos casos:

- I - de recusa do recebimento, ou subordinação deste ao pagamento de outro tributo ou de penalidade, ou ao cumprimento de obrigação acessória;
- II - de exigência por mais de uma pessoa de direito público, de tributos idênticos sobre o mesmo fato gerador.

§ 1º A consignação só poderá versar sobre o crédito que o consignante se propõe pagar.

§ 2º Julgada procedente a consignação, o pagamento se reputa efetuado e a quantia consignada é convertida em renda; julgada improcedente a consignação, no todo ou em parte, cobra-se o crédito tributário, acrescido de juros de mora, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

§ 3º Na conversão da quantia consignada em renda, aplica-se o disposto no art. 262 deste Código.

Seção IX Demais Modalidades de Extinção

Art. 264. Extingue o crédito tributário a homologação do lançamento, na forma do inciso II do Art. 221., observadas as disposições do art. 223, ambos deste Código.

Art. 265. A dação em pagamento em bens imóveis far-se-á, obrigatoriamente, pelo menor preço de mercado, nos termos da Lei que dispuser sobre a forma e condições desta modalidade de extinção do crédito tributário, respeitadas as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Art. 266. Extingue o crédito tributário a decisão administrativa ou judicial transitada em julgado que expressamente:

- I - declare a irregularidade de sua constituição;
- II - reconheça a inexistência da obrigação que lhe deu origem;
- III - exonere o sujeito passivo do cumprimento da obrigação;
- IV - declare a incompetência do sujeito ativo para exigir o cumprimento da obrigação.

CAPÍTULO V RESTITUIÇÃO

Art. 267. O sujeito passivo tem direito, independentemente de prévio protesto, à restituição total ou parcial do tributo, seja qual for a modalidade do seu pagamento, nos seguintes casos:

- I - cobrança ou pagamento espontâneo de tributo indevido ou maior que o devido em face da legislação tributária aplicável, ou da natureza ou

circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

II - erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do débito ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

III - reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória;

IV - quando posteriormente reconhecida a imunidade ou a isenção;

V - quando ocorrer erro de fato.

Art. 268. A restituição de tributos que comportem, por sua natureza, transferência do respectivo encargo financeiro somente será feita a quem prove haver assumido o referido encargo, ou, no caso de tê-lo transferido a terceiro, estar por este expressamente autorizado a recebê-la.

Art. 269. A restituição total ou parcial do tributo dá lugar à restituição, na mesma proporção, dos juros de mora e das penalidades pecuniárias e demais acréscimos legais a ele inerentes.

§ 1º O disposto neste artigo não se aplica às infrações de caráter formal não prejudicada pela causa da restituição.

§ 2º A restituição vence juros não capitalizáveis, a partir do trânsito em julgado da decisão definitiva que a determinar.

§ 3º Não serão restituídas as multas ou parte das multas pagas anteriormente à vigência da Lei que abolir ou diminuir a pena fiscal.

CAPÍTULO VI EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Seção I

Disposições Gerais

Art. 270. Excluem o crédito tributário:

- I - a isenção;
- II - a anistia.

§ 1º A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias, dependentes da obrigação principal cujo crédito seja excluído, ou dela consequente.

§ 2º Para a exclusão do crédito tributário serão observadas as disposições do art. 14 da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.

Seção II Isenção

Art. 271. A isenção, ainda que prevista em contrato, é sempre decorrente de Lei que especifique as condições e requisitos exigidos para sua concessão, os tributos a que se aplica e, sendo caso, o prazo de sua duração.

§ 1º A isenção pode ser restrita à determinada região do território do Município, em função de condições e a ela peculiares.

§ 2º Salvo os casos expressamente previstas em Lei e neste Código, a isenção não abrange as taxas, as contribuições de melhoria e a contribuição para custeio da iluminação pública.

§ 3º A isenção não alcança o contribuinte que, embora tendo interesse comum na atividade de um beneficiado, não se enquadre nas condições estabelecidas para efeitos de concessão do benefício.

§ 4º A isenção concedida mediante Lei específica não poderá ultrapassar o interregno de 03 (três) meses do mesmo exercício tributário.

Art. 272. A isenção será obrigatoriamente cancelada quando verificada, a qualquer tempo, a inobservância das formalidades legais exigidas para a sua concessão, ou o desaparecimento das condições que a motivaram.

Art. 273. A isenção, quando não concedida em caráter geral, é efetivada, em cada caso, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento com o qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em Lei ou contrato para sua concessão.

§ 1º Tratando-se de tributo lançado por período certo de tempo, o despacho referido neste artigo será renovado antes da expiração de cada período, cessando automaticamente os seus efeitos a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

§ 2º O pedido de isenção será analisado pela autoridade administrativa competente, que decidirá no prazo de 30 (trinta) dias, depois de produzidas as provas e alegações necessárias ao pleno esclarecimento da questão.

Art. 274. A isenção não gera direito adquirido, ficando o beneficiado obrigado ao cumprimento das obrigações fixadas em Lei.

Art. 275. Poderá a isenção ser concedida em caráter especial, por tempo determinado, visando a implementação de programas de desenvolvimento socioeconômico do Município, desde que adotadas as medidas previstas em Lei específica que justifiquem uma possível presunção de tratamento diferenciado.

Parágrafo único. O pedido de inclusão no programa de que trata este artigo deverá ser encaminhado pelo contribuinte interessado ao órgão administrativo competente, que analisará e expedirá parecer favorável ou pelo indeferimento.

Seção III Anistia

Art. 276. A anistia abrange exclusivamente as infrações cometidas anteriormente à vigência da Lei que a concede, não se aplicando:

- I - aos atos qualificados em Lei como crimes ou contravenções e aos que, mesmo sem essa qualificação, sejam praticados com dolo, fraude ou simulação pelo sujeito passivo ou por terceiro em benefício daquele;
- II - salvo disposição em contrário, às infrações resultantes de conluio

entre duas ou mais pessoas físicas ou jurídicas.

Art. 277. A anistia pode ser concedida:

- I - em caráter geral;
- II - limitadamente:
 - a) às infrações da legislação relativa a determinado tributo;
 - b) às infrações punidas com penalidades pecuniárias até determinado montante, conjugadas ou não com penalidades de outra natureza;
 - c) a determinada região do território do Município, em função de condições e a ela peculiares;
 - d) sob condição do pagamento de tributo no prazo fixado pela Lei que a conceder, ou cuja fixação seja atribuída pela mesma Lei à autoridade administrativa.

Art. 278. A anistia, quando não concedida em caráter geral, é efetivada, em cada caso, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento com o qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em Lei para sua concessão.

Parágrafo único. O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido.

CAPÍTULO VII ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

Art. 279. O não pagamento do crédito tributário no vencimento importa na sua atualização monetária, exceto quando o montante estiver integralmente garantido pelo depósito, na forma da Lei.

Art. 280. A atualização monetária do crédito tributário será efetuada com base na Unidade Fiscal de Referência de Esperança – UFRE.

Art. 281. Na determinação do imposto a ser exigido mediante auto de infração, os valores originais deverão ser atualizados a partir da ocorrência da infração até a data da lavratura do auto e desta até a do seu efetivo pagamento.

Art. 282. Fica o Poder Executivo autorizado a promover, a atualização monetária dos valores expressos em reais na legislação tributária municipal, adotando, para este fim, a Unidade Fiscal de Referência de Esperança – UFRE.

TÍTULO III ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA CAPÍTULO I FISCALIZAÇÃO

Art. 283. Com a finalidade de obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelo sujeito passivo e determinar, com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, ou outras obrigações previstas, a autoridade fiscal poderá:

- I - exigir, a qualquer tempo, a exibição de livros e comprovantes de atos e operações que constituam ou possam vir a constituir fato gerador de obrigação tributária;
- II - fazer inspeções, vistorias, levantamento e avaliação nos locais e estabelecimentos onde exerçam atividades passíveis de tributação ou nos bens que constituam matéria tributável;
- III - exigir informações escritas ou verbais;
- IV - notificar o sujeito passivo para comparecer à repartição fazendária ou prestar informações;
- V - requisitar o auxílio da força policial ou requerer ordem judicial quando indispensável à realização de diligências, inclusive inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como dos bens e documentos do sujeito passivo;
- VI - notificar o sujeito passivo para dar cumprimento a quaisquer das obrigações previstas na legislação tributária.

§ 1º O sujeito passivo não poderá obstruir a ação dos agentes fiscais ou negar-lhes informações de interesse da Fazenda Municipal.

§ 2º As pessoas físicas ou jurídicas que gozem de imunidade ou sejam beneficiadas por isenções ou quaisquer outras formas de suspensão ou exclusão do crédito tributário também ficam sujeitas às mesmas ações.

§ 3º Para os efeitos da legislação tributária do Município, não tem aplicação quaisquer disposições legais excludentes ou limitativas do direito de examinar livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais ou fiscais de comerciantes, industriais, prestadores de serviços, profissionais liberais, produtores, cooperativas, associações ou qualquer outra atividade social ou econômica, ou da obrigação destes de exibí-los.

§ 4º Os livros obrigatórios de escrituração fiscal e contábil e os comprovantes dos lançamentos neles efetuados serão conservados até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se referam.

Art. 284. A autoridade administrativa que proceder ou presidir a quaisquer diligências de fiscalização lavrará os termos necessários para que se documento o início do procedimento, na forma da legislação aplicável, que fixará prazo máximo para a conclusão daquelas.

Parágrafo único. Os termos a que se refere este artigo serão lavrados, sempre que possível, em um dos livros fiscais exibidos; quando lavrados em separado deles se entregará, à pessoa sujeita à fiscalização, cópia autenticada pela autoridade a que se refere este artigo.

Art. 285. Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade administrativa todas as informações de que disponham com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

- I - os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício;

- II - os bancos, casas bancárias, Caixas Econômicas e demais instituições financeiras;
- III - as empresas de administração de bens;
- IV - os corretores, Leiloeiros e despachantes oficiais;
- V - os inventariantes;
- VI - os administradores judiciais e liquidantes;
- VII - quaisquer outras entidades ou pessoas que a Lei designe, em razão de seu cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

Parágrafo único. A obrigação prevista neste artigo não abrange a prestação de informações quanto a fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a observar segredo em razão de cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

Art. 286. Sem prejuízo do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, por parte da Fazenda Pública ou de seus servidores, de informação obtida em razão do ofício sobre a situação econômica ou financeira do sujeito passivo ou de terceiros e sobre a natureza e o estado de seus negócios ou atividades.

§ 1º Excetuam-se do disposto neste artigo:

- I - requisição de autoridade judiciária no interesse da justiça;
- II - solicitações de autoridade administrativa no interesse da Administração Pública, desde que seja comprovada a instauração regular de processo administrativo, no órgão ou na entidade respectiva, com o objetivo de investigar o sujeito passivo a que se refere a informação, por prática de infração administrativa.

§ 2º Não é vedada a divulgação de informações relativas a:

- I - representações fiscais para fins penais;
- II - inscrições na Dívida Ativa da Fazenda Pública;
- III - parcelamento ou moratória.

Art. 287. A autoridade administrativa instituirá livros e registros obrigatórios de bens, serviços e operações tributáveis a fim de apurar os elementos necessários aos seus lançamentos e fiscalização.

CAPÍTULO II DÍVIDA ATIVA

Art. 288. Constitui Dívida Ativa tributária a proveniente de crédito dessa natureza, regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado, para pagamento, pela Lei ou por decisão final proferida em processo regular.

Parágrafo único. A fluência de juros de mora não exclui, para os efeitos deste artigo, a liquidez do crédito.

Art. 289. A Dívida Ativa da Fazenda Pública Municipal compreende a tributária e a não tributária, como as tarifas, preços públicos e outros créditos decorrentes de indenizações e restituições, bem como os demais encargos previstos em Lei e contrato, não excluindo esses encargos a liquidez do crédito.

Art. 290. O tributo declarado e não recolhido no prazo previsto na legislação tributária, acrescido das penalidades, será inscrito automaticamente em dívida ativa, não cabendo, em consequência da declaração do próprio sujeito passivo, qualquer impugnação ou recurso.

Art. 291. Encerrado o prazo para pagamento, ou para cobrança amigável, far-se-á imediatamente a inscrição do débito, por sujeito passivo, com os acréscimos legais.

Art. 292. O Termo de Inscrição da Dívida Ativa, autenticado pela autoridade competente, indicará:

- I - o nome do devedor, dos corresponsáveis e, sempre que conhecido, o domicílio ou residência de um e de outros;
- II - o valor originário da dívida, bem como o termo inicial e a forma de calcular os juros de mora e demais encargos previstos em Lei ou contrato;
- III - a origem, a natureza e o fundamento legal ou contratual da dívida;
- IV - a indicação, se for o caso, de estar a dívida sujeita à atualização monetária, bem como o respectivo fundamento legal e o termo inicial para o cálculo;
- V - a data e o número da inscrição no Registro de Dívida Ativa;
- VI - sendo o caso, o número do processo administrativo ou do auto de infração, se neles estiver apurado o valor da dívida.

§ 1º A Certidão de Dívida Ativa conterá os mesmos elementos do Termo de Inscrição e será autenticada pela autoridade competente.

§ 2º O Termo de Inscrição e a Certidão de Dívida Ativa poderão ser preparados e numerados por processo manual, mecânico ou eletrônico.

Art. 293. A omissão de quaisquer dos requisitos previstos no art. 292 ou o erro a eles relativos são causas de nulidade da inscrição e do processo de cobrança dela decorrente, mas a nulidade poderá ser sanada até a decisão de primeira instância, mediante a substituição da certidão nula, devolvido ao sujeito passivo, acusado ou interessado, o prazo para defesa, que somente poderá versar sobre a parte modificada.

Art. 294. A dívida regularmente inscrita goza de presunção de certeza e liquidez e tem o efeito de prova pré-constituída.

Parágrafo único. A presunção a que se refere este artigo é relativa e pode ser ilidida por prova inequívoca, a cargo do sujeito passivo ou do terceiro a que aproveite.

Art. 295. Salvo os casos expressamente previstos em Lei, é vedado receber créditos inscritos em dívida ativa com desconto ou dispensa da obrigação principal ou acessória.

Art. 296. Os créditos tributários inscritos em dívida ativa poderão ser parcelados, ordinariamente, em até 12 (doze) vezes, tendo em vista a

capacidade contributiva dos sujeitos passivos e o montante dos débitos, desde que o valor de cada parcela não seja inferior a:

- I - 1 (uma) UFRE para o sujeito passivo pessoa física;
- II - 5 (cinco) UFRE para o sujeito passivo pessoa jurídica.

§ 1º Uma vez descumprido o parcelamento, mediante o atraso de mais de uma parcela por mais de 30 (trinta) dias, será este considerado rescindido, independente de notificação do devedor.

§ 2º O crédito tributário que já tenha sido objeto de parcelamento anterior, que tenha sido rescindido nos termos do parágrafo anterior, só poderá ser reparcelado mediante pagamento de entrada equivalente à 30% (trinta por cento) do valor do crédito remanescente aquele parcelamento.

Art. 297. O órgão fazendário poderá cancelar créditos inscritos em dívida ativa nos seguintes casos:

- I - de sujeito passivo falecido sem deixar bens que expressem valor;
- II - quando legalmente prescritos;
- III - quando julgados nulos em processos regulares;
- IV - quando o sujeito passivo se tratar de pessoa física absolutamente incapaz de solver a obrigação tributária, mediante comprovação efetuada por decisão judicial transitada em julgado;
- V - quando o seu montante for inferior ao dos respectivos custos de cobrança.

Art. 298. A cobrança da Dívida Ativa será promovida:

- I - por via amigável;
- II - por via judicial;
- III - por intermédio de outros meios permitidos por decisões vinculantes das cortes de justiça brasileira.

Parágrafo único. Quando o interesse da Fazenda Pública o exigir, o órgão fazendário poderá providenciar imediatamente a cobrança judicial da dívida, mesmo que não tenha dado início ao procedimento de cobrança amigável.

Art. 299. Da inscrição em dívida ativa, seja qual for a modalidade de lançamento, será o sujeito passivo notificado através de:

- I - correspondência registrada com aviso de recebimento;
- II - edital publicado no órgão oficial do Município e/ou em jornal de circulação local.

§ 1º O encaminhamento das certidões de dívida ativa para propositura da respectiva ação executiva far-se-á independentemente de nova intimação ou notificação do sujeito passivo.

§ 2º A insuficiência no pagamento do imposto, da multa, da atualização monetária ou juros de mora, acarretará igualmente a inscrição das diferenças em dívida ativa.

Art. 300. A execução fiscal será promovida contra:

- I - o devedor;
- II - o fiador;
- III - o espólio;
- IV - a massa falida;
- V - o responsável, nos termos da Lei, por dívidas, tributárias ou não, de pessoas físicas ou jurídicas de direito privado;
- VI - os sucessores a qualquer título.

§ 1º Ressalvado o disposto neste Código, o administrador judicial, o liquidante, o inventariante e o administrador extrajudicial, nos casos de falência, recuperação judicial, liquidação, inventário, insolvência ou concurso de credores, respondem solidariamente pelo valor dos bens administrados, se os alienarem ou derem em garantia qualquer deles, antes de garantidos os créditos da Fazenda Pública.

§ 2º A Dívida Ativa da Fazenda Municipal de qualquer natureza se aplicam as normas relativas à responsabilidade prevista na legislação tributária, civil e comercial.

Art. 301. O Poder Executivo regulamentará os procedimentos relativos à inscrição e à cobrança amigável ou judicial da Dívida Ativa.

CAPÍTULO III CERTIDÃO NEGATIVA

Art. 302. A prova da quitação do tributo será feita por certidão negativa, expedida à vista de requerimento do interessado, que contenha todas as informações necessárias à identificação de sua pessoa, domicílio fiscal e ramo de negócio ou atividade e indique o período a que se refere o pedido.

Parágrafo único. A certidão negativa será sempre expedida nos termos em que tenha sido requerida e será fornecida, caso solicitada por escrito, dentro do prazo de 10 (dez) dias, contados da data da entrada do requerimento na repartição, sob pena de responsabilidade funcional, ressalvado erros ou falta de informações na solicitação do requerente.

Art. 303. Tem os mesmos efeitos previstos no art. 302 a certidão de que conste a existência de créditos não vencidos, em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora, ou cuja exigibilidade esteja suspensa.

§ 1º Presente qualquer dos fatos citados neste artigo e, em havendo qualquer tipo de garantia, esta deverá constar da certidão, além da indicação da espécie do tributo e do valor do crédito.

§ 2º Se a certidão negativa solicitada for sobre um determinado tributo que não haja pendência, ainda assim a existência de pendências de pagamento de outros tributos deve ser informada.

Art. 304. Independentemente de disposição legal permissiva, será dispensada a prova de quitação de tributos, ou o seu suprimento, quando se tratar de prática de ato indispensável para evitar a caducidade de direito, respondendo, porém, todos os participantes no ato pelo tributo porventura

devido, juros de mora e penalidades cabíveis, exceto as relativas a infrações cuja responsabilidade seja pessoal ao infrator.

Art. 305. A certidão negativa expedida com dolo ou fraude, que contenha erro contra a Fazenda Pública, responsabiliza pessoalmente o funcionário que a expedir, pelo pagamento do crédito tributário e juros de mora acrescidos, sem prejuízo da responsabilidade criminal e funcional que no caso couber.

Art. 306. É obrigatória a apresentação de certidão negativa para:

- I - aprovação de projetos de loteamento e qualquer tipo de edificação;
- II - concessão de serviços públicos;
- III - licitação em geral;
- IV - baixa ou cancelamento de inscrição de pessoas físicas ou jurídicas;
- V - inscrição de pessoas físicas ou jurídicas;
- VI - contratar com o Município.

Art. 307. Sem prova por certidão negativa ou por declaração de isenção ou reconhecimento de imunidade com relação a tributos ou quaisquer ônus relativos ao imóvel, os escritôres, tabeliães e demais serventuários de ofício não poderão lavar, inscrever, transcrever ou averbar quaisquer atos ou contratos relativos aos imóveis.

Parágrafo único. Os serventuários judiciais ou extrajudiciais que praticarem atos sem a exigência da certidão negativa ficam obrigados pelo recolhimento do respectivo crédito tributário, sem prejuízo das demais penalidades previstas neste Código.

Art. 308. A certidão negativa não exclui o direito da Fazenda Pública em exigir, a qualquer tempo, os créditos a vencer e os que venham a ser apurados.

CAPÍTULO IV INFRAÇÕES E PENALIDADES

Seção I

Infrações

Art. 309. Constitui infração toda ação ou omissão, voluntária ou não, que importe em inobservância, por parte do sujeito passivo, de obrigação tributária positiva ou negativa, estabelecida ou disciplinada por este Código, regulamento ou ato administrativo normativo, notadamente:

- I - prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informação que deva ser produzida a agentes das pessoas jurídicas de direito público interno, com a intenção de eximir-se, total ou parcialmente, do pagamento de tributos, taxas e quaisquer adicionais devidos por Lei;
- II - inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza em documentos ou livros exigidos pelas Leis fiscais, com a intenção de exonerar-se do pagamento de tributos devidos à Fazenda Pública;
- III - alterar faturas e quaisquer documentos relativos a operações com o propósito de fraudar a Fazenda Pública;
- IV - fornecer ou omitir documentos gratuitos ou alterar despesas, majorando-as, com o objetivo de obter dedução de tributos devidos à Fazenda Pública, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis;
- V - omitir informação, ou prestar declaração falsa às autoridades fazendárias;
- VI - fraudar a fiscalização tributária, inserindo elementos inexatos ou omitindo operação de qualquer natureza, em documento ou livro exigido pela Lei fiscal;
- VII - falsificar ou alterar nota fiscal, fatura, duplicata ou qualquer outro documento relativo à operação tributável;
- VIII - elaborar, distribuir, fornecer, emitir ou utilizar documento que saiba ou deva saber falso ou inexato;
- IX - negar ou deixar de fornecer, quando obrigatória, nota fiscal ou documento equivalente, relativa à prestação de serviço efetivamente realizada, ou fornecê-la em desacordo com a legislação;
- X - fazer declaração falsa ou omitir declaração sobre rendas, bens ou fatos, ou empregar outra fraude, para eximir-se, total ou parcialmente, de pagamento de tributo.

§ 1º Os atos administrativos não poderão estabelecer ou disciplinar obrigações nem definir infrações ou cominar penalidades, que não estejam autorizadas ou previstas em Lei ou regulamento.

§ 2º Salvo disposição de Lei em contrário, a responsabilidade por infrações independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

Art. 310. A responsabilidade é excluída pela denúncia espontânea da infração, acompanhada, se for o caso, do pagamento do tributo devido e dos juros de mora, ou do depósito da importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo dependa de apuração.

Parágrafo único. Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização, relacionados com a infração.

Art. 311. As infrações serão instauradas mediante auto de infração, que será lavrado nos termos da Seção V do Capítulo III do Título IV do Livro Segundo deste Código.

Seção II Penalidades Subseção I Disposições Gerais

Art. 312. Sem prejuízo das disposições relativas às infrações e penas constantes de outras Leis e códigos municipais, as infrações a este Código serão punidas com as seguintes cominações:

- I - multa;
- II - proibição de transacionar com as repartições municipais;
- III - regime especial de fiscalização;
- IV - suspensão ou cancelamento de isenção de tributos;

Art. 313. O cumprimento de penalidade de qualquer natureza não dispensa o pagamento do tributo devido e dos acréscimos legais e à reparação do dano que resultar da infração, na forma da Lei.

Art. 314. Não será punido o sujeito passivo que tenha agido ou pago tributo de acordo com interpretação fiscal, constante de decisão de qualquer instância administrativa, da qual não caiba mais recurso ou remessa necessária, ou decorrente de resposta dada em processo de consulta fiscal, mesmo que, posteriormente, venha a ser modificada essa interpretação.

Art. 315. Apurando-se, no mesmo processo, infração de mais de uma disposição deste Código, pela mesma pessoa, será aplicada, separada ou cumulativamente, a pena correspondente a cada infração, independente do tributo.

Art. 316. A coautoria e a participação na prática de infrações a dispositivos deste Código implicam na responsabilidade solidária dos coautores pelo pagamento do tributo devido e sujeição às mesmas penas fiscais.

Art. 317. Apurada a responsabilidade de diversas pessoas, não vinculadas por coautoria ou participação, impor-se-á a cada uma delas a pena relativa à infração que houver cometido.

Art. 318. Constituem circunstâncias agravantes da infração:

- I - o conluio;
- II - reincidência.

Art. 319. A sanção às infrações das normas estabelecidas neste Código será, no caso de reincidência, agravada em 30% (trinta por cento).

Parágrafo único. Verifica-se a reincidência quando houver a repetição da prática de mesma infração pelo contribuinte que tenha sido responsabilizado anteriormente, em virtude de decisão administrativa transitada em julgado.

Subseção II Multas

Art. 320. Serão aplicadas as seguintes multas:

- I - De 16 (dezesseis) UFRE pela emissão de nota fiscal sem autorização de uso pela autoridade administrativa competente;
- II - de 11 (onze) UFRE:
 - a) por falta de qualquer dos livros fiscais e contábeis exigidos neste Código e nas normas regulamentares;
 - b) por falta de escrituração do livro-registro de prestação de serviços;
 - III - de 08 (oito) UFRE:
 - a) por falta de inscrição ou de comunicação de qualquer ato ou fato que venha a modificar os dados da inscrição, dentro do prazo de 30 (trinta) dias;
 - b) por início de atividade ou prática de atos sujeitos ao pagamento de taxa de licença para localização e/ou funcionamento, antes da expedição da respectiva outorga, ou falta de renovação da mesma;
 - c) por falta de comunicação de cessação das atividades, dentro do prazo de 30 (trinta) dias;
 - d) por não cumprimento, pelos tabeliães, escritôres e demais serventuários de ofício, das obrigações contidas nos artigos 35 e 51 deste Código;
 - e) por infração para a qual não esteja prevista penalidade específica.
 - IV - de 24 (trinta) UFRE:
 - a) pela instrução de pedidos de isenção ou redução de tributos com documentos falsos;
 - b) no caso de o contribuinte ou o responsável se negar a prestar informações ou a apresentar livros e documentos ou, por qualquer modo, tentar embaraçar, ilidir, dificultar ou impedir a ação da fiscalização municipal nos prazos conveniados em termo de procedimento fiscal;
 - V - de 60% (sessenta por cento) do valor do tributo, por atraso no seu recolhimento, depois de instaurado o procedimento fiscal;
 - VI - de 80% (oitenta por cento) do valor do tributo, por débito resultante de operação não escriturada nos livros fiscais e contábeis;
 - VII - de 100% (cem por cento) do valor do tributo:
 - a) pelo não recolhimento aos cofres públicos de imposto retido na fonte;
 - b) pela prática de qualquer artifício, fraude, falsificação ou vícios em documentos ou escrituração dos livros fiscais ou contábeis, com o intuito de ilidir a fiscalização ou evitar o pagamento do tributo, no todo ou em parte;
 - c) pela sonegação verificada em face de exame da escrita fiscal e/ou contábil ou de elementos de qualquer natureza que comprove o ato ilícito.

Art. 321. O valor da multa poderá ser reduzido em:

- I - 60% (sessenta por cento), se o pagamento da importância exigida for efetuado, de uma só vez, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da ciência do auto de infração;
- II - 50% (cinquenta por cento), se o pagamento da importância exigida for efetuado, de uma só vez, no prazo para apresentação de defesa, quando a infração for aplicada por arbitramento da base de cálculo do imposto;
- III - 40% (quarenta por cento), se o pagamento da importância exigida

for efetuado em até 12 (doze) parcelas mensais, com início no prazo para apresentação de defesa;

IV - 20% (vinte por cento), se o pagamento da importância exigida for efetuado de uma só vez, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da ciência da decisão de primeira instância;

V - 10% (dez por cento), se o pagamento da importância exigida for efetuado de uma só vez, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da ciência da decisão de segunda instância.

§ 1º As reduções previstas neste artigo independem de requerimento do sujeito passivo.

§ 2º No caso de parcelamento, o atraso no pagamento de quaisquer das parcelas implicará na perda do benefício concedido e vencimento antecipado das parcelas restantes.

Art. 322. As multas serão aplicadas por agente fiscal, quando verificada a ocorrência de infração, devendo constar do respectivo auto o valor da multa aplicada e a sua tipificação legal.

Subseção III

Proibição de Transacionar com as Repartições Públicas

Art. 323. Os sujeitos passivos que estiverem em débito com a Fazenda Municipal não poderão receber quantias ou créditos, participar de qualquer modalidade de licitação, celebrar contratos, convênios ou termos de qualquer natureza, transacionar, a qualquer título, com a administração municipal ou gozar de quaisquer benefícios fiscais ou creditícios.

Subseção IV

Regime Especial de Fiscalização

Art. 324. O órgão fazendário pode determinar regime especial para cumprimento de obrigações, pelo sujeito passivo, nas seguintes hipóteses:

I - embaraço à fiscalização, caracterizado pela negativa não justificada de exibição de livros e documentos em que se assente a escrituração das atividades do sujeito passivo, bem como pelo não fornecimento de informações sobre bens, movimentação financeira, negócios ou atividade, próprios ou de terceiros, quando intimado, e demais hipóteses que autorizam a requisição do auxílio da força pública, como nos casos de embaraço ou desacato no exercício das funções fiscalizadoras, ou quando necessários à efetivação de medida prevista na legislação tributária, ainda que não se configure fato definido em Lei como crime ou contravenção;

II - resistência à fiscalização, caracterizada pela negativa de acesso ao estabelecimento, ao domicílio fiscal ou a qualquer outro local onde se desenvolvam as atividades do sujeito passivo, ou se encontrem bens de sua posse ou propriedade;

III - evidências de que a pessoa jurídica esteja constituída por interpostas pessoas que não sejam os verdadeiros sócios ou acionistas;

IV - realização de operações sujeitas à incidência tributária, sem a devida inscrição no cadastro de contribuintes apropriado;

V - prática reiterada de infração da legislação tributária;

VI - incidência em conduta que enseje representação criminal, nos termos da legislação que rege os crimes contra a ordem tributária.

Art. 325. O regime especial pode consistir inclusive em:

I - manutenção de fiscalização ininterrupta no estabelecimento do sujeito passivo;

II - redução, à metade, dos períodos de apuração e dos prazos de recolhimento dos tributos;

III - utilização compulsória de controle eletrônico das operações realizadas e recolhimento diário dos respectivos tributos;

IV - exigência de comprovação sistemática do cumprimento das obrigações tributárias;

V - controle especial da impressão e emissão de documentos fiscais e da movimentação financeira.

Art. 326. As medidas previstas nesta Subseção poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente por tempo suficiente à normalização do cumprimento das obrigações tributárias.

Art. 327. A imposição do regime especial não elide a aplicação de outras penalidades previstas neste Código.

Art. 328. Cessará o regime de que cuida esta Subseção quando o infrator houver regularizado sua situação perante a Fazenda Pública e este fato for reconhecido por ato administrativo do agente fiscal.

Subseção V

Suspensão ou Cancelamento de Isenção de Tributos

Art. 329. A isenção de tributos poderá ser suspensa, por um exercício, em caso de infração às disposições deste Código, e cancelada, se houver reincidência.

TÍTULO IV

PROCEDIMENTO FISCAL ADMINISTRATIVO

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Seção I

Disposições Preliminares

Art. 330. Este Título estabelece as normas básicas sobre o procedimento fiscal para apuração das infrações à legislação tributária do Município e disciplina o exercício, pelo contribuinte, do direito a consultas, restituições e reclamações contra lançamento de tributo.

Art. 331. Aplicam-se subsidiariamente ao procedimento fiscal disciplinado neste Título, no que couber, as disposições do Código de Processo Civil.

Seção II

Prazos

Art. 332. Os prazos previstos neste Título são contínuos, contados em dias corridos, excluindo-se, em sua contagem, o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.

Parágrafo único. Os prazos somente iniciam ou encerram em dia em que haja expediente normal na repartição em que tramita o processo ou deva ser praticado o ato.

Art. 333. Os prazos são contados da data da ciência que o sujeito passivo ou o seu representante legal tiver do ato administrativo.

Art. 334. A inobservância do prazo estabelecido em Lei ou atos normativos para a prática de ato por servidor público ou autoridade fiscal, sujeita o responsável à pena de suspensão, salvo os casos devidamente justificados.

Seção III

Ciência dos Atos e Decisões

Art. 335. A ciência dos atos e decisões far-se-á:

I - ordinariamente, por via postal, remetida para o endereço do sujeito passivo constante dos Cadastros respectivos, cuja entrega será comprovada pelo Aviso de Recebimento, ou documento equivalente, emitido pelo serviço postal, e devidamente assinado;

II - pessoalmente, pelo agente fiscal a quem for conferida tal atribuição, comprovando-se pelo ciente do sujeito passivo, seu representante ou preposto ou, no caso de sua ausência ou de recusa de aposição de assinatura, pela declaração expressa de quem proceder à intimação;

III - pela ciência aposta pelo sujeito passivo, seu representante ou preposto, em razão do comparecimento espontâneo no local onde tramita o processo;

IV - por edital publicado uma única vez no Semanário Oficial do Município, se frustradas as tentativas de intimação por via postal ou pessoal, no caso de interessados indeterminados, desconhecidos ou com domicílio incerto.

Art. 336. Considera-se efetuada a intimação:

I - se por via postal, na data do seu recebimento, devidamente aposta no Aviso de Recebimento, ou documento equivalente, ou, se esta for omitida, 05 (cinco) dias após a data da entrega da intimação ao serviço postal;

II - se pessoalmente, na data da ciência do intimado, seu representante ou preposto, ou, no caso de recusa de ciência, na data declarada pelo servidor que efetuar a intimação;

III - se a parte comparecer espontaneamente para tomar ciência do processo, a partir deste ato;

IV - se por edital, 30 (trinta) dias após, contados da data de sua publicação.

Seção IV

Nulidades

Art. 337. São nulos os atos, termos, despachos e decisões lavrados ou proferidos por pessoa incompetente ou com preterição do direito de defesa ou, ainda, quando praticados com desobediência a dispositivos expressos em Lei.

§ 1º Anulado o ato, reputam-se de nenhum efeito todos os subsequentes, que dele dependam.

§ 2º A nulidade constitui matéria preliminar ao mérito e deverá ser apreciada de ofício ou a requerimento da parte interessada.

§ 3º As incorreções ou omissões da notificação ou do auto de infração não previstas neste artigo serão sanadas de ofício ou a requerimento da parte quando resultarem em prejuízo para o sujeito passivo, salvo se este lhes houver dado causa ou quando não influírem no julgamento do processo.

CAPÍTULO II

INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL M EDIANTE

PROVOCAÇÃO DO SUJEITO PASSIVO

Seção I

Disposições Gerais

Art. 338. O processo administrativo fiscal será instaurado mediante provocação do sujeito passivo, nos casos de:

I - consulta;

II - pedido de restituição;

III - pedido de revisão de avaliação de bens imóveis;

IV - reclamação contra lançamento de tributo ou ato dele decorrente.

Seção II

Consulta

Subseção I

Disposições Gerais

Art. 339. Ao sujeito passivo é assegurado o direito de formular consulta a respeito de interpretação e aplicação da legislação tributária municipal, mediante petição dirigida ao Órgão Julgador de primeira Instância, desde que protocolada antes do início de ação fiscal, expondo minuciosamente os fatos concretos a que visa atingir e os dispositivos legais aplicáveis à espécie, instruída com documentos.

§ 1º Ressalvada a hipótese de matéria conexa, a consulta não poderá conter questão relativa a mais de um tributo.

§ 2º O consulente deverá expor, minuciosamente e objetivamente, o assunto, citando os dispositivos da legislação tributária em relação aos quais tenha dúvida, bem como as conclusões a que chegou e, se for o caso, o procedimento adotado ou que pretenda adotar.

§ 3º A consulta deverá ser instruída com documentos vinculados à situação de fato e de direito descrita pelo consulente, quando necessários à formação da resposta.

§ 4º A consulta que for apresentada com o intuito manifesto de retardar o cumprimento da obrigação tributária será indeferida de plano.

§ 5º Não será recebida consulta sobre matéria que constitua objeto de procedimento fiscal ou discussão judicial.

Art. 340. As respostas às consultas servirão como orientação geral do órgão fazendário e qualquer outra repartição municipal que tenha relação com o objeto da consulta, em casos similares.

Subseção II Efeitos da Consulta

Art. 341. A apresentação da consulta pelo sujeito passivo produz os seguintes efeitos:

I - suspende o curso do prazo para cumprimento de obrigação tributária, em relação ao fato objeto da consulta;

II - impede, até o término do prazo legal para que o consulente adote a orientação contida na resposta, o início de qualquer procedimento fiscal destinado à apuração de fato relacionado com a matéria sob consulta.

Art. 342. A consulta não suspende o prazo para recolhimento de tributo retido na fonte, ou decorrente de lançamento por homologação, antes ou depois de sua apresentação.

Art. 343. Não produz efeito a consulta formulada:

I - em desacordo com as disposições deste Capítulo;

II - que verse sobre matéria que tiver sido objeto de resposta anteriormente proferida, em relação ao consulente ou a qualquer de seus estabelecimentos;

III - que verse sobre dispositivo de incontestável interpretação ou sobre tese de direito já resolvida por decisão definitiva, administrativa ou judicial;

IV - que não descreva completa e exatamente a situação de fato;

V - por consulente que, à data de sua apresentação, esteja sob ação fiscal, notificado de lançamento, intimado de auto de infração ou termo de apreensão, ou citado para ação de natureza tributária, relativamente à matéria consultada.

Art. 344. Da decisão em processo de consulta será cientificado o consulente.

§ 1º A partir da data da ciência o consulente terá o prazo de até 15 (quinze) dias para adequar o seu procedimento ao que tiver sido esclarecido.

§ 2º Decorrido o prazo que se refere o § 1º, havendo irregularidade e não tendo o consulente procedido de conformidade com os termos da resposta, proceder-se-á ao lançamento de ofício.

§ 3º Da decisão em processo de consulta não cabe recurso nem pedido de reconsideração.

Art. 345. Verificada mudança de orientação fiscal, a nova regra se aplicará a todos os casos, ressalvado o direito daquele que proceder de acordo com a regra até a data da alteração ocorrida.

Seção III Pedido de Restituição

Art. 346. É cabível o pedido de restituição nas hipóteses previstas no art. 267 deste Código.

Art. 347. A restituição deverá ser requerida por petição fundamentada, dirigida ao Órgão Julgador de 1ª Instância, que decidirá no prazo de 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. O pedido de restituição deverá ser instruído desde logo com a produção das provas necessárias ao pleno esclarecimento da questão, dentre as quais, são admissíveis:

I - os comprovantes originais de pagamento, ou, na sua falta:

a) certidão passada à vista do documento existente na repartição competente;

b) certidão lavrada por serventário de ofício em cujo cartório estiver arquivado o documento;

c) pública forma ou reprodução do respectivo documento, esta última conferida pela repartição onde se encontrem arquivadas as outras vias;

II - cópias das folhas dos livros e dos documentos fiscais relativos ao objeto do pedido.

Art. 348. A restituição será indeferida se o requerente criar qualquer obstáculo ao exame de sua escrita fiscal ou de documentos, quando isso seja necessário à verificação da procedência da medida, a juízo da administração fazendária.

Art. 349. Na hipótese de pagamento efetuado voluntariamente pelo contribuinte, não lhe serão restituídas as quantias correspondentes às tarifas, quando os serviços correlatos tenham sido efetivamente prestados.

Art. 350. A decisão pela procedência de pedido de restituição de débito tributário parcelado somente desobrigará o requerente, quanto às parcelas vindicadas, após o seu trânsito em julgado.

Art. 351. O direito de pleitear a restituição extingue-se com o decurso do prazo de 5 (cinco) anos, contados, conforme o caso:

I - da data da extinção do crédito tributário pelo pagamento;

II - da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou passar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

Seção IV

Pedido de Revisão de Avaliação de Bens Imóveis

Art. 352. O sujeito passivo poderá questionar o valor da base de cálculo do ITBI, mediante pedido de revisão de avaliação do bem dirigido à Diretoria de Fiscalização Tributária, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data da avaliação.

Parágrafo único. O pedido de revisão deverá ser instruído com o documento de arrecadação municipal emitido com base na avaliação questionada e conter as razões em que se fundamenta.

Art. 353. Indeferido o pedido, o contribuinte terá o prazo de 30 (trinta) dias para pagar o crédito tributário correspondente, nele incluídos os acréscimos legais.

Seção V

Reclamação Contra o Lançamento de Tributo

Art. 354. O sujeito passivo poderá oferecer reclamação contra o lançamento de tributo, no todo ou em parte, no prazo de 30 (trinta) dias do recebimento da notificação.

Parágrafo único. A reclamação protocolada no prazo suspende a exigibilidade do crédito tributário; se fora do prazo, será indeferida de plano.

Art. 355. A reclamação deverá ser formulada mediante petição dirigida à Diretoria de Fiscalização Tributária, contendo:

I - a qualificação do sujeito passivo e o endereço para intimação;

II - o objeto a que se refere;

III - as razões fáticas e jurídicas do pedido;

IV - o pedido e suas especificações;

V - as provas com que pretenda demonstrar a veracidade dos fatos alegados.

Parágrafo único. Recebida a reclamação e verificada a tempestividade será encaminhada para o órgão de julgamento competente.

Art. 356. Apresentada à reclamação, abrir-se-á vista ao responsável pelo lançamento para prestar as informações que entender convenientes, no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 357. A reclamação não poderá ser decidida sem a informação do responsável pelo lançamento, sob pena de nulidade da decisão, salvo decurso do prazo de que trata o art. 357, sem a devida manifestação.

Art. 358. Na hipótese de reclamação ser julgada improcedente, o valor do tributo será atualizado monetariamente e acrescido de multa e juros de mora, desde a data do respectivo vencimento, salvo se o sujeito passivo efetuar o depósito da quantia total exigida, no prazo da reclamação.

CAPÍTULO III

INSTAURAÇÃO DO PROCEDIMENTO FISCAL DE OFÍCIO

Seção I

Disposições Gerais

Art. 359. O procedimento fiscal administrativo será instaurado de ofício, mediante lavratura de quaisquer dos seguintes atos:

I - termo de início de fiscalização;

II - termo de apreensão de bens, livros ou documentos;

III - notificação fiscal;

IV - auto de infração;

V - qualquer outro ato de autoridade competente que caracterize o início da ação fiscal.

Seção II

Termo de Início de Fiscalização

Art. 360. A autoridade fiscal que presidir ou proceder a exames e diligências lavrará termo circunstanciado do que apurar, consignando a data de início e final do período da fiscalização, os livros e documentos examinados e o que mais possa interessar.

§ 1º O termo será lavrado no estabelecimento ou local onde se verificar a fiscalização ou a constatação da infração, em livro de escrita fiscal ou em separado.

§ 2º Em sendo o termo lavrado em separado, dar-se-á ao fiscalizado ou infrator cópia do termo autenticado pela autoridade, contra recibo no original.

§ 3º A assinatura no original não constitui formalidade essencial à validade do termo, nem implica confissão, assim como a sua falta ou recusa não será motivo para agravamento de eventual pena a ser aplicada.

§ 4º Iniciada a fiscalização, o agente fiscal terá o prazo de 90 (noventa) dias para concluir, salvo quando, por motivo justificado, for autorizada a prorrogação do prazo pela autoridade superior.

Seção III

Termo de Apreensão de Bens, Livros ou Documentos

Art. 361. Poderão ser apreendidos bens móveis, mercadorias, livros ou quaisquer outros documentos, inclusive magnéticos ou eletrônicos, em poder do sujeito passivo ou de terceiros, que constituam prova material de infração estabelecida na legislação tributária.

Art. 362. Da apreensão lavrar-se-á termo fundamentado, contendo a descrição dos bens ou documentos apreendidos, a indicação do lugar onde

ficarão depositados e do nome do depositário, a descrição clara e precisa do fato e a menção das disposições legais, além dos demais elementos indispensáveis à identificação do sujeito passivo.

Art. 363. Os documentos apreendidos poderão ser devolvidos ao sujeito passivo, mediante requerimento, ficando no processo cópia do inteiro teor ou da parte que deva fazer prova, caso o original não seja indispensável a esse fim.

Art. 364. Os bens apreendidos serão devolvidos, a requerimento do sujeito passivo, mediante pagamento da taxa correspondente, ficando retidos, até decisão final, os espécimes necessários à prova.

Art. 365. Se o sujeito passivo não provar o cumprimento das exigências legais para a liberação dos bens apreendidos, no prazo de 60 (sessenta) dias, serão os bens levados à hasta pública ou Leilão.

Art. 366. Apurando-se na venda em hasta pública ou Leilão quantia superior ao valor do crédito tributário e dos custos resultantes da modalidade de venda, será o sujeito passivo notificado para receber o excedente.

Art. 367. Quando a apreensão recair em bens de fácil deterioração, estes poderão ser doados, a critério da Administração Pública, a entidades sem fins lucrativos que tenham por objetivo a promoção da assistência social, atendidos os requisitos da Lei.

Seção IV Notificação Fiscal

Art. 368. Constatada a ocorrência de omissão não dolosa de pagamento de tributo ou outra infração à legislação tributária de que possa resultar evasão de receita, será expedida contra o sujeito passivo notificação fiscal para que, no prazo de 10 (dez) dias, regularize a situação.

Art. 369. A notificação será expedida pela autoridade fiscal, devendo conter:

- I - o nome, endereço e qualificação do sujeito passivo;
- II - a base de cálculo e o valor do tributo devido por período fiscal, com os acréscimos legais;
- III - a multa a ser aplicada;
- IV - a indicação dos livros e outros documentos que serviram de base à apuração do tributo devido;
- V - o prazo para apresentação de defesa;
- VI - a assinatura do notificado ou de seu representante legal, com a data da ciência, ou a declaração de sua recusa, ou aviso de recebimento;
- VII - a (s) assinatura (s) e matrícula (s) do (s) notificante (s);
- VIII - discriminação da moeda.

Art. 370. Esgotado o prazo do art. 368 sem que o notificado tenha regularizado a situação perante a repartição competente, lavrar-se-á auto de infração.

Seção V Auto de Infração

Art. 371. Lavrar-se-á auto de infração quando constatada a ocorrência de violação da legislação tributária municipal por ação ou omissão do sujeito passivo, ainda que não importe em evasão de receita, notadamente quando:

- I - for encontrado no exercício da atividade tributável sem prévia inscrição;
- II - utilizar nota fiscal de serviços em desacordo com os termos da legislação específica;
- III - estando sujeito a regime de estimativa, sonegar os documentos necessários à fixação do valor estimado do imposto;
- IV - sendo responsável ou substituto tributário, deixar de efetuar a retenção do tributo na fonte;
- V - recusar a exibição de livros ou documentos solicitados pelo fisco ou criar qualquer embaraço a ação fiscal;
- VI - adulterar livros ou documentos fiscais na tentativa de eximir-se ou furtrar-se ao pagamento do tributo;
- VII - incidir em nova falta de que poderia resultar evasão de receita, antes de decorrido um ano, contado da última notificação fiscal;
- VIII - à infração for aplicável quaisquer das penalidades previstas no art. 313 deste Código;
- IX - houver prova material de crime contra a ordem tributária, nos termos da legislação penal.

Art. 372. O auto de infração conterá:

- I - a descrição do fato que constitui a infração;
- II - a referência aos dispositivos legais infringidos;
- III - a penalidade aplicável, com indicação do dispositivo legal respectivo;
- IV - o valor da base de cálculo e do tributo devido;
- V - local, dia e hora da lavratura;
- VI - o nome e endereço do sujeito passivo;
- VII - a indicação dos livros e outros documentos que serviram de base à apuração da infração;
- VIII - o demonstrativo do débito tributário, discriminando a base de cálculo e as parcelas do tributo, por período, bem como seus acréscimos e multas aplicáveis;
- IX - a inscrição no Cadastro respectivo, quando for o caso;
- X - o prazo para apresentação de defesa;
- XI - a assinatura do autuado ou de seu representante legal, com a data da ciência, ou a declaração de sua recusa;
- XII - a (s) assinatura (s) e matrícula (s) do (s) autuante (s);

XIII - discriminação da moeda.

§ 1º O auto de infração poderá conter outros elementos, além dos previstos neste artigo, quando for necessário à maior clareza na descrição da infração e na identificação do autuado.

§ 2º A assinatura do autuado não constitui formalidade essencial à validade do auto, nem implica confissão, assim como a sua falta ou recusa não será motivo para agravamento da pena a ser aplicada.

§ 3º As eventuais omissões ou incorreções no auto de infração não acarretarão a sua nulidade quando do processo constarem elementos suficientes à determinação da infração e do autuado.

§ 4º Quando houver alteração ou retificação do auto de infração, será devolvido ao autuado o prazo para pagamento ou apresentação de defesa.

Art. 373. Após a sua lavratura, o auto de infração será apresentado para registro pelo agente fiscal, no prazo de 03 (três) dias.

CAPÍTULO IV DEFESA

Art. 374. É assegurado ao sujeito passivo o exercício do direito da ampla defesa e do contraditório.

Art. 375. Na defesa, a ser apresentada no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da ciência do termo ou do auto, o sujeito passivo fará as alegações que entender cabíveis e indicará os meios de prova, inclusive testemunhal, que julgar necessárias.

§ 1º As provas documentais deverão ser apresentadas, desde logo, com a defesa.

§ 2º As testemunhas, em número máximo de três, deverão comparecer para serem inquiridas, independentemente de intimação, por conta e risco do sujeito passivo.

§ 3º As diligências e perícias requeridas pelo sujeito passivo serão por este custeadas e deverão ser realizadas nos prazos estabelecidos pela autoridade encarregada do julgamento.

Art. 376. É permitido ao sujeito passivo recolher parcialmente o crédito apurado no procedimento de ofício e apresentar a defesa apenas quanto ao montante por ele não reconhecido.

Art. 377. A defesa será dirigida ao Órgão de Julgamento de 1ª Instância e poderá ser feita diretamente pelo sujeito passivo, ou por advogado habilitado, sendo obrigatória, neste caso, a apresentação do correspondente instrumento de mandato.

Parágrafo único. O sujeito passivo ou seu advogado acompanharão o procedimento fiscal administrativo e poderão ter vista dos autos, na repartição, bem como deles extrair, mediante o pagamento da despesa correspondente, as cópias que desejarem.

Art. 378. Apresentada a defesa, o processo será encaminhado ao agente fiscal responsável pela lavratura do termo ou do auto para que, no prazo de 15 (quinze) dias, prorrogável por igual período, se manifeste sobre as razões oferecidas.

Art. 379. A defesa apresentada fora do prazo será indeferida de plano.

CAPÍTULO V INSTRUÇÃO

Art. 380. A instrução dos processos fiscais compete ao órgão de julgador de primeira instância, que poderá requisitar as diligências necessárias, para as quais o sujeito passivo será intimado, com antecedência de 5 (cinco) dias úteis.

§ 1º Se as diligências realizadas implicarem alteração do auto de infração, devolver-se-á ao sujeito passivo o prazo de defesa.

§ 2º A instrução compreende a verificação do atendimento das formalidades estabelecidas neste Capítulo e a análise técnica e jurídica do fato, do enquadramento da infração imputada e da adequação da penalidade indicada.

Art. 381. São admissíveis na instrução todos os meios de prova em direito permitidos.

Art. 382. Concluída a instrução, o sujeito passivo será intimado para apresentar alegações finais, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 1º Decorrido o prazo fixado neste artigo, o processo será submetido à autoridade competente para julgamento.

§ 2º A decisão deverá ser proferida em prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento do processo, e será comunicada ao interessado, na forma indicada no art. 336 deste Código.

Art. 383. Se, depois da instauração do procedimento fiscal administrativo, algum fato constitutivo, modificativo ou extintivo do direito influir no julgamento, caberá à autoridade competente tomá-lo em consideração, de ofício ou a requerimento da parte, no momento de proferir a decisão.

CAPÍTULO VI

JULGAMENTO EM PRIMEIRAINSTÂNCIA

Art. 384. Compete ao Departamento de Instrução e Julgamento Fiscal (DIJF), órgão julgador de primeira instância:

- I - dar resposta às consultas sobre interpretação e aplicação da legislação tributária municipal, de conformidade com parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município;
- II - julgar, em primeira instância:
 - a) os pedidos de restituição;
 - b) as reclamações contra lançamento de tributo;
 - c) as defesas em procedimentos instaurados de ofício.

§1º O órgão de julgamento de primeira instância será composto por servidores, com amplo conhecimento jurídico.

§2º Para fins das hipóteses do inciso II, deste artigo, será solicitado parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município, fundamentado.

Art. 385. As decisões do Órgão Julgador de primeira instância deverão conter:

- I - o relatório resumido do processo;
- II - a indicação e os fundamentos da medida a ser aplicada ou da orientação a ser adotada;
- III - a determinação de remessa necessária, quando for o caso.

Art. 386. Depois de o sujeito passivo tomar ciência da decisão, é vedado ao Órgão Julgador de primeira instância alterá-la, exceto para corrigir, de ofício ou a requerimento da parte, inexactidões materiais ou retificar erros manifestos.

CAPÍTULO VII RECURSO

Art. 387. Das decisões do Órgão de Julgamento de 1ª Instância caberá recurso para o Conselho de Recursos Fiscais, excetuados os casos de revelia, em que a decisão proferida será terminativa.

Art. 388. O recurso, que independe de preparo e de garantia de instância, deverá ser interposto no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ciência da decisão, em petição assinada pelo sujeito passivo ou seu advogado.

Parágrafo único. A petição de recurso deverá ser dirigida ao órgão de julgamento correspondente, com as razões do pedido de reforma da decisão, admitida a juntada de documento novo, cuja existência o recorrente ignorava, ou de que não pôde fazer uso.

Art. 389. Recebida a petição do recurso, a autoridade responsável pelo julgamento poderá, no prazo de 10 (dez) dias, em despacho fundamentado, rever a sua decisão.

§ 1º Mantida a decisão, o recurso será encaminhado ao Conselho de Recursos Fiscais, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, com as considerações complementares que a autoridade julgadora entender convenientes.

§ 2º No despacho de encaminhamento do recurso a autoridade julgadora informará, quando for o caso, a existência de medida cautelar porventura aplicada.

Art. 390. Estão sujeitas à remessa necessária:

- I - as decisões favoráveis ao sujeito passivo que declarem a nulidade do auto de infração ou de notificação fiscal ou que o considere desobrigado total ou parcialmente do pagamento de tributo ou de penalidade pecuniária;
- II - as decisões que concluírem pela desclassificação da infração imputada;
- III - as decisões que excluam da ação fiscal quaisquer dos autuados;
- IV - as decisões que autorizarem a restituição de tributos ou de multas de valor superior a 100 (cem) UFRE;
- V - as decisões proferidas em processos de consultas.

§ 1º Recebida a remessa necessária, o sujeito passivo será notificado a apresentar suas constatações no prazo de 30 (trinta) dias. (NR)

§ 2º Nos casos dos incisos I a IV, a decisão estará sujeita à remessa necessária, independentemente do valor de alçada, quando:

- I - o Órgão Julgador de 1ª Instância der ao mesmo dispositivo de Lei interpretação diversa da que lhe houver dado o Conselho de Recursos Fiscais ou do Supremo Tribunal Federal;
- II - não houver acórdão do Conselho de Recursos Fiscais sobre a matéria.

Art. 391. As decisões sujeitas à remessa necessária só produzirão efeitos se forem confirmadas pelo Conselho de Recursos Fiscais.

Art. 392. O recurso voluntário do sujeito passivo será prejudicado caso a decisão de primeira instância seja mantida por ocasião do julgamento da remessa necessária, salvo se o recurso voluntário tratar da matéria diversa da recorrida em remessa necessária (NR).

CAPÍTULO VIII JULGAMENTO EM SEGUNDA INSTÂNCIA Seção I

Decisões do Conselho de Recursos Fiscais

Art. 393. Ao Conselho de Recursos Fiscais, órgão vinculado à Secretaria de Finanças, compete julgar:

- I - em segunda e última instância, os recursos voluntários e as remessas necessárias das decisões prolatadas pelo Órgão Julgador de 1ª Instância;
- II - os pedidos de reconsideração de suas próprias decisões, nos casos previstos no art. 395.

Parágrafo único. A organização, as atribuições e o funcionamento do Conselho de Recursos Fiscais serão estabelecidos em seu Regimento Interno, aprovado por Decreto do Poder Executivo.

Art. 394. Das decisões do Conselho de Recursos Fiscais caberá pedido de reconsideração, com efeito suspensivo, nos seguintes casos:

- I - quando no acórdão houver obscuridade, omissão ou contradição;
- II - quando houver na decisão inexactidões materiais decorrentes de lapso manifesto ou erros de escrita ou de cálculo;
- III - quando for negado conhecimento a recurso voluntário, por intempestividade, desde que o sujeito passivo comprove que o recurso foi interposto no prazo.

Parágrafo único. O pedido de reconsideração deverá ser dirigido ao Conselheiro que lavrou o acórdão, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da ciência do julgamento.

Art. 395. O Conselho de Recursos Fiscais tem o prazo de 60 (sessenta) dias para proferir o julgamento, a contar da data do recebimento do processo, prorrogável por igual período.

Art. 396. O Conselheiro designado para relatar o processo poderá determinar as diligências que entender necessárias, baixando os autos ao órgão encarregado de cumpri-las.

Parágrafo único. Se as diligências importarem em alteração do conteúdo da apuração, o órgão encarregado abrirá vista ao sujeito passivo, pelo prazo de 30 (trinta) dias, para que se manifeste sobre as alterações, devolvendo, em seguida, o processo ao Conselho de Recursos Fiscais para julgamento.

Art. 397. O acórdão será publicado no órgão de imprensa oficial do Município, valendo como intimação do sujeito passivo quando não for possível efetuar-la por via postal com aviso de recebimento.

Art. 398. Depois de publicado o acórdão, o Conselho de Recursos Fiscais não poderá alterá-lo, salvo para corrigir-lhe inexactidões materiais ou retificar-lhe erros de cálculo.

Seção II

Composição do Conselho de Recursos Fiscais

Art. 399. Cabe ao chefe do poder executivo expedir ato normativo sobre a composição do Conselho de Recursos Fiscais, devendo obrigatoriamente ter, no mínimo a seguinte representação:

- I - pelo Secretário de Finanças, que é o seu presidente nato, a quem cabe o voto de desempate;(NR)
- II - por um fiscal de tributos municipais, indicado pelo Secretário de Finanças, com mandato de 02 (dois) anos;
- III - por um procurador municipal, indicado pelo Procurador Geral do Município, com mandato de 02 (dois) anos;
- IV - por dois representantes de entidades de classe, com mandato de 02 (dois) anos, nomeados pelo Prefeito, sendo um escolhido dentre os indicados em lista triplíce pela Ordem dos Advogados do Brasil - OAB - Seccional da Paraíba, a quem é facultada a recondução, e o outro, dentre os indicados em lista triplíce pela Câmara de Dirigentes Lojistas de Esperança/PB, devendo ser portadores de formação universitária.

§ 1º Os representantes da municipalidade deverão preencher cumulativamente os seguintes requisitos:

- I - estar no efetivo exercício do cargo;
- II - ter reconhecida experiência na área tributária.

§ 2º Os conselheiros serão substituídos em suas ausências e impedimentos:

- I - os representantes da municipalidade, por outro agente fiscal de tributo ou por outro procurador de carreira, designados, respectivamente, pelo Secretário de Finanças e Procurador Geral do Município, que preencha os requisitos estabelecidos no § 1º;
- II - os representantes classistas, por seus respectivos suplentes.

Art. 400. O Presidente do Conselho informará os órgãos de classe referidos no inciso III do caput do art. 399, para fins de substituição:

- I - a falta injustificada do seu representante a três reuniões consecutivas ou cinco alternadas, no mesmo exercício;
- II - o descumprimento por parte do seu representante das normas e dos prazos para julgamentos de processos, conforme o disposto no regimento interno do Conselho de Recursos Fiscais.

Art. 401. Cabe ao Prefeito designar, dentre os representantes da municipalidade, o Vice-Presidente do Conselho de Recursos Fiscais, a quem compete, sem prejuízo de suas funções, substituir o Presidente em suas ausências e impedimentos, bem como exercer atividades administrativas, quando designadas pelo Presidente.

Art. 402. As reuniões do Conselho de Recursos Fiscais ocorrerão com um quórum mínimo de três membros.

Art. 403. O Conselho de Recursos Fiscais será dotado de uma Secretaria Executiva com atribuições definidas no seu Regimento Interno.

CAPÍTULO IX EXECUÇÃO DAS DECISÕES

Art. 404. São definitivas:

- I - as decisões de primeira instância não sujeitas à remessa necessária ou quando esgotado o prazo para recurso voluntário sem que esse tenha sido interposto;
- II - as decisões de segunda instância.

Parágrafo único. Tornar-se-á definitiva, desde logo, a parte da decisão que não tenha sido objeto de recurso, nos casos de recurso voluntário parcial.

Art. 405. Transitada em julgado a decisão desfavorável ao sujeito passivo, o processo será remetido ao setor competente para a adoção das seguintes providências, conforme o caso:

- I - intimação do sujeito passivo para que recolha os tributos e multas devidos, com seus acréscimos, no prazo de 30 (trinta) dias;
- II - conversão em renda das importâncias depositadas em dinheiro;
- III - remessa para a inscrição e cobrança da dívida;
- IV - liberação dos bens, mercadorias, livros ou documentos apreendidos ou depositados.

Art. 406. Transitada em julgado a decisão favorável ao sujeito passivo, o processo será remetido ao setor competente para restituição dos tributos e

multas porventura pagas indevidamente, bem como liberação das importâncias depositadas, se as houver.

Art. 407. Os processos somente serão arquivados com o respectivo despacho.

Parágrafo único. Os processos encerrados serão mantidos pela Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos da data do despacho de seu arquivamento.

CAPÍTULO X

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 408. Fica mantida a Unidade Fiscal de Referência de Esperança expressos em reais na legislação tributária municipal, bem como os relativos a multas e penalidades de qualquer natureza.

Parágrafo único. A UFRE tem valor equivalente a Unidade Fiscal de Referência (UFR) adotada pelo Estado da Paraíba e obedecerá a sua atualização.

Art. 409. Fica o Poder Executivo autorizado a celebrar acordos ou convênios com órgãos da União, dos Estados ou de outros Municípios, ou com instituições de natureza privada, objetivando:

- I - o intercâmbio de informações de natureza econômico-fiscais;
- II - a interação em programas de fiscalização tributária;
- III - o treinamento de pessoal especializado em administração e fiscalização tributária.

Art. 410. Ficam aprovados os Anexos I a III, e suas respectivas Tabelas, que passam a fazer parte integrante deste Código para os efeitos neles previstos.

Art. 411. O Poder Executivo poderá estabelecer preços públicos, não submetidos à disciplina dos tributos, para quaisquer outros serviços cuja natureza não compete a cobrança de taxas.

Parágrafo único. Fica instituída a Taxa de Outorga e Fiscalização da concessão pública de água e esgoto, observado o seguinte:

I - A taxa de que trata este parágrafo será de 5% (cinco por cento) do faturamento bruto da empresa concessionária.

II - A taxa a que se refere este parágrafo deverá ser recolhido mensalmente aos cofres públicos municipais, sob pena de rescisão imediata da concessão.

Art. 412. As alíquotas do IPTU previstas no art. 10 deste Código somente serão aplicadas após a aprovação da nova Planta Genérica de Valores Imobiliários.

§ 1º Até o exercício financeiro de 2018 permanecerão em vigor as alíquotas estabelecidas na Lei Complementar nº 10, de 31 de dezembro de 1993.

§ 2º Caberá ao Poder Executivo promover, em um ano, contado da publicação deste Código, a atualização da base de dados do Cadastro Imobiliário do Município e a revisão da Planta Genérica de Valores Imobiliários, com o objetivo de criar as condições necessárias à aplicação das alíquotas progressivas do IPTU dispostas no art. 10 deste Código.

§ 3º Enquanto não for aprovada a revisão total da Planta Genérica de Valores Imobiliários e aplicação de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do valor de avaliação, o IPTU será cobrado com base nas seguintes alíquotas:

- I - 1,5% (hum e meio por cento) para os imóveis não edificados;
- II - para os imóveis edificados:
 - a) 1,0% (um por cento) para os imóveis residenciais;
 - b) 1,5% (um e meio por cento) indústrias, comércio e serviços;
 - c) 2,0% (dois por cento) para os imóveis especiais – instituições financeiras, supermercados, postos de combustíveis, concessionárias de veículos e autopeças e lojas de departamentos.

§ 4º Ficam aprovados os Valores Unitários do metro quadrado de terreno constantes do Anexo IV desta Lei para efeito de apuração do valor venal dos imóveis e mantém os valores unitários atuais das edificações, para efeito de base de cálculo para lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU a partir do exercício de 2018, mediante a seguinte aplicação gradual: (NR)

I - No lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano para o exercício financeiro de 2018, fica estabelecida a aplicação do percentual de 10% (dez por cento) dos valores unitários de terrenos descritos no anexo IV desta Lei, para efeito de base de cálculo do lançamento do IPTU para imóveis residenciais unifamiliares; (NR)

II - Para o exercício de 2019 fica estabelecida a aplicação do percentual de 15% (quinze por cento) dos valores unitários de terrenos descritos no anexo IV desta Lei, para efeito de base de cálculo do lançamento do IPTU para imóveis residenciais unifamiliares; (NR)

III - Para o exercício de 2020 fica estabelecida a aplicação do percentual de 20% (vinte por cento) dos valores unitários de terrenos descritos no anexo IV desta Lei, para efeito de base de cálculo do lançamento do IPTU para imóveis residenciais unifamiliares. (NR)

IV - Para o exercício de 2021 e seguintes, para efeito de lançamento do IPTU para imóveis residências unifamiliares, a base de cálculo do imposto será gradativamente acrescida, na proporção dos anos anteriores, conforme estabelecidos nos incisos I a III, até atingir 100% (cem por cento) da avaliação dos valores unitários de terrenos descritos no anexo IV desta Lei; (NR)

V - Para imóveis residenciais multifamiliares e/ou em condomínios comerciais, fica estabelecida a aplicação do percentual de 100% (cem por cento) sobre valores unitários de terrenos aprovados nesta Lei já a partir do exercício de 2018; (NR)

VI - A partir do exercício de 2018, a base de cálculo do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, deve ser corrigida de acordo com a variação anual do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Especial – IPCA/E, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE. (NR)

VII - Fica estabelecido nesta Lei que a revisão das avaliações dos valores unitários de terreno e edificações deverá ser realizada no ano de 2020, para entrar em vigor no exercício financeiro de 2021. (NR)

Art. 413. Para efeito de interpretação dos fatos geradores ocorridos até 31 de dezembro de 2018, considera-se material fornecido pelo prestador aquele adquirido para ser incorporado à obra, observado o seguinte:

§1º A base de cálculo do Imposto Sobre Serviços nas atividades previstas nos itens 7.2 e 7.5 da lista anexa, construção civil é o preço total do serviço, dela podendo ser deduzidos unicamente os valores dos materiais que se incorporarem definitivamente à obra, fornecidos pelo prestador de serviço, desde que devidamente comprovados.

§ 2º O chefe do poder executivo, mediante decreto, regulamentara os termos e condições para fins de dedução de que trata o §1º deste artigo, podendo instituir regime presumido estabelecendo percentual do material a ser deduzido da base de cálculo, independente de comprovação, nos moldes do previsto no art. 59, § 2º desta Lei.

§ 3º Caso o prestador não tenha apresentado a documentação comprobatória de dedução, o tomador do serviço deverá obrigatoriamente realizar a retenção a título de ISS sobre 60% (sessenta por cento) do valor total da nota fiscal de serviços.

§4º Para fins de vigência e aplicação deste artigo observar-se-á o disposto no art. 106, inciso I, da Lei no 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Código Tributário Nacional.

Art. 414. O Poder Executivo editará os regulamentos necessários ao efetivo cumprimento deste Código, no prazo de 180 (cento e oitenta dias) a contar da data de sua publicação.

Art. 415. Este Código entra em vigor em 1º de janeiro de 2018.

Art. 416. Ficam revogadas a Lei Complementar nº 10, de 31 de dezembro de 1993, Lei Complementar nº 15/1996 de 16/12/1996, Lei Complementar nº 36/2003 de 31/12/2003 e demais disposições em contrário.

Esperança/PB, 27 de dezembro de 2017. 92º da Emancipação Política.

NOBSON PEDRO DE ALMEIDA
Prefeito

ANEXO I **LISTA DE SERVIÇO**

1. – **Serviços de informática e congêneres.**
 - 1.1 – Análise e desenvolvimento de sistemas.
 - 1.2 Programação.
 - 1.3 Processamento de dados e congêneres.
 - 1.4 Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos.
 - 1.5 Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação.
 - 1.6 Assessoria e consultoria em informática.
 - 1.7 Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.
 - 1.8 Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas.
2. **Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.**
 - 2.1 Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.
 3. **Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres.**
 - 3.1 Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda.
 - 3.2 Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.
 - 3.3 Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.
 - 3.4 Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.
 4. **Serviços de saúde, assistência médica e congêneres.**
 - 4.1 Medicina e biomedicina.
 - 4.2 Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultrassonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.
 - 4.3 Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.
 - 4.4 Instrumentação cirúrgica.
 - 4.5 Acupuntura.
 - 4.6 Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.
 - 4.7 Serviços farmacêuticos.
 - 4.8 Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.
 - 4.9 Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.
 - 4.10 Nutrição.

- 4.11 Obstetria.
4.12 Odontologia.
4.13 Ortopedia.
4.14 Próteses sob encomenda.
4.15 Psicanálise.
4.16 Psicologia.
4.17 Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.
4.18 Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.
4.19 Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.
4.20 Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.
4.21 Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.
4.22 Planos de medicina de grupo ou individual e convênios para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres.
4.23 Outros planos de saúde que se cumpram através de serviços de terceiros contratados, credenciados, cooperados ou apenas pagos pelo operador do plano mediante indicação do beneficiário.
- 5. Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres.**
5.1 Medicina veterinária e zootecnia.
5.2 Hospitais, clínicas, ambulatórios, prontos-socorros e congêneres, na área veterinária.
5.3 Laboratórios de análise na área veterinária.
5.4 Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.
5.5 Bancos de sangue e de órgãos e congêneres.
5.6 Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.
5.7 Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.
5.8 Guarda, tratamento, amestramento, embelezamento, alojamento e congêneres.
5.9 Planos de atendimento e assistência médico-veterinária.
- 6. Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres.**
6.1 Barbearia, cabeleireiros, manicuros, pedicuros e congêneres.
6.2 Esteticistas, tratamento de pele, depilação e congêneres.
6.3 Banhos, duchas, sauna, massagens e congêneres.
6.4 Ginástica, dança, esportes, natação, artes marciais e demais atividades físicas.
6.5 Centros de emagrecimento, spa e congêneres.
- 7. Serviços relativos a engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres.**
7.1 Engenharia, agronomia, agrimensura, arquitetura, geologia, urbanismo, paisagismo e congêneres.
7.2 Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).
7.3 Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.
7.4 Demolição.
7.5 Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).
7.6 Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.
7.7 Recuperação, raspagem, polimento e lustre de pisos e congêneres.
7.8 Calafetação.
7.9 Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.
7.10 Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.
7.11 Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.
7.12 Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.
7.13 Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.
7.14 Florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres.
7.15 Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.
7.16 Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.
7.17 Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.
- 7.18 Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.
7.19 Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfuração, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.
7.20 Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.
- 8. Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.**
8.1 Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.
8.2 Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.
- 9. Serviços relativos a hospedagem, turismo, viagens e congêneres.**
9.1 Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).
9.2 Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeios, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.
9.3 Guias de turismo.
9.4 Serviços de intermediação e congêneres.
- 10.1 Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.
10.2 Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer.
10.3 Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.
10.4 Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (leasing), de franquia (franchising) e de faturização (factoring).
10.5 Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios.
10.6 Agenciamento marítimo.
10.7 Agenciamento de notícias.
10.8 Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.
10.9 Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.
10.10 Distribuição de bens de terceiros.
- 11. Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.**
11.1 Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.
11.2 Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.
11.3 Escolta, inclusive de veículos e cargas.
11.4 Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.
11.5 Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.
11.6 Espetáculos teatrais.
11.7 Exibições cinematográficas.
11.8 Espetáculos circenses.
11.9 Programas de auditório.
11.10 Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.
11.11 Boates, taxi-dancing e congêneres.
11.12 Shows, ballet, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.
11.13 Feiras, exposições, congressos e congêneres.
11.14 Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.
11.15 Corridas e competições de animais.
11.16 Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.
11.17 Execução de música.
11.18 Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, shows, ballet, danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.
11.19 Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.
11.20 Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.
11.21 Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, shows, concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.
11.22 Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.
- 13. Serviços relativos a fonografia, fotografia, cinematografia e reprografia.**
13.1 Fonografia ou gravação de sons, inclusive truçagem, dublagem, mixagem e congêneres.

- 13.2 Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.
- 13.3 Reprografia, microfilmagem e digitalização.
- 13.4 Composição gráfica, fotocomposição, clichêria, zincografia, litografia, fotolitografia.
14. **Serviços relativos a bens de terceiros.**
- 14.1 Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).
- 14.2 Assistência técnica.
- 14.3 Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).
- 14.4 Recauchutagem ou regeneração de pneus.
- 14.5 Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer.
- 14.6 Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.
- 14.7 Colocação de molduras e congêneres.
- 14.8 Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.
- 14.9 Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.
- 14.10 Tinturaria e lavanderia.
- 14.11 Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.
- 14.12 Funilaria e lanternagem.
- 14.13 Carpintaria e serralheria.
15. **Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.**
- 15.1 Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres, de carteira de clientes, de cheques pré-datados e congêneres.
- 15.2 Abertura de contas em geral, inclusive contracorrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança, no País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.
- 15.3 Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais eletrônicos, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.
- 15.4 Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.
- 15.5 Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão ou exclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos – CCF ou em quaisquer outros bancos cadastrais.
- 15.6 Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou com a administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.
- 15.7 Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, fac- símile, internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.
- 15.8 Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos a abertura de crédito, para quaisquer fins.
- 15.9 Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).
- 15.10 Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos e por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos e documentos em geral.
- 15.11 Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.
- 15.12 Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.
- 15.13 Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito no exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos a carta de crédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.
- 15.14 Fornecimento, emissão, reemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.
- 15.15 Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por qualquer meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.
- 15.16 Emissão, reemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.
- 15.17 Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.
- 15.18 Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, reemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e reemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.
16. **Serviços de transporte de natureza municipal.**
- 16.1 Serviços de transporte de natureza municipal.
17. **Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial e congêneres.**
- 17.1 Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.
- 17.2 Datilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infraestrutura administrativa e congêneres.
- 17.3 Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.
- 17.4 Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.
- 17.5 Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.
- 17.6 Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.
- 17.7 Franquia (*franchising*).
- 17.8 Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.
- 17.9 Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.
- 17.10 Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).
- 17.11 Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.
- 17.12 Leilão e congêneres.
- 17.13 Advocacia.
- 17.14 Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.
- 17.15 Auditoria.
- 17.16 Análise de Organização e Métodos.
- 17.17 Atuária e cálculos técnicos de qualquer natureza.
- 17.18 Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.
- 17.19 Consultoria e assessoria econômica ou financeira.
- 17.20 Estatística.
- 17.21 Cobrança em geral.
- 17.22 Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturização (*factoring*).
- 17.23 Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.
18. **Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.**
- 18.1 Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.
19. **Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.**
- 19.1 Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.
20. **Serviços aeroportuários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.**
- 20.1 Serviços utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviços de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.
- 20.2 Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.
- 20.3 Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros, mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.
21. **Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.**

- 21.1 Serviços de registros públicos, cartorários e notariais. 22 – Serviços de exploração de rodovia.
22. Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.
23. Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.
- 23.1 Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.
24. Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.
- 24.1 Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.
25. Serviços funerários.
- 25.1 Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte do corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembarço de certidão de óbito; fornecimento de véu, essa e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.
- 25.2 Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.
- 25.3 Planos ou convênio funerários.
- 25.4 Manutenção e conservação de jazigos e cemitérios.
26. Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; *courrier* e congêneres.
- 26.1 Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; *courrier* e congêneres.
27. Serviços de assistência social.
- 27.1 Serviços de assistência social.
28. Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.
- 28.1 Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.
29. Serviços de biblioteconomia.
- 29.1 Serviços de biblioteconomia.
30. Serviços de biologia, biotecnologia e química.
- 30.1 Serviços de biologia, biotecnologia e química.
31. Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.
- 31.1 Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.
32. Serviços de desenhos técnicos.
- 32.1 Serviços de desenhos técnicos.
33. Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.
- 33.1 Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.
34. Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.
- 34.1 Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.
35. Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.
- 35.1 Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.
36. Serviços de meteorologia.
- 36.1 Serviços de meteorologia.
37. Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.
- 37.1 Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins. 38 – Serviços de museologia.
38. Serviços de museologia.
39. Serviços de ourivesaria e lapidação.
- 39.1 Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).
40. Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.
- 40.1 Obras de arte sob encomenda.

ANEXO II – TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E/OU FUNCIONAMENTO
TABELA I (A) – Alvará Inicial

TIPO	UFRE	MICRO	PEQ	MED	GRD
GRUPO 01	10		10	20	
GRUPO 02	08	5	08	20	50
GRUPO 03	5	03	05	10	25
GRUPO 04	12	6	8	10	12
GRUPO 05	06		06		
GRUPO 06	02		02		

TABELA I (B) – Renovação

TIPO	UFRE	MICRO	PEQ	MED	GRD
GRUPO 01	10		10		
GRUPO 02	15	2	5	8	15
GRUPO 03	4	1	2	3	4
GRUPO 04	2,5	1	1,5	2	2,5
GRUPO 05	06		1,5		

GRUPO 06	02	1
----------	----	---

TABELA I (C) – Enquadramento do porte da empresa

PORTE DA EMPRESA	ATIVIDADE	Nº DE EMPREGADOS
MICRO	INDÚSTRIA/ SERVIÇO/ COMÉRCIO	ATE 5
PEQUENA		DE 6 A 25
MÉDIA		DE 26 A 99
GRANDE		ACIMA DE 99

Exceto os 01, 05 e 06

GRUPO 1

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
1.BANCOS E CASAS BANCÁRIAS
2.EMPRESAS DE TELECOMUNICAÇÕES

GRUPO 2

2.COMÉRCIO VAREJISTA, ATACADISTA E DISTRIBUIDOR
2.1 – COMÉRCIO
2.1.1.CERVEJARIA
2.1.2.CHURRASCARIA
2.1.3.DEPÓSITO E COMÉRCIO DE BEBIDAS E ÁLCOOL
2.1.4.SUPERMERCADOS
2.1.5.DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EM GERAL
2.1.6.LOJA DE DEPARTAMENTO
2.1.7.POSTO DE GASOLINA COM LAVAGEM E LUBRIFICAÇÃO
2.1.8.CONCESSIONÁRIA DE VEÍCULOS
2.1.9.COMÉRCIO VAREJISTA DE COMBUSTÍVEL
2.1.10.COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO
2.1.11.COMÉRCIO VAREJISTA DE GRANDE PORTE
2.1.12.COMÉRCIO ATACADISTA DE GRANDE PORTE
2.2 – COMÉRCIO – DIVERSOS
2.2.1.COM. VAREJO. FARMÁCIA ALOPÁTICAS (FARMÁCIA DROGARIA)
2.2.2.COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS HOMEOPÁTICOS
2.2.3.FARMÁCIAS DE MANIPULAÇÃO
3.INDÚSTRIA
3.1 – INDÚSTRIA DE PRODUTOS DIVERSOS
3.1.1.TORREFAÇÃO E MOAGEM DE CAFÉ
3.1.2.FABRICAÇÃO DE CAFÉ SOLÚVEL
3.1.3.MOAGEM DE TRIGO E FARINHAS DIVERSAS
3.1.4.REFEIÇÕES CONSERVADAS
3.1.5.CONSERVAS DE FRUTAS
3.1.6.CONSERVAS DE LEGUMES
3.1.7.CONSERVAS DE VEGETAIS
3.1.8.ABATE DE ANIMAIS E AVES
3.1.9.FRIGORÍFICOS
3.1.10.CONSERVAS DE CARNES
3.1.11.PREPARAÇÃO DO PESCADO E CONSERVAS DO PESCADO
3.1.12.PREPARAÇÃO DO LEITE E PRODUTOS DE LATICÍNIOS
3.1.13.FABRICAÇÃO, REFINAÇÃO E MOAGEM DO AÇÚCAR
3.1.14.FABRICAÇÃO DE BALAS, CARAMELOS, PASTILHAS, DROPS, BOMBONS
3.1.15.FABRICAÇÃO DE MASSAS ALIMENTÍCIAS E BISCOITOS
3.1.16.FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA E CONFEITARIA
3.1.17.FABRICAÇÃO DE SORVETES, BOLOS, TORTAS GELADAS E SEUS COMPONENTES
3.1.18.MÁQUINAS DE BENEFÍCIOS DE ALGODÃO
3.1.19.MÁQUINAS DE BENEFÍCIOS DE ARROZ
3.1.20.MÁQUINAS DE BENEFÍCIOS DE FIBRAS EM GERAL
3.1.21.MÁQUINAS DE MOINHO
3.1.22.FABRICAÇÃO DE CONDIMENTOS E ESSÊNCIAS ALIMENTÍCIAS
3.1.23.FABRICAÇÃO DE ÓLEOS E GORDURAS COMESTÍVEIS
3.1.24.FABRICAÇÃO DE OVOS DE PÁSCOA
3.1.25.BENEFICIAMENTO DE CEREIAIS
3.1.26.OUTROS PRODUTOS ALIMENTÍCIOS
3.2 – INDÚSTRIA DE BEBIDAS E FUMO
3.2.1.FABRICAÇÃO DE VINHOS E VINAGRES
3.2.2.FABRICAÇÃO DE ENGARRAFAMENTO DE BEBIDAS
3.2.3.FABRICAÇÃO DE CERVEJA E CHOPP
3.2.4.FABRICAÇÃO E ENGARRAFAMENTO DE BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS
3.2.5.ENGARRAFAMENTO E GASEIFICAÇÃO DE ÁGUA MINERAL
3.2.6.DESTILAÇÃO DE ÁLCOOL
3.2.7.FABRICAÇÃO DE OUTRAS BEBIDAS NÃO ESPECIFICADAS
3.2.8.PREPARAÇÃO DE FUMO E FABRICAÇÃO DE CIGARRO, CIGARRILHAS
3.2.9.FABRICAÇÃO DE OUTROS PRODUTOS DERIVADOS DO TABACO
3.3 – INDÚSTRIA DE PAPEL E PAPELÃO
3.3.1.FABRICAÇÃO DE PAPEL, PAPELÃO E CARTOLINA
3.3.2.FABRICAÇÃO DE CELULOSE
3.3.3.FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE PAPEL, PAPELÃO, CARTOLINA E IMPRESSOS
3.3.4.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DIVERSOS DE FIBRA PRENSADA ISOLANTE
3.3.5.FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE OUTROS PRODUTOS DE PAPEL E PAPELÃO



3.4 – INDÚSTRIA EDITORIAL E GRÁFICA
3.4.1.IMPRESSÃO, EDIÇÃO DE JORNAIS, LIVROS, EDIÇÕES E REVISTAS
3.4.2.TIPOGRAFIA GRÁFICA E EDITORIAL
3.4.3.IMP DE OUTROS MAT. E SERV. GRÁFICOS INCLUS. LITOGRAFADOS
3.5 – PRODUTOS FARMACÉUTICOS E OS DE PERFUMARIA
3.5.1.FABRICAÇÃO DE PRODUTOS FARMACÉUTICOS
3.5.2.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE PERFUMARIA, COSMÉTICOS E OUTROS
3.5.3.FABRICAÇÃO DE SABÕES, SABONETES, DETERGENTE E GLICERINA
3.5.4.FABRICAÇÃO DE VELAS
3.5.5.OUTROS PRODUTOS DE SABÕES, VELAS, FARMACÉUTICOS E DE PERFUMARIA
3.6 – INDÚSTRIA DE COUROS, PELES E PRODUTOS SIMILARES
3.6.1.CURTIMENTO, SECAGEM E SALGA DE COUROS E PELES
3.6.2.FABRICAÇÃO DE MALAS, VALISES E OUTRO PRODUTOS SIMILARES
3.6.3.FAB DE OUTROS ARTIGOS DE COURO E PELES NÃO ESPECIFICADOS
3.7 – INDÚSTRIA DO MOBILIÁRIO E ARTEFATOS DE MADEIRA
3.7.1.FABRICAÇÃO DE MÓVEIS DE MADEIRA, VIME, JUNCO
3.7.2.FAB MOVEIS DE METAL OU C/PREDOMINÂNCIA DE METAL REVEST
3.7.3.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE COLCHOARIA
3.7.4.FABRICAÇÃO E ACABAMENTO DE MÓVEIS E ARTIGOS MOBILIÁRIOS
3.7.5.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE MADEIRA E ARTIGOS DE CARPINTARIA
3.7.6.FAB. CHAPAS E PLACAS DE MADEIRA AGLOMERADA
3.7.7.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DIVERSOS DE MADEIRA
3.7.8.FAB DE ARTEFATOS DE BAMBÚ, VIME, JUNCO OU PALHATRANCADA
3.7.9.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE CORTIÇA
3.7.10.BENEFICIAMENTO DE MADEIRA
3.7.11.FABRICAÇÃO DE PORTAS, JANELAS E ESTRUTURAS EM MADEIRA
3.7.12.OUTRO PRODUTOS DE ARTEFATOS DE MADEIRA
3.8 – INDÚSTRIA DE MATERIAIS PLÁSTICOS
3.8.1.FABRICAÇÃO DE LAMINADOS PLÁSTICOS
3.8.2.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE PLÁSTICOS PARA FINS INDUSTRIAIS
3.8.3.FABRICAÇÃO DE CANOS, TUBOS, CONEXÕES DE MATERIAL PLÁSTICO
3.8.4.FABRICAÇÃO DE OUTROS TIPOS DE MATERIAL PLÁSTICO
3.9 – INDÚSTRIA DE BORRACHA
3.9.1.BENEFICIAMENTO DE BORRACHA NATURAL
3.9.2.FABRIFICAÇÃO DE PNEUMÁTICOS
3.9.3.FABRICAÇÃO DE CÂMARAS DE AR
3.9.4.FABRICAÇÃO DE MATERIAL DE RECONDICIONAMENTO DE PNEUMÁTICOS
3.9.5.FABRICAÇÃO DE FIOS
3.9.6.FABRICAÇÃO DE LAMINADOS E ARTEFATOS DE BORRACHA
3.9.7.FABRICAÇÃO DE ESPUMA DE BORRACHA E ARTEFATOS DE ESPUMA
3.9.8.RECAUCHUTAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUMÁTICOS
3.9.9.FABRICAÇÃO DE OUTROS ARTIGOS DE BORRACHA NÃO ESPECIFICADOS
3.10 – INDÚSTRIA DE MATERIAL DE TRANSPORTE
3.10.1.FABRICAÇÃO DE EMBARCAÇÕES, MÁQUINAS, TURBINAS E MOTORES MARÍTIMOS
3.10.2.FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE VEÍCULOS FERROVIÁRIOS
3.10.3.FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE VEÍCULOS AUTO MOTORES RODOVIÁRIOS
3.10.4.FABRICAÇÃO DE CARROCERIAS PARA VEÍCULOS AUTO MOTORES
3.10.5.FABRICAÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS P/ VEIC. AUTOMOTORES
3.10.6.FAB. DE MOTOCICLETAS E BICICLETAS MOTORIZADA
3.10.7.CONSTRUÇÃO E MONTAGEM DE AERONAVES INCLUSIVE PEÇAS
3.10.8.FABRICAÇÃO DE ESTOFADOS E CAPAS P/ VEÍCULOS
3.10.9.FABRICAÇÃO DE TRATORES, MÁQUINAS DE TERRAPLANAGEM, PEÇAS E ACESSÓRIOS
3.10.10.FABRICAÇÃO DE CARROÇAS
3.10.11.FAB. DE OUTROS TIPOS DE MAT. DE TRANS. NÃO ESPECIFICADOS
3.11 – INDÚSTRIA DE MATERIAL ELÉTRICO E DE COMUNICAÇÃO
3.11.1.FAB. E REVESTIMENTO DE FIOS E CONDUTORES ELÉTRICOS
3.11.2.FABRICAÇÃO DE LÂMPADAS
3.11.3.FABRICAÇÃO DE APARELHOS ELÉTRICOS P/ USO DOMÉSTICO
3.11.4.FAB. APAR. E UTENS. ELETR. P/ FINS EIND. COM., INCLUSIVE PEÇAS
3.11.5.FAB. DE APAR. ELETR. P/ FINS TERAPEUT. ELETROQUÍMICO E OUTROS
3.11.6.FAB. DE MATERIAL ELETRÔNICO
3.11.7.FAB. DE MAT. DE COMUNICAÇÃO INCLUSIVE PEÇAS E ACESSÓRIOS
3.11.8.FAB. DE OUTROS TIPOS DE MAT. ELETR. NÃO ESPECIFICADOS
3.12 – INDÚSTRIA MECÂNICA
3.12.1.FAB. MÁQUINAS MOTRIZES
3.12.2.FAB. MÁQUINAS, APARELHOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS

3.12.3.FAB. DE EQUIPAMENTOS P/ INSTAL. COMERCIAL
3.12.4.FAB. DE MÁQUINAS, APARELHOS E MATERIAIS PARA AGRICULTURA
3.12.5.FAB. DE EQUIPAMENTOS P/ INSTAL. INDUSTRIAL
3.12.6.FAB. DE MÁQUINAS, APARELHOS E UTENSÍLIOS ELÉTRICOS
3.12.7.FAB. DE CRONÔMETROS E RELÓGIOS ELÉTRICOS
3.12.8.FAB. E MONTAGEM DE TRATORES E MAQ. DE TERRAPLANAGEM
3.12.9.OUTRAS INDÚSTRIAS MECÂNICAS
3.13 – INDÚSTRIA METALÚRGICA
3.13.1.PRODUÇÃO DE FERRO E AÇO INCLUSIVE LAMINADOS
3.13.2.PRODUÇÃO DE CANOS E TUBOS DE FERRO E AÇO
3.13.3.PRODUÇÃO DE FUNDIDOS E FORJADOS DE FERRO E AÇO
3.13.4.PROD. DE ARAMES, FIOS E PREGOS DE METAIS FERROSOS
3.13.5.PRODUÇÃO DE SOLDAS E ANODOS
3.13.6.FABRICAÇÃO DE ESTRUTURAS METÁLICAS
3.13.7.ESTAMPARIA ELATOARIA
3.13.8.SERRALHERIA
3.13.9.CALDERARIA, FABRICAÇÃO DE TANQUES, RESERVATÓRIOS/OUTROS
3.13.10.GALVANOPLASTIA, CROMEAÇÃO E ESTAMPARIA DE METAIS
3.13.11.FAB. DE ART. DE CUTELARIA, ARMAS E FERRAMENTAS MANUAIS
3.13.12.FUNILARIA
3.13.13.FAB. DE CAÇAMBAS METALÚRGICAS E HIDRÁULICAS
3.13.14.FABRICAÇÃO DE OUTROS ARTIGOS DE METAIS
3.14 – EXTRAÇÃO, TRATAMENTO E INDUSTRIALIZAÇÃO DE MINERAIS
3.14.1.EXTRAÇÃO DE PEDRAS, AREIAS E OUTROS MINERAIS
3.14.2.BRITAMENTO DE PEDRAS
3.14.3.FABRICAÇÃO DE TELHAS, TIJOLOS E OUTROS ARTIGOS DE BARRO
3.14.4.FABRICAÇÃO DE MATERIAL CERÂMICO
3.14.5.FABRICAÇÃO DE CIMENTO E CAL
3.14.6.FABRICAÇÃO DE VIDRO CRISTAL
3.14.7.FABRICAÇÃO DE PEÇAS E ESTRUTURA DE CIMENTO/GESSO
3.14.8.FABRICAÇÃO DE BLOCOS, PLACAS E OUTROS ARTIGOS DE CIMENTO
3.14.9.OUTROS TIPOS DE FABRICAÇÃO DE PRODUTOS COM MINERAIS
3.15 – INDÚSTRIA QUÍMICA
3.15.1.FABRICAÇÃO DE COMBUSTÍVEL E LUBRIFICANTES
3.15.2.FAB. MAT. PETROQUÍMICOS BÁSICOS E DE PROD. PETROQUÍMICOS
3.15.3.FABRICAÇÃO DE ASFALTO
3.15.4.FABRICAÇÃO DE GRAXAS, PARAFINA, VASELINA, CERAS
3.15.5.FABRICAÇÃO DE RESINAS DE FIBRAS E DE FIOS ARTIFICIAIS
3.15.6.FAB. DE PÓLVORA, MUNIÇÃO PARA CAÇA E ARTIGOS PIROTÉCNICOS
3.15.7.FABRICAÇÃO DE TINTAS E VERNIZES
3.15.8.FABRICAÇÃO DE PREPARO PARA LIMPEZA INSETICIDAS E DESINFETANTES
3.15.9.FABRICAÇÃO DE ADUBOS E OUTROS CORRETIVOS DE SOLOS
3.15.10.FABRICAÇÃO DE ABRASIVOS
3.15.11.FABRICAÇÃO DE OXIGÊNIO E NITROGÊNIO
3.15.12.FABRICAÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA FINS ALIMENTÍCIOS
3.15.13.FABRICAÇÃO DE ÓLEOS VEGETAIS, ANIMAIS OU MINERAIS
3.15.14.FABRICAÇÃO DE OUTROS PRODUTOS QUÍMICOS NÃO ESPECIFICADOS
3.16 – INDÚSTRIA TÊXTIL
3.16.1.FIAÇÃO/TECELAGEM
3.16.2.MALHARIA, ARTIGOS DE PASSAMANARIA, REDES E BORDADOS
3.16.3.BENEFICIAMENTOS DE FIBRAS TÊXTEIS VEGETAIS, ARTIFICIAIS E SINTÉTICAS
3.16.4.FABRICAÇÃO DE OUTROS ARTEFATOS TÊXTEIS NÃO ESPECIFICADOS
3.17 – FABRICAÇÃO DE ROUPAS, CALÇADOS E ACESSÓRIOS
3.17.1.CONFEÇÃO DE ROUPAS, AGASALHOS E ROUPAS PROFSSIONAIS
3.17.2.FAB. DE ACESSÓRIOS DO VESTUÁRIO, GUARDA- CHUVA, LENÇOS E GRAVATA
3.17.3.FABRICAÇÃO DE TOLDOS E ARTEFATOS DE LONA
3.17.4.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE CAMA, MESA, BANHO, CORTINAS E TAPEÇARIAS
3.17.5.INDÚSTRIA DO VESTUÁRIO, CALÇADOS E ARTEFATOS DE TECIDOS
3.17.6.FABRICAÇÃO DE CONFEÇÕES DE OUTROS ARTEFATOS DE TECIDOS
3.18 – INDÚSTRIA SILVICULTURA, CRIAÇÃO, CAÇA E PESCA
3.18.1.AGRICULTURA
3.18.2.SILVICULTURA
3.18.3.CAÇA
3.18.4.PESCA
3.18.5.APICULTURA E SERICULTURA
3.18.6.PECUÁRIA
3.18.7.COCHERIAS, ESTÁBULOS, HARAS E COUDELARIAS
3.18.8.AVICULTURA
3.18.9.OUTRAS CRIAÇÕES
3.19 – OUTROS TIPOS DE INDÚSTRIA
3.19.1.FABRICAÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAL ÓTICO
3.19.2.FABRICAÇÃO DE MATERIAL FOTOGRÁFICO E CINEMATOGRAFICO



3-19.3.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE BIJUTERIA
3-19.4.FAB. DE MEMBROS ARTIFICIAIS E APARELHO P/ CORREÇÃO DE DEFICIÊNCIAS FÍSICAS
3-19.5.LAPIDAÇÃO DE PEDRAS PRECIOSAS E SEMIPRECIOSAS
3-19.6.FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE JOALHERIA E OURIVESARIA
3-19.7.FABRICAÇÃO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS
3-19.8.REPRODUÇÃO DE DISCOS, FITAS MAGNÉTICAS E ESTÚDIOS DE CINEMA
3-19.9.FABRICAÇÃO DE BRINQUEDOS
3-19.10.FABRICAÇÃO DE ESCOVAS, VASSOURAS, PINCÉIS E SEMELHANTES
3-19.11.FABRICAÇÃO DE ARTIGO DE CAMPING
3-19.12.FABRICAÇÃO DE GELO
3-19.13.FABRICAÇÃO DE OUTROS PRODUTOS
3-19.14.FABRICAÇÃO DE OUTROS ARTIGOS
3-19.15.OUTRAS NÃO ESPECIFICADAS
3-20 – INDÚSTRIA – DIVERSAS
3-20.1. EXTRAÇÃO DE MÁRMORE E BENEFICIAMENTO ASSOCIADO
3-20.2. EXTRAÇÃO DE MINÉRIOS PARA FABRICAÇÃO DE ADUBO/FERTILIZANTE
3-20.3. EXTRAÇÃO DE OUTROS MINÉRIOS
3-20.4. FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DIVERSOS

GRUPO 3

4. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
4.1 – EMPRESAS DE TRANSPORTES
4.1.1. ESTACIONAMENTOS E GARAGENS
4.1.2. TRANSPORTE ESCOLAR
4.2 – EMPRESAS DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE
4.2.1. EMPRESAS DE EXECUÇÃO DE PINTURAS, LETREIROS, PLACAS E CARTAZES
4.3 – EDUCAÇÃO E CULTURA
4.3.1. ESTABELECIMENTO DE ENSINO INFANTIL E PRÉ-ESCOLAR
4.3.2. EMPRESAS OU SOCIEDADES DE DIFUSÃO CULTURAL
4.3.3. GALERIAS DE ARTES E MUSEUS
4.4 – DIVERSÕES PÚBLICAS
4.4.1. CLUBES E ASSOCIAÇÕES RECREATIVAS
4.4.2. CÍRCOS
4.4.3. PARQUES DE DIVERSÕES
4.4.4. MINI-BILHAR
4.4.5. OUTRAS NÃO ESPECIFICADAS
4.5 – EMPRESAS DE TURISMO E HOSPITALIDADE
4.5.1. PENSÃO E CASAS DE REPOUSO
4.5.2. POUSADAS
4.6 – EMPRESAS DE SERVIÇOS PESSOAIS
4.6.1. LAVANDERIAS
4.6.2. TINTURARIAS
4.6.3. FUNERÁRIAS
4.6.4. EMPRESAS DE AJARDINAMENTO E REPARAÇÃO DO SOLO
4.6.5. EMPRESAS DE SOLDAGENS, OPERAÇÕES DE MERGULHO E OUTRAS
4.6.6. OFICINAS DE REPAROS NAVAIS
4.7 – EMPRESAS DE ADMINISTRAÇÃO E REPRESENTAÇÃO
4.7.1. DESPACHANTES
4.7.2. ESCRITÓRIO DE ENCAMINHAMENTOS DE DOCUMENTOS
4.7.3. ESCRITÓRIOS COMERCIAIS EM GERAL
4.7.4. ESTABELECIMENTOS DE LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS
4.7.5. ESTABELECIMENTOS PARA GRAVAÇÕES DE SOM E VÍDEOS
4.7.6. ESCRITÓRIOS DE CONTABILIDADE
4.7.7. OUTRAS NÃO ESPECIFICADAS
4.8 – OUTRAS EMPRESAS, ASSOCIAÇÕES
4.8.1. ASSOCIAÇÕES PROFISSIONAIS
4.8.2. ASSOCIAÇÕES DE ENTIDADES DE CLASSE
4.8.3. ESTÚDIOS FOTOGRÁFICOS
4.8.4. EMPRESAS DE PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS
4.8.5. ACADEMIAS DE GINÁSTICA
4.8.6. ACADEMIAS DE DANÇA
4.8.7. EMPRESAS DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA
4.8.8. EMPRESAS DE SERVIÇOS AUXILIARES DE INTERMEDIÇÃO FINANCEIRA
4.8.9. EMPRESAS DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA AGRÍCOLA
4.8.10. EMPRESAS DE PRODUÇÃO E PROMOÇÃO DE EVENTOS
4.9 – SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS
4.9.1. TIPOGRAFIA GRÁFICA E EDITORIAL DE PEQUENO PORTE
4.10 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS
4.10.1. INSTALAÇÃO, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS
4.10.2. INSTALAÇÃO, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS
4.10.3. INSTALAÇÃO, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE APARELHOS ELETROELETRÔNICOS
4.10.4. MONTAGEM DE ESTRUTURAS METÁLICAS
4.10.5. SERVIÇOS DE REBOQUE DE VEÍCULOS
4.10.6. DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE INFORMÁTICA
4.10.7. SERVIÇOS DE DECORAÇÃO DE INTERIORES
4.10.8. EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO
4.10.9. FORMAÇÃO DE CONDUTORES
4.10.10. CURSOS DE INFORMÁTICA
4.10.11. SERVIÇOS RELACIONADOS COM A SAÚDE
5. COMÉRCIO VAREJISTA
5.1 – COMÉRCIO VAREJISTA
5.1.1. PADARIA, CONFEITARIA, PANIFICADORA E PASTELARIA
5.1.2. TABACARIA E CHARUTARIAS

5.1.3. COMÉRCIO VAREJISTA EM GERAL
5.1.4. ARMAZENAGEM E COMERCIALIZAÇÃO EM GERAL
5.1.5. COMÉRCIO DE MÁQUINAS – EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS
5.1.6. COMÉRCIO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO CIVIL
5.1.10. COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS, ELÉTRICOS, ELETRÔNICOS E MÓVEIS EM GERAL
5.1.11. MAGAZINES
5.1.12. COMÉRCIO DE ARTEFATOS EM GERAL
5.1.13. COMÉRCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS
5.1.14. OUTROS NÃO ESPECIFICADOS
6. COOPERATIVAS

GRUPO 4

6. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
6.1 – EDUCAÇÃO E CULTURA
6.1.1. ESTABELECIMENTO DE ENSINO DE CRECHE
6.1.2. ESTABELECIMENTO DE ENSINO PRÉ-ESCOLAR
6.2 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS
6.2.1. SERIGRAFIA
6.2.2. OFICINA MECÂNICA
6.2.3. OFICINA DE COSTURAS
6.2.4. SAPATARIAS, CONSERTOS DE CALÇADOS E BOLSAS
6.2.5. EMPRESAS DE INSTALAÇÕES DE EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS
6.2.6. CONSERTOS DE MÁQUINAS EM GERAL
6.2.7. CONSERTOS DE EQUIPAMENTOS E APARELHOS EM GERAL
6.2.8. CONSERTOS DE ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS ELÉTRICOS, ELETRÔNICOS E MÓVEIS EM GERAL
6.2.10. OFICINAS DE CONSERTOS EM GERAL
6.2.11. OFICINAS DE RECONDICIONAMENTO EM GERAL
6.2.12. ESTABELECIMENTOS DE CONSERTOS EM GERAL
6.2.13. SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO EM GERAL
6.2.14. ASSOCIAÇÕES BENEFICENTES
6.2.15. EMPRESAS TÁXIS
6.2.16. SERVIÇOS DE PLASTIFICAÇÃO
6.2.17. SERVIÇO DE PUBLICIDADE VOLANTE
6.2.18. SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
6.2.19. SERVIÇO DE CONserto DE BICICLETAS
6.2.20. SERRALHARIA
6.2.21. SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE ALIMENTOS
6.2.23. SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIA
6.2.24. SERVIÇOS DE FOTOCÓPIAS
6.2.25. ESTABELECIMENTOS DE SERVIÇOS DE BELEZA
6.2.26. ESTABELECIMENTOS DE HIGIENE PESSOAL
6.2.27. LANHOUSE
6.2.28. OUTRAS EMPRESAS DE SERVIÇOS PESSOAIS
7. COMÉRCIO DIVERSOS
7.1. ARMARINHOS
7.2. PRODUTOS DE ARTESANATOS
7.3. MERCADINHO, MERCEARIA, EMPÓRIO
7.4. BANCAS DE REVISTAS
7.5. ARTIGOS RELIGIOSOS
7.6. PRODUTOS DIVERSOS

GRUPO 5

1. ATIVIDADES EXERCIDAS POR PROFISSIONAIS LIBERAIS – NÍVEL SUPERIOR

GRUPO 6

8. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
8.1 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS
8.1.1. ALFAIATARIA
8.1.2. BARBEARIA
8.1.3. CHAVEIRO
8.1.4. SAPATEIRO
8.1.5. TÁXI
8.1.6. MOTO TÁXI
8.1.7. ATIVIDADES EXERCIDAS POR PROFISSIONAIS LIBERAIS – NÍVEL BÁSICO
9. COMÉRCIO DIVERSOS
9.1. PRODUTOS COMERCIALIZADOS EM BANCO DE FEIRA
9.2. BOX
9.3. BARES, LANCHONETES E RESTAURANTES DE PEQUENO PORTE
9.4. FITEIROS
9.5. ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS DE PEQUENO PORTE

TABELA II - TAXA DE LICENÇA PARA O COMÉRCIO EVENTUAL OU AMBULANTE

TIPO	UFRE
COMÉRCIO OU ATIVIDADE EVENTUAL	02
COMÉRCIO OU ATIVIDADE AMBULANTE	02

TABELA III - TAXA DE LICENÇA PARA APROVAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS E INSTALAÇÕES

1 – CONSTRUÇÃO, RECONSTRUÇÃO E REFORMA	UFRE
1.1 – Estrutura em concreto armado ou alvenaria:	
1.1.1 – De prédios residenciais, por metro quadrado de área total da construção:	



a) Padrão Baixo	02
b) Padrão Normal	04
c) Padrão Alto	06
d) Padrão Luxo	08
1.1.2 – De prédios industriais, comerciais ou profissionais, por metro quadrado de área de total de construção:	
a) Padrão Baixo	02
b) Padrão Normal	04
c) Padrão Alto	06
d) Padrão Luxo	08
1.2 – Estrutura de Madeira:	
1.2.1 – Prédios residenciais, por metro quadrado de área total de construção	
	06
1.2.2 – Demais prédios por metro quadrado de área total de construção	
	06
1.3 – Estrutura metálica de prédios, por metro quadrado de área total de construção	
	05
2 – REGULARIZAÇÃO (Obras Clandestinas)	
UFRE	
2.1 – Estrutura em concreto armado ou alvenaria:	
2.1.1 – De prédios residenciais, por metro quadrado de área total de construção:	
a) Padrão Baixo	04
b) Padrão Normal	06
c) Padrão Alto	08
d) Padrão Luxo	10
2.1.2 – De prédios industriais, comerciais ou profissionais, por metro quadrado de área de construção:	
a) Padrão Baixo	04
b) Padrão Normal	06
c) Padrão Alto	08
d) Padrão Luxo	10
2.2 – Estrutura de Madeira:	
2.2.1 – Prédios residenciais, por metro quadrado de área total de construção	
	12
2.2.2 – Demais prédios por metro quadrado de área total de construção	
	12
2.3 – Estrutura metálica de prédios, por metro quadrado de área total de construção	
	10
a) Padrão Baixo	
b) Padrão Normal	
c) Padrão Alto	
d) Padrão Luxo	
2.2 – Estrutura de Madeira:	
2.2.1 – Prédios residenciais, por metro quadrado de área total de construção	
	12
2.2.2 – Demais prédios por metro quadrado de área total de construção	
	12
2.3 – Estrutura metálica de prédios, por metro quadrado de área total de construção	
	10
3 – OUTRAS CONSTRUÇÕES:	
	UFRE
a) Chaminés, por metro de altura	02
b) Pérgulas, por metro quadrado	02
c) Marquises por metro quadrado	02
d) Platibandas e beirais, por metro linear	03
e) Substituição de Piso, por metro quadrado	03
f) Tapumes, por metro linear	02
g) Toldos e empanadas, por metro quadrado de cobertura	01
h) Drenos, sarjetas e escavações na via pública, por metro linear	01
i) Substituição de Coberta, por metro quadrado	01
j) Reparo de pequenas obras não especificadas, por metro linear, quadrado ou cúbico, conforme caso	01
k) Revestimento de pátios e quintais, por metro quadrado	01
l) Piscinas, por metro cúbico	08
m) Caixas d'água, por metro cúbico	01

4 – CONSTRUÇÕES FUNERÁRIAS, POR METRO QUADRADO:	
	UFRE
a) No cemitério de Nossa Senhora do Carmo, com revestimento simples	01
b) No cemitério de Nossa Senhora do Carmo, com revestimento de granito, mármore ou equivalente	02
c) Nos demais cemitérios, em alvenaria ou revestimento simples	01
d) Nos demais cemitérios, com revestimento de granito, mármore ou equivalente	01

5 – DEMOLIÇÃO DE PRÉDIO, POR METRO QUADRADO:	
	UFRE
a) Demolição	01

6 – REBAIXAMENTO DE MEIO-FIO PARA ENTRADA DE VEÍCULOS, POR METRO LINEAR:	
	UFRE
a) Rebaixamento	08

7 – OBRAS NÃO ESPECIFICADAS, POR METRO QUADRADO:	
	UFRE
a) Obras não especificadas	01

TABELA IV – TAXA DE LICENÇA PARA PROPAGANDA E PUBLICIDADE

TIPO	UFRE
1 – Publicidade através de anúncios, letreiros, placas indicativas de profissão, arte ou ofício, distintivos, emblemas e assemelhados, por metro quadrado.	06
2 – Publicidade na parte externa de veículos, por metro quadrado.	40
3 – Publicidade conduzida por pessoa, por unidade.	40
4 – Publicidade em prospecto, por espécie distribuída.	100
5 – Exposição de produtos ou propaganda feita em estabelecimentos de terceiros ou em locais de frequência pública, por espécie.	200
6 – Publicidade através de “outdoor”, por exemplar, por ano	800
7 – Publicidade através de auto falante, por exemplar.	300

TABELA V – TAXA DE LICENÇA PARA OCUPAÇÃO DE ÁREA EM VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

TIPO	UFRE
------	------

1 – Espaço ocupado por circos, parques de diversões, por metro quadrado, por mês ou fração, superior a 30 m².	01
---	----

TABELA VI – TAXA DE FICALIZAÇÃO DE CEMITÉRIOS, FEIRAS E MERCADOS

TIPO	UFRE
1 – Fiscalização de cemitérios, feiras e mercados, por metro quadrado	01

TABELA VII – TAXA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

TIPO	UFRE
1 – Fiscalização de cemitérios, feiras e mercados, por metro quadrado	01

TABELA VII – TAXA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

1 - INDÚSTRIA DE ALIMENTOS		
1.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
1101	ABATEDOURO/MATADOURO	18
1102	FRIGORÍFICO	15
1103	CONSERVAS DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL	15
1104	DOCES/PRODUTOS DE CONFEITARIA (COM CREME)	15
1105	GELO	10
1106	MASSAS FRESCAS	15
1107	PANIFICAÇÃO (FABRICAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO)	10
1108	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS INFANTIS	15
1109	PRODUTOS CONGELADOS	15
1110	PRODUTOS DIETÉTICOS	15
1111	SORVETES, POLPA DE FRUTAS E SIMILARES	10
1112	CONGÊNERES	15
1.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
1201	ADITIVOS	15
1202	ÁGUAMINERAL	15
1203	AMIDO E DERIVADOS	15
1204	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS, SUCOS E OUTRAS	10
1205	BISCOITOS E BOLACHAS	15
1206	CACAU, CHOCOLATES E SUCEDÂNEAS	15
1207	CEREALISTA, DEPÓSITO E BENEFICIAMENTO DE GRÃOS	15
1208	CONDIMENTOS, MOLHOS E ESPECIARIAS	15
1209	CONFITOS, CARAMELOS, BOMBONS E SIMILARES	15
1210	DESIDRATADORA DE FRUTAS (UVAS PASSAS, BANANA, MAÇÃ, ETC.), VEGETAIS E ERVA TEIRAS	15
1211	FARINHAS, MOINHOS E SIMILARES	15
1212	GELATINAS, PUDINS, PÓS PARA SOBREMESAS E SORVETES	15
1213	GORDURAS, ÓLEOS, AZEITES, CREMES (FAB., REFINAMENTO E ENVASAMENTO)	15
1214	MARMELADAS, DOCES EXAROPES	15
1215	MASSAS SECAS	15
1216	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS COLONIAIS (CASEIROS)	6
1217	REFINADORA E ENVASADORA DE AÇÚCAR	15
1218	REFINADORA E ENVASADORA DE SAL	15
1219	SALGADINHOS E FRITURAS (RISOLES, COXINHA, PASTEL, ETC.)	6
1220	SALGADINHOS/BATATA FRITA (EMPACOTADO)	10
1221	SUPLEMENTOS ALIMENTARES ENRIQUECIDOS	15
1222	TEMPERO A BASE DE SAL	6
1223	TORREFADORAS DE CAFÉ	10
1224	CONGÊNERES	10
2 - COMÉRCIO E ELABORAÇÃO DE ALIMENTOS		
2.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
2101	AÇOUGUE, CASA DE CARNES E FRIOS (LATICÍNIOS E EMBUTIDOS)	4
2102	ASSADORA DE AVES E OUTROS TIPOS DE CARNE	2
2103	CANTINA ESCOLAR	2
2104	CASA DE SUCOS/CALDO DE CANA E SIMILARES	2
2105	COMÉRCIO ATACADISTA DE SORVETES	6
2106	COMÉRCIO ATACADISTA - DEPÓSITO DE PRODUTOS PERECÍVEIS	10
2107	COMÉRCIO VAREJISTA DE SORVETES	4
2108	CONFEITARIA	4
2109	FEIRA LIVRE/COM. AMBULANTE (COM VENDA DE CARNES/PESCADOS/OUTROS)	1
2110	PADARIA COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUÇÃO PRÓPRIA (PRODUZ E COMERCIALIZA, AMBOS NO MESMO ESTABELECIMENTO)	5
2111	PADARIA COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUÇÃO PRÓPRIA COM SERVIÇO DE LANCHONETE	6
2112	PADARIA COM PREDOMINÂNCIA DE REVENDA (NÃO PRODUZ, APENAS COMERCIALIZA)	3
2113	SERV-CARRO / DRIVE-IN / QUIOSQUE / TRAILER E SIMILARES	2
2114	VENDA AMBULANTE / CARRINHO DE PIPOCA / MILHO, SANDUÍCHE, ETC.	1
2115	CONGÊNERES	6
LANCHONETES E PETISCARIAS		
2116	PEQUENO PORTE - A PARTIR DE 25 M² (NR)	2
2117	MÉDIO PORTE - A PARTIR DE 26 A 32 M² (NR)	4
2118	GRANDE PORTE - A PARTIR DE 33 M²	6
MINIMERCADO / MERCADO / SUPERMERCADO / HIPERMERCADO		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
2119	AÇOUGUE E FRIOS (LATICÍNIOS E EMBUTIDOS)	4
2120	MERCERIA/ ARMAZÉM (ÚNICA ATIVIDADE)	4
2121	PADARIA COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUÇÃO PRÓPRIA	5



	(PRODUZ E COMERCIALIZA, AMBOS NO MESMO ESTABELECIMENTO)	
2122	PADARIA COM PREDOMINÂNCIA DE REVENDA (NÃO PRODUZ, APENAS COMERCIALIZA)	3
2123	PASTELARIA	5
2124	PEIXARIA / PESCADOS E FRUTOS DO MAR	4
2125	PRODUTOS CONGELADOS	2
2126	HORTIFRUITGRANJEIROS (HORTALIÇAS, FRUTAS, LEGUMES, VERDURAS, OVOS E FRANGOS ABATIDOS OU VIVOS)	2
2127	ROTISSERIA	2
RESTAURANTE COMERCIAL/CHURRASCARIA/ PIZZARIA		
2128	PEQUENO PORTE - ATÉ 43 M²	4
2129	MÉDIO PORTE - DE 44 ATÉ 86 M²	6
2130	GRANDE PORTE - A PARTIR DE 87 M²	10
RESTAURANTE INDUSTRIAL		
2131	PEQUENO PORTE - ATÉ 432 M²	12
2132	MÉDIO PORTE - DE 433 ATÉ 648 M²	15
2133	GRANDE PORTE - A PARTIR DE 649 M²	18
COZINHA COMERCIAL		
2134	PEQUENO PORTE - ATÉ 24 M²	2
2135	MÉDIO PORTE - DE 25 ATÉ 47 M²	4
2136	GRANDE PORTE - A PARTIR DE 48 M²	6
COZINHA INDUSTRIAL		
2137	PEQUENO PORTE - ATÉ 238 M²	8
2138	MÉDIO PORTE - DE 239 ATÉ 356 M²	10
2139	GRANDE PORTE - A PARTIR DE 357 M²	12
2.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
2201	BAR / CAFÉ / UISQUERIA / CACHAÇARIA	4
2202	BOMBONIERE	2
2203	COMÉRCIO ATACADISTA DE ÁGUA MINERAL	6
2204	COMÉRCIO ATACADISTA DE BEBIDAS	8
2205	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS NÃO PERECÍVEIS	6
2206	COMÉRCIO ATACADISTA EM LOJA DE CONVENIÊNCIA	8
2207	COMÉRCIO ATACADISTA DE CEREIAIS E LEGUMINOSAS BENEFICIADAS	8
2208	COMÉRCIO ATACADISTA DE CEREIAIS E LEGUMINOSAS BENEFICIADAS EM CONSÓRCIO COM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E NÃO ALIMENTÍCIOS	10
2209	COMÉRCIO ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS COM ESTOQUE DE MERCADORIAS	10
2210	COMÉRCIO ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS SEM ESTOQUE DE MERCADORIAS	8
2211	COMÉRCIO VAREJISTA DE ÁGUA MINERAL	4
2212	COMÉRCIO VAREJISTA DE BEBIDAS	6
2213	COMÉRCIO VAREJISTA DE CEREIAIS E LEGUMINOSAS BENEFICIADAS	2
2214	COMÉRCIO VAREJISTA DE CEREIAIS E LEGUMINOSAS BENEFICIADAS EM CONSÓRCIO COM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E NÃO ALIMENTÍCIOS	4
2215	COMÉRCIO VAREJISTA EM LOJA DE CONVENIÊNCIA	6
2216	DEPÓSITO DE BEBIDAS	6
2217	DEPÓSITO DE FRUTAS E VERDURAS	4
2218	DEPÓSITO DE PRODUTOS NÃO PERECÍVEIS	4
2219	ENVASADORA DE CHÁS / CAFÉS / CONDIMENTOS / ESPECIARIAS	4
2220	FEIRA-LIVRE/COMÉRCIO AMBULANTE DE ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS	1
2221	QUITANDA, FRUTAS E VERDURAS	2
2222	REPRESENTAÇÃO COMERCIAL COM ESTOQUE DE MERCADORIAS	10
2223	REPRESENTAÇÃO COMERCIAL SEM ESTOQUE DE MERCADORIAS	8
2224	CONGÊNERES	4
3 - INDÚSTRIA DE PRODUTOS DE INTERESSE DA SAÚDE		
3.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
3101	AGROTÓXICOS	20
3102	COSMÉTICOS, PERFUMES E PRODUTOS DE HIGIENE	20
3103	INSUMOS FARMACÊUTICOS	20
3104	PRODUTOS BIOLÓGICOS	20
3105	PRODUTOS DE USO LABORATORIAL	20
3106	PRODUTOS DE USO MÉDICO / HOSPITALAR	20
3107	PRODUTOS DE USO ODONTOLÓGICO	20
3108	PRODUTOS FARMACÊUTICOS	20
3109	PRÓTESE (ORTOPÉDIA / ESTÉTICA / AUDITIVA, ETC.)	20
3110	SANEANTES-DOMISSANITÁRIOS	20
3111	CONGÊNERES	20
3.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
3201	EMBALAGENS	15
3202	EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS LABORATORIAIS	15
3203	EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS	15
3204	PRODUTOS VETERINÁRIOS	15
3205	CONGÊNERES	15
4 - COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INTERESSE DA SAÚDE		
4.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
4101	COMÉRCIO ATACADISTA DE AGROTÓXICOS	15
4102	COMÉRCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS / DIETÉTICOS	15

4103	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS LABORATORIAIS	15
4104	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS	15
4105	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS VETERINÁRIOS	15
4106	COMÉRCIO ATACADISTA DE SANEANTES-DOMISSANITÁRIOS	15
4107	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS QUÍMICOS	15
4108	COMÉRCIO VAREJISTA DE AGROTÓXICOS	7
4109	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS LABORATORIAIS	7
4110	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS	7
4111	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS VETERINÁRIOS	7
4112	COMÉRCIO VAREJISTA DE SANEANTES-DIMISSANITÁRIOS	7
4113	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS QUÍMICOS	7
4114	CONGÊNERES	15
4.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
4201	COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTAÇÃO ANIMAL (RAÇÕES / SUPLETIVOS)	6
4202	COMÉRCIO ATACADISTA / ENVASADORA DE COSMÉTICOS, PERFUMES E PRODUTOS DE HIGIENE	10
4203	COMÉRCIO ATACADISTA DE EMBALAGENS	6
4204	COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS LABORATORIAIS	10
4205	COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	10
4206	COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS	10
4207	COMÉRCIO ATACADISTA DE FERTILIZANTES / CORRETIVOS	6
4208	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRÓTESE (ORTOPÉDICA / ESTÉTICA / AUDITIVA, ETC.)	10
4209	COMÉRCIO ATACADISTA DE SEMENTES SELECIONADAS / MUDAS	6
4210	COMÉRCIO VAREJISTA DE ALIMENTAÇÃO ANIMAL (RAÇÕES / SUPLETIVOS)	4
4211	COMÉRCIO VAREJISTA / ENVASADORA DE COSMÉTICOS, PERFUMES E PRODUTOS DE HIGIENE	6
4212	COMÉRCIO VAREJISTA DE EMBALAGENS	4
4213	COMÉRCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS LABORATORIAIS	6
4214	COMÉRCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	6
4215	COMÉRCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS	6
4216	COMÉRCIO VAREJISTA DE FERTILIZANTES / CORRETIVOS	4
4217	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRÓTESE (ORTOPÉDICA / ESTÉTICA / AUDITIVA, ETC.)	6
4218	COMÉRCIO VAREJISTA DE SEMENTES SELECIONADAS / MUDAS	4
4219	CONGÊNERES	6
5 - PRESTADORES DE SERVIÇOS A SAÚDE		
5.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
5.1.1 - CLÍNICAS / CONSULTÓRIOS / AMBULATÓRIOS E OUTROS		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5111	AMBULATÓRIO VETERINÁRIO	4
5112	ATIVIDADE MÉDICA AMBULATORIAL RESTRITA A CONSULTAS	6
5113	ATIVIDADE MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES	10
5114	ATIVIDADE MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS	15
5115	ATIVIDADE ODONTOLÓGICA COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS	8
5116	ATIVIDADE ODONTOLÓGICA SEM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS	6
5117	ATIVIDADE DE PODOLOGIA	8
5118	BANCO DE LEITE HUMANO	15
5119	BANCO DE ÓRGÃOS (OLHOS, RINS, FÍGADO, ETC.)	15
5120	BARBEARIA / MANICURE E PEDICURE	2
5121	CLÍNICA MÉDICA COM SERVIÇO DE RAIOS X	15
5122	CLÍNICA MÉDICA SEM SERVIÇO DE RAIOS X	10
5123	CLÍNICA ODONTOLÓGICA COM SERVIÇO DE RAIOS X	15
5124	CLÍNICA ODONTOLÓGICA SEM SERVIÇO DE RAIOS X	10
5125	CLÍNICA VETERINÁRIA	15
5126	CONSULTÓRIO MÉDICO	6
5127	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO COM RAIOS X	10
5128	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO SEM RAIOS X	6
5129	CONSULTÓRIO VETERINÁRIO	6
5130	HEMODIÁLISE	15
5131	PIERCING / TATUAGEM	4
5132	POLICLÍNICAS (MULTIPROFISSIONAL)	15
5133	SALÃO DE BELEZA / CABELEIREIRO	4
5134	SERVIÇOS DE VACINAÇÃO E IMUNIZAÇÃO HUMANA	10
5.1.2 - FONTES DE RADIAÇÕES IONIZANTES		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5121	MEDICINA NUCLEAR (CINTILOGRAFIA / IODO RADIOATIVO)	20



5122	RADIOIMUNOENSAIO	20
5123	CLÍNICA DE RADIOLOGIA MÉDICA	20
5124	CLÍNICA DE RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA	15
5125	RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA EM CONSULTÓRIO	4
5126	RADIOLOGIA MÉDICA EM CONSULTÓRIO	4
5127	RADIOTERAPIA	20
5128	CONGÊNERES	20
5.1.3 - ESTABELECIMENTOS FARMACÊUTICOS		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5131	ERVANARIA	6
5132	FARMÁCIA E/OU DROGARIA	15
5133	FARMÁCIA PRIVATIVA (HOSPITAIS / CLÍNICAS / ASSOCIAÇÕES, ETC.)	10
5134	FARMÁCIA VETERINÁRIA	10
5.1.4 - ESTABELECIMENTOS HOSPITALARES (POR Nº DE LEITOS)		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5141	01 - 50	10
5142	51 - 100	15
5143	101 - 200	20
5144	ACIMA DE 200	25
5.1.5 - ESTABELECIMENTOS LABORATORIAIS		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5151	LABORATÓRIO CITO-GENÉTICO	10
5152	LABORATÓRIO DE ANÁLISES BROMATOLÓGICAS	10
5153	LABORATÓRIO CLÍNICO (ANÁLISES CLÍNICAS) / VETERINÁRIO	10
5154	LABORATÓRIO DE ANATOMIA PATOLÓGICA / CITOLÓGICA	10
5155	LABORATÓRIO DE CONTROLE DE QUALIDADE DA INDÚSTRIA FARMACÊUTICA	10
5156	LABORATÓRIO QUÍMICO - TOXICOLÓGICO	10
5157	POSTO DE COLETA DE MATERIAL PARA EXAMES	4
5158	CONGÊNERES	10
5.1.6 - ESTABELECIMENTOS DE HEMOTERAPIA / TERAPIA NUTRICIONAL		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5161	AGÊNCIA TRANSFUSIONAL DE SANGUE	4
5162	BANCO DE SANGUE	20
5163	POSTO DE COLETA DE SANGUE	4
5164	SERVIÇO DE HEMOTERAPIA	10
5165	SERVIÇO INDUSTRIAL DE DERIVADOS DE SANGUE	20
5166	UNIDADE DE TERAPIA NUTRICIONAL	6
5.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
5201	CLÍNICA DE FISIOTERAPIA E/OU REABILITAÇÃO	7
5202	CLÍNICA DE FONOAUDIOLOGIA	7
5203	CLÍNICA DE PSICOLOGIA / PSICANÁLISE	7
5204	CLÍNICA DE PSICOTERAPIA / DESINTOXICAÇÃO	7
5205	CLÍNICA DE TRATAMENTO E REPOUSO	7
5206	CLÍNICA DE ULTRASSOM	10
5207	COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE ÓTICA	6
5208	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS DE ÓTICA	4
5209	CONSULTÓRIO DE PSICOLOGIA / PSICANÁLISE	4
5210	CONSULTÓRIO NUTRICIONAL	4
5211	CONSULTÓRIO DE FISIOTERAPIA	6
5212	CONSULTÓRIO DE FONOAUDIOLOGIA	6
5213	ESTABELECIMENTO DE MASSAGEM	6
5214	ESTÉTICA CORPORAL E FACIAL	4
5215	LABORATÓRIO DE ÓTICA	6
5216	LABORATÓRIO DE PRÓTESE AUDITIVA	6
5217	LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA	6
5218	LABORATÓRIO DE PRÓTESE ORTOPÉDICA	6
5219	SAUNA	3
5220	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM SEM USO DE RADIAÇÃO IONIZANTE	10
5221	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO POR REGISTRO GRÁFICO - ECG, EEG E OUTROS EXAMES ANÁLOGOS	10
5222	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO POR MÉTODOS ÓPTICOS - ENDOSCOPIA E OUTROS EXAMES ANÁLOGOS	10
5223	SERVIÇOS DE ENFERMAGEM	4
5224	SERVIÇO DE LITOTRIPSIA	10
5225	SERVIÇOS EVENTUAIS (PRESSÃO ARTERIAL, COLETA E TIPAGEM DE SANGUE)	2
5226	SERVIÇO DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	10
5227	CONGÊNERES	6
6 - DEMAIS PRESTADORES DE SERVIÇOS		
6.1 - MAIOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO		
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE
6101	ATIVIDADE DE EMBELEZAMENTO DE ANIMAIS (PET SHOP)	4
6102	INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS / RESIDÊNCIA GERIÁTRICA (ASILO E CONGÊNERES)	10
6103	CEMITÉRIO	16
6104	COOPERATIVA MÉDICA EM CONSÓRCIO COM CONSULTÓRIOS MÉDICOS/ODONTOLÓGICOS	15
6105	EMPRESA DE SANITÁRIOS QUÍMICOS	10
6106	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA PARA ABASTECIMENTO PÚBLICO	10
6107	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO	10
6108	FUNERÁRIA	3
6109	FUNERÁRIA COM CENTRAL DE VELÓRIOS E DEMAIS ATIVIDADES	6

CORRELATAS		
6110	IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS (DESINSETIZADORA, DEDETIZADORA, DESRATIZADORA E ETC.)	6
6111	PISCINA COLETIVA	2
6112	PLANOS DE SAÚDE EM CONSÓRCIO COM CONSULTÓRIOS MÉDICOS / ODONTOLÓGICOS	15
6113	RECICLAGEM DE SUCATAS METÁLICAS / NÃO METÁLICAS	4
6114	SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE E DESTINO DE RESÍDUOS	10
6115	SERVIÇO DE LIMPEZA / DESINFECÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA / POÇO D'ÁGUA	10
6116	SERVIÇO DE LIMPEZA DE FOSSA	10
6117	SERVIÇO DE VEÍCULO E TRANSPORTE DE ALIMENTOS / MEDICAMENTOS	6
6118	TRANSPORTADORA DE PRODUTOS PERECÍVEIS	10
6119	CONGÊNERES	6
ESTABELECIMENTO DE ENSINO		
ENSINO INFANTIL (CRECHE E PRÉ-ESCOLA)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
6120	10 A 50 ALUNOS	2
6121	51 A 200 ALUNOS	4
6122	201 A 500 ALUNOS	6
6123	501 A 1000 ALUNOS	8
6124	ACIMA DE 1000 ALUNOS	10
6125	AUDITÓRIO	2
6126	CANTINA (LANCHONETE)	4
6127	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)	2
6128	GINÁSIO POLIESPORTIVO	2
6129	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)	2
6130	PISCINA COLETIVA	2
		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
6131	10 A 50 ALUNOS	2
6132	51 A 200 ALUNOS	4
6133	201 A 500 ALUNOS	6
6134	501 A 1000 ALUNOS	8
6135	ACIMA DE 1000 ALUNOS	10
6136	AUDITÓRIO	2
6137	CANTINA (LANCHONETE)	4
6138	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)	2
6139	GINÁSIO POLIESPORTIVO	2
6140	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)	3
6141	PISCINA COLETIVA	2
ENSINO MÉDIO (1º AO 3º ANO)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
6142	10 A 50 ALUNOS	3
6143	51 A 200 ALUNOS	5
6144	201 A 500 ALUNOS	7
6145	501 A 1000 ALUNOS	9
6146	ACIMA DE 1000 ALUNOS	11
6147	AUDITÓRIO	2
6148	CANTINA (LANCHONETE)	4
6149	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)	2
6150	GINÁSIO POLIESPORTIVO	2
6151	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)	3
6152	PISCINA COLETIVA	2
ENSINO SUPERIOR / PÓS-GRADUAÇÃO / MESTRADO / DOUTORADO		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
6153	10 A 50 ALUNOS	8
6154	51 A 200 ALUNOS	10
6155	201 A 500 ALUNOS	12
6156	501 A 1000 ALUNOS	14
6157	ACIMA DE 1000 ALUNOS	16
6158	AUDITÓRIO	2
6159	CANTINA (LANCHONETE)	4
6160	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)	2
6161	GINÁSIO POLIESPORTIVO	2
6162	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)	8
6163	RESTAURANTE (COMPREENDE REFEITÓRIO, COZINHA E DEPÓSITO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS)	4
6164	PISCINA COLETIVA	2
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES
6165	10 A 50 ALUNOS	4
6166	51 A 200 ALUNOS	6
6167	201 A 500 ALUNOS	8
6168	501 A 1000 ALUNOS	10
6169	ACIMA DE 1000 ALUNOS	12
6170	AUDITÓRIO	2
6171	CANTINA (LANCHONETE)	4
6172	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)	2
6173	GINÁSIO POLIESPORTIVO	2
6174	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)	3
6175	PISCINA COLETIVA	2
CURSO DE IDIOMAS (LÍNGUAS ESTRANGEIRAS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES



		ATIVIDADES	
6176	10 A 50 ALUNOS		4
6177	51 A 200 ALUNOS		6
6178	201 A 500 ALUNOS		8
6179	501 A 1000 ALUNOS		10
6180	ACIMA DE 100 ALUNOS		12
6181	AUDITÓRIO		2
6182	CANTINA (LANCHONETE)		4
6183	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
6184	GINÁSIO POLIESPORTIVO		2
6185	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)		3
6186	PISCINA COLETIVA		2
CURSOS PRÉ-VESTIBULARES PREPARATÓRIOS DE CONCURSOS		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6187	10 A 50 ALUNOS		4
6188	51 A 200 ALUNOS		6
6189	201 A 500 ALUNOS		8
6190	501 A 1000 ALUNOS		10
6191	ACIMA DE 100 ALUNOS		12
6192	AUDITÓRIO		2
6193	CANTINA (LANCHONETE)		4
6194	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
6195	GINÁSIO POLIESPORTIVO		2
6196	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)		3
6197	PISCINA COLETIVA		2
CURSOS DE APRENDIZAGEM, TREINAMENTO GERENCIAL E PROFISSIONAL		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6198	10 A 50 ALUNOS		4
6199	51 A 200 ALUNOS		6
61001	201 A 500 ALUNOS		8
61002	501 A 1000 ALUNOS		10
61003	ACIMA DE 100 ALUNOS		12
61004	AUDITÓRIO		2
61005	CANTINA (LANCHONETE)		4
61006	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
61007	GINÁSIO POLIESPORTIVO		2
61008	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)		3
61009	PISCINA COLETIVA		2
ENSINO EM AUTOESCOLAS / CURSOS DE PILOTAGEM		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
61010	10 A 50 ALUNOS		4
61011	51 A 200 ALUNOS		6
61012	201 A 500 ALUNOS		8
61013	501 A 1000 ALUNOS		10
61014	ACIMA DE 100 ALUNOS		12
61015	AUDITÓRIO		2
61016	CANTINA (LANCHONETE)		4
61017	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
61018	GINÁSIO POLIESPORTIVO		2
61019	LABORATÓRIO PARA EXPERIMENTOS (AULAS PRÁTICAS)		3
61020	PISCINA COLETIVA		2
6.2 - MENOR RISCO EPIDEMIOLÓGICO			
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE	
6201	ACADEMIA DE GINÁSTICA	4	
6202	ATIVIDADES DE TELEVISÃO ABERTA	6	
6203	AVIÁRIO / PEQUENOS ANIMAIS	2	
6204	CAMPING	4	
6205	CASA DE ESPETÁCULOS (DISCOTECA, BAILES, BOATES E SIMILARES)	10	
6206	CINEMA / AUDITÓRIO / TEATRO / EVENTOS ARTÍSTICOS	4	
6207	CIRCO / RODEIO	2	
6208	CLUBES SOCIAIS, DESPORTIVOS E SIMILARES	6	
6209	COMÉRCIO VAREJISTA DE COMBUSTÍVEIS ELUBRIFICANTES (POSTO DE COMBUSTÍVEL)	6	
6210	COMÉRCIO VAREJISTA / RECONDICIONAMENTO DE PNEUMÁTICO	4	
6211	COOPERATIVA MÉDICA	10	
6212	EDIFICAÇÕES (RES., IND., COM., SERV.) / OBRAS VIÁRIAS (ROD., VIAS FÉRREAS, AEROPORTOS) / OUTRAS OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	8	
6213	EDIÇÃO / IMPRESSÃO DE JORNAIS, REVISTAS, LIVROS, PRODUTOS GRÁFICOS E DE MATERIAL PARA USO INDUSTRIAL, COMERCIAL E PUBLICITÁRIO	4	
6214	LAVANDERIA / TINTURARIA	4	
6215	ORFANATO / PATRONATO	4	
6216	PARQUE	4	
6217	PLANOS DE SAÚDE	10	
6218	SEGUROS DE VIDA / OUTROS SEGUROS NÃO VIDA	10	
6219	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL COMO ALOJAMENTO	10	
6220	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SEM ALOJAMENTO	6	
6221	SERVIÇOS DE BORRACHEIRO E GOMARIA	2	
6222	SERVIÇOS DE PINTURA E OUTRAS OBRAS DE ACABAMENTO EM EDIFICAÇÕES EM GERAL	4	
6223	REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS LABORATORIAIS	6	
6224	REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	6	
6225	REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E	6	

		INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS	
6226	ZOOLÓGICO		2
DORMITÓRIO (HOSPEDAGEM POR NÚMERO DE LEITOS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6227	01 - 50		2
6228	51 - 100		4
6229	ACIMA DE 100		6
6230	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
HOTEL (HOSPEDAGEM POR NÚMERO DE LEITOS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6231	01 - 50		2
6232	51 - 100		4
6233	101 - 200		6
6234	ACIMA DE 200		10
6235	AUDITÓRIO / SALA DE RECEPÇÕES		2
6236	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
6237	LAVANDERIA		4
6238	PISCINA COLETIVA		2
6239	RESTAURANTE (COMPREENDE REFEITÓRIO, COZINHA E DEPÓSITO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS)		4
OBS.: QUANDO HOUVER EXISTÊNCIA DO RESTAURANTE NÃO ADICIONAR À SOMA A COZINHA, POIS NA ATIVIDADE DE RESTAURANTE JÁ ESTÁ INCLuíDO A COZINHA.			
MOTEL (NÚMERO DE LEITOS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6240	01 - 50		2
6241	51 - 100		4
6242	101 - 200		6
6243	ACIMA DE 200		10
6244	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
6245	LAVANDERIA		4
POUSADA / PENSIONATO (HOSPEDAGEM POR NÚMERO DE LEITOS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6246	01 - 50		2
6247	51 - 100		4
6248	101 - 200		6
6249	ACIMA DE 200		10
6250	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
PENSÃO (HOSPEDAGEM POR NÚMERO DE LEITOS)		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6251	01 - 50		2
6252	51 - 100		4
6253	101 - 200		6
6254	ACIMA DE 200		10
6255	COZINHA (COMPREENDE COPA E COZINHA)		2
TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
6256	01 A 10 VEÍCULOS		1
6257	11 A 20 VEÍCULOS		4
6258	ACIMA DE 20 VEÍCULOS		6
6259	CONGÊNERES		6
7 - OUTROS		SOMATÓRIO DAS ATIVIDADES	
ITENS	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UFRE	
7001	ALTERAÇÃO DE: RAZÃO SOCIAL / NOME FANTASIA / ENDEREÇO / ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL OU SECUNDÁRIA	1	
7002	ALTERAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	1	
7003	AUTORIZAÇÃO ESPECIAL PARA COMERCIALIZAÇÃO DE CONTROLADOS PARA DROGARIAS E FARMÁCIAS	5	
7004	BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	1	
7005	BAIXA / CANCELAMENTO DO ALVARÁ DE SAÚDE PÚBLICA	1	
7006	CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO PARA CADA ESTABELECIMENTO POR UNIDADE FABRIL (LINHA DE PRODUÇÃO DE ALIMENTO)	10	
7007	CURSOS MINISTRADOS PELA GEVISA, POR PESSOA.	1	
7008	EMISSION DE: LAUDO DE INSPEÇÃO / CERTIDÃO / ATESTADO E DEMAIS ATOS DECLARATÓRIOS	1	
7009	REGISTRO / AUTENTICAÇÃO DE LIVRO	2	
7010	SAÚDE AMBIENTAL E DO TRABALHADOR	10	
7011	SEGUNDA VIA DO ALVARÁ DE SAÚDE PÚBLICA	1	
7012	VISITA TÉCNICA	6	

TABELA VIII - TAXA DE INSPEÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL E VEGETAL

ITENS	UNIDADE /UFRE
ANÁLISE DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS DE ESTABELECIMENTOS DE INTERESSE AO SIM	2 02
VISTORIA DE EDIFICAÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL	1 01

TABELA IX - TAXA DE VISTORIA DE CONCLUSÃO DE OBRAS E INSTALAÇÕES

% DO ORÇAMENTO DA OBRA	
1 - Concessão de Habite-se	01



TABELA X – TAXA DE LICENÇA PARA APROVAÇÃO DE LOTEAMENTO, DESMEMBRAMENTO OU UNIFICAÇÃO DO SOLO

TIPO	UFRE
1 – Licença:	
a) Aprovação de arruamento, por metro linear	02
b) Aprovação de loteamento ou loteamento, por lote final	08
c) Remembramento e desmembramento, por lote final	10

ANEXO III

TABELA I – TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

FÓRMULA DE CÁLCULO TCRS PREDIAL = VRU * FP * FL * FE * FA
 FÓRMULA DE CÁLCULO TCRS TERRITORIAL = VRU * FP * FL * FE
 TCRS (TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS) VRU (VALOR DE REFERENCIA UNITÁRIO) = CUSTO TOTAL ANUAL / Nº DE IMÓVEIS

FF (FATOR DE FREQUÊNCIA)	
COLETA DIAS ALTERNADOS	0,75
COLETA DIÁRIA	1,50

FL (FATOR DE LOCALIZAÇÃO): EM FUNÇÃO DA ÁREA E DA RENDA - POR GRUPO E BAIRRO (DEFINIDA NA TABELA DE FACES DE QUADRAS APROVADA ANUALMENTE POR DECRETO DO EXECUTIVO)

FA (FATOR DE ÁREA): CALCULADO DE ACORDO COM A ÁREA CONSTRUÍDA QUANDO IMÓVEL

ÁREA m²	FATOR DE ÁREA
0 - 40m²	0,5
40,01-60m²	0,6
60,01-100 m²	0,8
100,01-200 m²	1,10
200-400 m²	1,20
Acima de 400	2,5

FF (FATOR DE FREQUÊNCIA)	
RESIDÊNCIA	1,05
COMÉRCIO/SERVIÇO	1,10
INDÚSTRIA	1,2
INSTITUIÇÃO FINANCEIRA/OPERADORAS DE TELEFONIA	1,6
OUTROS	1,2

TABELA II – TAXA DE EXPEDIENTE E SERVIÇOS DIVERSOS

GRUPO	UFRE
1. Anotação pela transferência de firma, alteração de razão social e ampliação do estabelecimento	02
2. Requerimento e papéis entrados na Prefeitura	02
3. Termos, contratos e registros de qualquer natureza, lavrados por página ou fração	01
4. Expedição de certificados de averbação de imóveis ou anotações de promessa de compra e venda e baixa de qualquer natureza de lançamento, inscrição e registros	01
5. Autenticação de blocos de notas fiscais e faturas:	
De 1 a 5 blocos	05
De 6 a 10 blocos	10
De 11 a 30 blocos	15

De 31 a 50 blocos	25
De 51 a 100 blocos	35
Acima de 100 blocos	40
6. Pela abertura e rubrica de livros fiscais e por unidade	05
7. Emissão de Documento de Arrecadação Municipal - DAM	0,05
GRUPO	
UFRE	
1. Identificação de Prédios:	
1.1 – Pela prestação de serviços de numeração:	
a) Edificações	10
b) Lotes e Terrenos	05
1.2 – Pela Placa	
a) Edificações	10
b) Lotes e Terrenos	05
2. Apreensão e abate de Animais:	
a) Bovinos e muare, por cabeça	1,5
b) Caprinos, ovinos, suínos e caninos, por cabeça	0,5
c) Outros animais	1
3. Bens e Mercadorias:	
a) Apreensão	20
b) Depósito, por dia ou fração	04
4. Alinhamento: Por metro linear	02
5. Vistoria de edificações para efeito de legalização de obra construída irregularmente: Por metro linear	01
6. Apreciação e aprovação de projetos:	
a) De arruamento, por metro linear de rua	02
b) Por prancha e de loteamento por lote	20
7. Pela Emissão de Guias	20
8. Transferência de Propriedade de Túmulo	04
9. Cadastro de Imóveis:	
a) Overlay	05
b) Inscrição Cadastral	02
c) Transferência de Nome	10
d) Transferência de Endereço	05
e) Revisão In-Loco	10
f) Cadastramento	02
g) Unificação de Imóveis	02
h) Cancelamento de Imóveis	02
i) Certidão de Limites	02
j) Solicitação de 2ª via de IPTU ou qualquer outro tipo de documento	01
k) Informação de qualquer espécie	05
l) Remembramento e desmembramento por imóvel inscrito	10

ANEXO IV

Valores Unitários de Terreno, em R\$/m².

Tabela I (valores máximos e mínimos por região)

BAIRRO	Valor Unitário (R\$/m²)	
	Mínimo	Máximo
Lírio Verde	20,00	80,00
Centro	50,00	250,00
Portal da Esperança	20,00	80,00
Loteamento Nova Esperança	30,00	90,00
Nova Esperança	50,00	250,00
Belo Jardim	30,00	150,00
Beleza dos Campos	30,00	150,00

Valores Unitários de Terreno, em R\$/m².

Tabela II (valores por ruas e regiões)

DISTRITO/ SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
I-CENTRO	CENTRO	RUA JUSCELINO KUBISTECHEK	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MARIA BEZERRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA EUCLIDES BRANDÃO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA NAPOLEÃO LAUREANO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOSÉ COELHO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MANOEL RODRIGUES DE OLIVEIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA LICÍNIO S. CURVELO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SEBASTIÃO ARAÚJO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA ISAIAS NOGUEIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA J. HONORATO SANTOS	R\$ 50,00 a 250,00
I-CENTRO	CENTRO	RUA MANOEL HENRIQUE	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA TEOTÔNIO TERTULIANO COSTA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JUVINIANO SOBREIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA YOYÓ DO GINÚ	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SEBASTIÃO NICOLAU	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA EPITÁCIO PESSOA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA CASTELO BRANCO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SANTO ANTÔNIO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA DIANAR DA CONCEIÇÃO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SÃO VICENTE	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MANOEL CABRAL	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOAQUIM MANOEL	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MONTEIRO LOBATO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA TEOTÔNIO C. ROCHA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOÃO M. LUNA	R\$ 50,00 a 250,00
RUA 4 DE OUTUBRO	R\$ 50,00 a 250,00		
RUA ÁLVARO P. COSTA	R\$ 50,00 a 250,00		
I-CENTRO	CENTRO	RUA SEVERINO A. SANTOS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA DR. SILVINO OLAVO	R\$ 50,00 a 250,00



		PRAÇA JOAQUIM VITAL	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MONS. SEVERIANO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA LOURIVAL PASSOS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA M. JESUÍNO LIMA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA FLORIANO PEIXOTO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA 1ª DE DEZEMBRO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SÃO SEBASTIÃO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MATIAS FERNANDES	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA 7 DE SETEMBRO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA DA PÁTRIA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA ANTÔNIO BEZERRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SÃO JOSÉ	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA 5 DE AGOSTO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA 13 DE MAIO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA VENÂNCIO HONORATO	R\$ 50,00 a 250,00
DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
I-CENTRO	CENTRO	RUA PRUDENTE DE MORAIS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA ELÍSIO SOBREIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA FAUSTO BASTO (DO SOL)	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA PRES. JOÃO PESSOA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOÃO CABUGAR	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SOLON DE LUCENA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA TOMAZ RODRIGUES	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOSÉ DE ANDRADE	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOSÉ RAMALHO DA COSTA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOÃO MENDES	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SEVERINO C. DE MORAIS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MARIA BEZERRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA ALFREDO RÉGIS	R\$ 50,00 a 250,00
		TV. 13 DE MARÇO	R\$ 50,00 a 250,00
		TV. J. R. COSTA	R\$ 50,00 a 250,00
		TV. EUFRÁSIO CÂMARA	R\$ 50,00 a 250,00
TV. S. ANTÔNIO	R\$ 50,00 a 250,00		
DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
II- BELO JARDIM	BELO JARDIM	RUA ASCINDINO PORTELA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JUSCELINO KUBISTCHEK	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA EUCLIDES BRANDÃO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOÃO MENDES	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA DR. A. FERRAZ	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA PE. ZÉ COUTINHO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA MONOEL HENRIQUE	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA J. TAVEIRA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA SIQUEIRA CAMPOS	R\$ 30,00 a 150,00
		TV. M. HENRIQUE	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSÉ XAVIER	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA MARIA BEZERRA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSÉ JESUINO DE LIMA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ALICE D. OLIVEIRA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA LUIZ P. NETO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ELIETE DE ALMEIDA	R\$ 30,00 a 150,00
RUA ARLINDO ANDRÉ DA SILVA	R\$ 30,00 a 150,00		
DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
II- BELO JARDIM	BELO JARDIM	RUA REGINALDO BARBOSA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ALFREDO RÉGIS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA BELO JARDIM	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOÃO ACIOLE BONFIM	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA M. M. DINIZ	R\$ 30,00 a 150,00
DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
III- NOVA ESPERANÇA	NOVA ESPERANÇA	RUA ALFREDO RÉGIS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOÃO MENDES	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SEVERINO C. DE MORAIS	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA 13 DE MAIO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA JOSÉ BONIFÁCIO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SANTOS DUMONT	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA FRANCISCO BEZERRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA PRESIDENTE DUTRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA CÍCERO ROMANA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA FRANCISCO M. OLIVEIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA SEBASTIÃO ATAÍDE	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA ANTÔNIO DIAS DO NASCIMENTO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA PEDRO MENDES ANDRADE	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA BERNADETE COSTA RODRIGUES	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA LUIZ BERLAMINO FERREIRA	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MARIA DALVA CONFESSOR	R\$ 50,00 a 250,00
RUA NELSON ANDRADE	R\$ 50,00 a 250,00		
DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
III- NOVA ESPERANÇA	NOVA ESPERANÇA LOTEAMENTO NOVA ESPERANÇA (A.MONTEIRO)	RUA JOSÉ M. SOBRINHO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA REGINA CESÁRIA CONCEIÇÃO	R\$ 50,00 a 250,00
		RUA MIGUEL DE S. MARIMBONDO	R\$ 50,00 a 250,00
		TV. GENERAL OSÓRIO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA GENERAL OSÓRIO	R\$ 30,00 a 150,00
		TV. GENERAL OSÓRIO II	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA SEVERINO A. NASCIMENTO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA MANOEL NICOLAU	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSÉ DE ANDRADE	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOAQUIM VIRGOLINO SILVA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA MANOEL GUEDES COSTA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ADIELSON ASSIS ALVES	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA CÍCERO GALDINO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ASCENDINO B. SANTOS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA INÁCIO PERREIRA COSTA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSEBSOM L. TARGINO	R\$ 30,00 a 150,00



DISTRITO/SETOR	BAIRRO	RUA SEBASTIÃO GARCIA OLIVEIRA	R\$ 30,00 a 150,00
		LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
III- NOVA ESPERANÇA	LOTEAMENTO NOVA ESPERANÇA (A. MONTEIRO)	RUA JURACI DE ASSIS SANTOS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA TERTULIANO F. SANTOS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSÉ P. COSTA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA MANOEL CASSIANO DE ASSIS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOAQUIM PERREIRA	R\$ 30,00 a 150,00
		TV.LOURDES MAIA	R\$ 30,00 a 150,00

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
IV- BELEZA DOS CAMPOS	BELEZA DOS CAMPOS	RUA SEVERINO A. SANTOS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ÁLVARO P. COSTA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA 4 DE OUTUBRO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOÃO M. LUNA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA TEOTÔNIO C. ROCHA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ANTÔNIO C. S.	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA BARÃO DO RIO BRANCO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA IRENE VIERA GUIMARÃES	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOSÉ ANTÔNIO ARAÚJO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ANTÔNIO AMÂNCIO ARAÚJO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA EMÍDIO B. SILVA	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA COMB. A. GUIMARÃES	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA ISAÍAS GOMES LEAL	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOAQUIM GALDINO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA BOM SUCESSO (DO SOSSEGO)	R\$ 30,00 a 150,00
RUA JUAQUINA MARIA DE JESUS	R\$ 30,00 a 150,00		
RUA INÁCIO M. FIGUEIREDO	R\$ 30,00 a 150,00		

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
IV- BELEZA DOS CAMPOS	BELEZA DOS CAMPOS	RUA BARÃO DO RIO BRANCO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA L. F. FIGUEIREDO	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA VALDEMAR CAVALCANTI	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOAQUIM G. SANTOS	R\$ 30,00 a 150,00
		RUA JOAQUIM G. FIGUEIREDO	R\$ 30,00 a 150,00

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
V- LÍRIO VERDE	LÍRIO VERDE	RUA MONSENHOR PALMEIRA DA ROCHA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ANTONIETA ALCOFORADO COSTA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SANTO ANTÔNIO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA FRANCISCO VITURINO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ANTENOR NAVARO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA JOANA PERREIRA BARROS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA EULINA M. FERREIRA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SAMUEL RODRIGUES FARIAS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA JOSÉ ATAÍDE SILVA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA JOSÉ P. PORTO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ELIZABETE DE OLIVEIRA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SEVERINO GRANGEIRO DE MARIA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA DESP. ELISÁRIO COSTA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA PROFESSORA HELENA CARDOSO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA CRISPIM PERREIRA BARROS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA VANDERLÚCIO VENÂNCIO ALVES	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SUELI DE FÁTIMA ANDRADE	R\$ 20,00 a 100,00

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
V- LÍRIO VERDE	LÍRIO VERDE	RUA CICERO MARIANO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ALFREDO MALAQUIAS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA AMBRÓSIO PORTO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA COM. JOSÉ LOPES	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA NASCIMENTO MANOEL	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SEVERINO BARBOSA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA GENI R. XAVIER	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA DESP. MANOEL LINO COSTA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA CRISTÓVAN P. CÂNDIDO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA NASCIMENTO MANOEL	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ANTÔNIO C. DELGADO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA SEBASTIÃO F. SANTOS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ANTÔNIO B. OLIVEIRA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA ANTÔNIO F. VASCONCELOS	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA FRANCISCO A. B. VIEIRA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA TITICO CELESTINO	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA DF CUNHA	R\$ 20,00 a 100,00

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)	
V- LÍRIO VERDE	LÍRIO VERDE	RUA ANTÔNIO CÂNDIDO	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA JPC	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA I	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA II	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA III	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA IV	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA V	R\$ 20,00 a 100,00	
	LOTEAMENTO JOSEILTON BERLARMINO	RUA PROJETADA VI	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA VII	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA PROJETADA VIII	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA JOSÉ JUSTINO DOS SANTOS	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA MARIA SOCORRO M. SILVA	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA ROBERTO E. OLIVEIRA	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA ROSA ALVEZ ACIOLE	R\$ 20,00 a 100,00	
		RUA VALDECI RODRIGUES SILVA	R\$ 20,00 a 100,00	
		LOTEAMENTO LEONARDO VIEIRA		

DISTRITO/SETOR	BAIRRO	LOGRADOURO	VALOR ATUALIZADO (2017)
VII- PORTAL DA ESPERANÇA	PORTAL DA ESPERANÇA	RUA EDNALDO SALES ROCHA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA GERSON DE OLIVEIRA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA JULIANA FÉLIX MIRANDA	R\$ 20,00 a 100,00
		RUA JUSTINO LUIZ NASCIMENTO	R\$ 20,00 a 100,00



	RUA COMB. A. GUIMARÃES
	RUA ISAÍAS GOMES LEAL
	RUA JOAQUIM GALDINO
	RUA BOM SUCESSO (DO SOSSEGO)
	RUA JUAQUINA MARIA DE JESUS
	RUA INÁCIO M. FIGUEIREDO
	RUA BARÃO DO RIO BRANCO
	RUA L. F. FIGUEIREDO
	RUA VALDEMAR CAVALCANTI
	RUA JOAQUIM G. SANTOS
	RUA JOAQUIM G. FIGUEIREDO

SETOR V	RUA MONSENHOR PALMEIRA DA ROCHA
	RUA ANTONIETA ALCOFORADO COSTA
	RUA SANTO ANTÔNIO
	RUA FRANCISCO VITURINO
	RUA ANTENOR NAVARO
	RUA JOANA PERREIRA BARROS
	RUA EULINA M. FERREIRA
	RUA SAMUEL RODRIGUES FARIAS
	RUA JOSÉ ATAÍDE SILVA
LÍRIO VERDE	RUA JOSÉ P. PORTO
	RUA ELIZABETE DE OLIVEIRA
	RUA SEVERINO GRANGEIRO DE MARIA
	RUA DESP. ELISÁRIO COSTA
	RUA PROFESSORA HELENA CARDOSO
	RUA CRISPIM PERREIRA BARROS
	RUA VANDERLÚCIO VENÂNCIO ALVES
	RUA SUELI DE FÁTIMA ANDRADE
	RUA CICERO MARIANO
	RUA ALFREDO MALAQUIAS
	RUA AMBRÓSIO PORTO
	RUA COM. JOSÉ LOPES
	RUA NASCIMENTO MANOEL
	RUA SEVERINO BARBOSA
	RUA GENI R. XAVIEL
	RUA DESP. MANOEL LINO COSTA
	RUA CRISTÓVAN P. CÂNDIDO
	RUA NASCIMENTO MANOEL
	RUA ANTÔNIO C. DELGADO
	RUA SEBASTIÃO F. SANTOS
	RUA ANTÔNIO B. OLIVEIRA
	RUA ANTÔNIO F. VASCONCELOS
	RUA FRANCISCO A. B. VIEIRA
	RUA TITICO CELESTINO
	RUA DF CUNHA
	RUA ANTÔNIO CANDIDO
	RUA JPC
	LOTEAMENTO JOSEILTON BELARMINO
	RUA PROJETADA I
	RUA PROJETADA II
	RUA PROJETADA III
	RUA PROJETADA IV
	RUA PROJETADA V
	RUA PROJETADA VI
	RUA PROJETADA VII
	RUA PROJETADA VIII
	LOTEAMENTO LEONARDO VIEIRA
	RUA JOSÉ JUSTINO DOS SANTOS
	RUA MARIA SOCORRO M. SILVA
	RUA ROBERTO E. OLIVEIRA
	RUA ROSA ALVEZ ACIOLE
	RUA VALDECI RODRIGUES SILVA

SETOR VI	RUA EDNALDO SALES ROCHA
	RUA GERSON DE OLIVEIRA
	RUA JULIANA FÉLIX MIRANDA
	RUA JUSTINO LUIZ NASCIMENTO
	RUA ADERITO GOMES ROCHA
	RUA IRENE BATISTA DA SILVA
	RUA CICONATO BATISTA
	RUA MAURÍCIO ALVES DA SILVA
	RUA ZACARIAS LUNA LIRA
	RUA ANTÔNIO JOSÉ SILVA
	RUA MANOEL VIRGOVINO SILVA
	RUA CÍCERO JORGE SOUTO
	RUA ODILTON HERCULANO SILVA
	RUA MANOEL D. GUIMARÃES
	RUA LEONELGÍDIO M. MARIA
	RUA JOÃO JOSÉ SILVA
	RUA SEVERINO FAUSTINO MELO
	RUA GILVAN ROSA CRISTÓVAN
	RUA JOSÉ LOURENÇO NETO
	RUA JOÃO PAULO II
	TV. JOÃO PAULO II

SETOR VII	RUA ANTÔNIO R. V. CASSIANO
	RUA SEBASTIÃO LINS
	RUA GILVAN A. COSTA
LOT. SÃO FRANCISCO	RUA ADALBERTO PESSOA

• COND. VALE NEVADO	RUA LÍDIA DONATO ARAÚJO
	RUA MARIA DAS NEVES DE ASSIS
	RUA JOSÉ LIRA DE SOUZA
	RUA IZABEL E. CAVALCANTE
	RUA JOSÉ SOARES DA SILVA
	TV. EUFRÁSIO CÂMARA
	RUA EUFRÁSIO CÂMARA
	RUA RITA RIBEIRO

SETOR VII	RUA EULÍCIO ALVES SILVA
	RUA ANTÔNIO SANTINO SILVA
COM. DO PINTADO	RUA JOSEFA PEREIRA DO CARMO
	RUA INÁCIO PERREIRA COSTA
	PÇ. MAURÍCIO A. SILVA

Esperança/PB, 27 de dezembro de 2017. 92º da Emancipação Política.

NOBSON PEDRO DE ALMEIDA
Prefeito

DECRETOS

DECRETO Nº 1.816, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2017.

DISPÕE SOBRE DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEL URBANO, POR UTILIDADE PÚBLICA, E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 62, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, e artigos 5º e, 6º e 10, do Decreto-lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941 e demais disposições legais.

DECRETA:

Art. 1º Fica desapropriado, por Utilidade Pública, o imóvel urbano pertencente a Dantas Importadora e Distribuidora Ltda., com perímetro 222,00 m e área 2.855,25 m² (dois mil oitocentos e cinquenta e cinco e vinte e cinco metros quadrados), iniciando-se a descrição deste perímetro ao Norte do vértice V-8 ao V-11 com medida 70,50 metros confronta-se com o Loteamento Portal e ao Sul no Vértice V-9 ao V-10 com medida 70,50 metros confronta-se com Área remanescente do imóvel Timbaúba e ao Leste Vértice V-10 ao V-11 com medida 40,50 metros com Área remanescente do imóvel Timbaúba e ao Oeste no vértice V-8 ao V-9 com medida 40,50 metros com Área remanescente do imóvel Timbaúba.

Art. 2º A supramencionada área destina-se à construção da Creche Vó Betinha, localizada no Bairro do Portal, contribuindo de forma significativa para a expansão urbana e o desenvolvimento Educacional da cidade.

Art. 3º Fica a Prefeitura Municipal de Esperança/PB autorizada a promover todos os atos necessários, judiciais ou extrajudiciais, para a realização da presente desapropriação do imóvel em questão, através de recursos próprios.

Esperança/PB, 20 de Dezembro de 2017. 92º Da Emancipação Política.

Nobson Pedro de Almeida
PREFEITO

GABINETE | ADMINISTRAÇÃO

PORTARIAS

PORTARIA Nº 413/2017

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, arts. 62-V; e demais dispositivos legais.

RESOLVE:

NOMEAR o Comitê de Fiscalização e Planejamento de Execução das Atividades do Programa Emergencial de Distribuição de Água Potável no Semiárido Brasileiro (Operação Carro-Pipa):

NOME/REPRESENTAÇÃO	
PODER EXECUTIVO	
Carlos André de Almeida (Secretário de Agricultura Recursos Hídricos e Meio Ambiente)	
Hildebrando Grangeiro Lira (Presidente do Comissão de Defesa Civil)	
PODER LEGISLATIVO	
Adílio Maia (Vereador)	
Roberto Coêlho da Costa (Vereador)	
CONSELHO DAS ASSOCIAÇÕES RURAIS DESENVOLVIMENTO AGRÍCOLA DO MUNICÍPIO DE ESPERANÇA (CARDAME)	
Francinaldo Silva de Luna	
Maria Dalva Almeida	
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E SERVIÇO SOCIAL	
Deborah Aciole de Almeida (Subsecretária de Assistência e Serviço Social)	
Taiana Honorato Grangeiro (Secretária de Assistência e Serviço Social)	

Esperança/PB, em 22 de dezembro de 2017.
NÓBSON PEDRO DE ALMEIDA
PREFEITO

LICITAÇÕES & CONTRATOS**ADITIVOS****CONTRATO Nº 10156/2014****EXTRATO DO 10 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 10156/2014, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 27/02/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e CONCRENOR CONSTRUÇÕES DO NORDESTE LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 10.744.571/0001-94 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 20 de Outubro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito

CONTRATO Nº 10219/2014**EXTRATO DO 06 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 10219/2014, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 27/05/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e AGAPE SERVIÇOS DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 18.787.691/0001-80 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 06 de Novembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito

CONTRATO Nº 10220/2014**EXTRATO DO 06 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 10220/2014, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 27/05/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e AGAPE SERVIÇOS DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 18.787.691/0001-80 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 06 de Novembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito

CONTRATO Nº 00144/2017**EXTRATO DO 02 ADITIVO CONTRATUAL**

OBJETO: Acréscimo de valor do Contrato nº 00144/2017, objetivando a Contratação de empresa especializada em construção civil, destinado a reforma e ampliação do centro de especialidades odontológicas do município de Esperança/PB.

Fundamento Legal: Art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e ESTRUCTURAL ENGENHARIA LTDA - ME, inscrito no CNPJ sob nº 05.881.170/0001-46 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas. Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 13 de Novembro de 2017. Nobson Pedro de Almeida - Prefeito

CONTRATO Nº 00171/2015**EXTRATO DO 05 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00171/2015, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 01/06/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e LL CONSTRUÇÕES DO BRASIL EIRELLI - ME, inscrito no CNPJ sob nº 12.252.018/0001-60 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 23 de Novembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida - Prefeito

CONTRATO Nº 00170/2015**EXTRATO DO 05 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00170/2015 nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 01/06/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e CONCRENOR CONSTRUÇÕES DO NORDESTE LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 10.744.571/0001-94 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 29 de Novembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito

CONTRATO Nº 00194/2015**EXTRATO DO 06 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00194/2015, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 14/06/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e CONCRENOR CONSTRUÇÕES DO NORDESTE LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 10.744.571/0001-94 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 12 de Dezembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida - Prefeito

CONTRATO Nº 00245/2017**EXTRATO DO 06 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00245/2017, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 30/04/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e GBN CONSTRUÇÕES EIRELLI, inscrito no CNPJ sob nº 17.644.916/0001-87 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas.

Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 19 de Dezembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito

CONTRATO Nº 00138/2017**EXTRATO DO 01 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00138/2017, nos termos do art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 30/06/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e ALLAIN DELON DO O BARRETO - ME, inscrito no CNPJ sob nº 09.467.268/0001-02 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas. Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 27 de Dezembro de 2017. Nobson Pedro de Almeida - Prefeito

CONTRATO Nº 00046/2017**EXTRATO DO 01 ADITIVO CONTRATUAL DE PRAZO**

OBJETO: Aditivo de prazo do contrato original 00046/2017, nos termos do art. 57, II da Lei nº 8.666/93, com novo prazo para 30/09/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Esperança - PB, (CONTRATANTE) e R. J. LOCAÇÕES DE VEÍCULOS LTDA - ME, inscrito no CNPJ sob nº 10.869.038/0001-59 (CONTRATADA).

DISPOSIÇÕES FINAIS: Todas as demais cláusulas contratuais permaneceram as mesmas. Publique-se e Cumpra-se.

Esperança, 28 de dezembro de 2017.

Nobson Pedro de Almeida

Prefeito

EXTRATOS**DO TERMO DE RESCISÃO BILATERAL DO CONTRATO Nº 002/2015/PME**

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Esperança/PB.

CONTRATADA: METALÚRGICA FLEX FITNESS LTDA - ME.

CNPJ: 13.898.616/0001-73.

OBJETO: Rescisão unilateral do contrato alusivo AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ACADEMIA AO AR LIVRE DESTINADO AS PRAÇAS MUNICIPAIS DOS DISTRITOS DESTE MUNICÍPIO.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 8.666/93, em especial os art. 78, inciso I, c/c art. 79, I

DATA DE RESCISÃO: 31/12/2017

Nobson Pedro de Almeida – Prefeito Municipal

SEÇÃO II – ATOS DO PODER LEGISLATIVO**PORTARIAS****PORTARIA nº 035/2017**

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ESPERANÇA, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 21, III, "a", art. 70, e art. 74, III, "a" do Regimento Interno, art. 30, parágrafo único, II, art. 32 e art. 42 da Lei Complementar nº 5/1991, e ainda em conformidade com o art. 13, III, da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Exonerar, a pedido, **EMERSON DAVID ALVES DA COSTA**, CPF 053.933.154-65, do cargo em comissão de TESOUREIRO da Câmara Municipal de Esperança, lotado na Secretaria de Finanças desta Casa Legislativa sob a matrícula 00275.

Esperança - PB, em 31 de dezembro de 2017.

Carlos Luiz de Arruda Câmara
PRESIDENTE DA CÂMARA